



עיריית קלנסואה

מכרז פומבי מס'

01/2026

**הזמנה לקבלת הצעות
למתן שירותי תכנון
פארק התעשייה צפון העיר**

ינואר 2026

עיריית קלנסואה

מכרז פומבי מס' 01/2026

1. עיריית קלנסואה מזמינה בזה קבלת הצעות מחיר מאדריכלים רשומים ורישויים במדור לארכיטקטורה למתן שירותי תכנון בנוגע לשטח בן 800 דונם המצוי בין כביש 57 מצפון, קלנסואה ולאורך דרך 5614 והמיועד להמשיך את פארק התעשייה הקיים, המהווה חלק מאיזור התעשייה המאושר במערב כפר יונה, במקרקעין הידועים כגוש 7870 חלקות וחלקי חלקות 58, 60, 62, 64, 68, 70, 72, 74, 76, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 28, 29, 35, 36, 40, 42, 44, 46, 48, 50, 52, 54, 56; גוש 7859 חלקות וחלקי חלקות 31-2 וגוש 7872 חלקות וחלקי חלקות 31-48 לסך החלקות הללו ייערך ניתוח היתכנות על בסיס הצרכים העירוניים ולאור המגבלות הארציות, מקומיות ואחרות לצורך מתן מענה כולל לתחום האמור את מסמכי המכרז על תנאיו ונוסח חוזה הקבלנות אשר הזוכה במכרז יידרש לחתום עליו ניתן לרכוש במחלקת הגבייה של עיריית קלנסואה, בימים א'-ה' בין השעות 08:00-13:00 תמורת תשלום בסך 3,000 ₪ (כולל מע"מ), אשר לא יוחזרו. למען הסר ספק לאחר המועד הקבוע בסעיף זה לא ימכרו מסמכי המכרז.

את הקבלה בגין רכישת מסמכי המכרז יש לצרף למסמכי ההצעה שיוגשו על ידי המציע. לאחר ביצוע התשלום, יש להדפיס מאתר העירייה את מסמכי המכרז לרבות כל מסמך ו/או נספח הקשור למכרז, שיפורסם באתר העירייה, ולהגישם בהתאם להוראות המכרז.

ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של העירייה בכתובת: www.qalanmun.com (להלן: אתר העירייה), תחת לשונית "מכרזים ודרושים". לצורך הגשת הצעה למכרז, יש לרכוש את מסמכי המכרז, כאמור.

2. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. העירייה רשאית להתחשב, בין השאר, בכושרו וניסיונו של המציע לבצע את העבודות נשוא המכרז, לרבות לאור ניסיונה הקודם של העירייה עם המציע, הכל בהתאם להוראות המכרז שלהלן.

3. מציע שהוא ישות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש הצעה/ות נוספות/ות של גוף מאוגד אחר, שהינו ישות משפטית נפרדת, במידה ואחד מיחידיו של הגוף המאוגד האחר, הינו בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף של המציע. מציע שהוא ישות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש את הצעתו במקרה ואחד מיחידיו של המציע (בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף) הגיש את הצעתו למכרז.

4. העירייה רשאית לבטל את המכרז ולבצע את העבודות נשוא המכרז בעצמה. העירייה תהיה רשאית לפצל ו/או לחלק את הזכייה בין קבלנים שונים לפי אופי איסוף ופינוי הפסולת והאשפה (הן ביחס לכמות הפינויים, הן ביחס לסוג הפסולת והן ביחס לאזורי הפינוי), והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

5. ההצעה על מסמכיה, נספחיה ואישוריה (לרבות הצעת המחיר ולרבות חוזה הקבלנות על נספחיו) תוגש בהתאם להוראות המפורטות במסמכי המכרז, בתוך מעטפה סגורה ועליה יצוין מספר המכרז בלבד, ללא כל פרט מזהה של המציע, כאשר היא ממולאת וחתומה על-ידי המציע.

ההצעה תימסר במסירה ידנית בלבד ותופקד לתיבת המכרזים שנמצאת במחלקה המשפטית, ביום 15/01/2026 עד השעה 12:00. הצעה אשר לא תוגש במועד, לא תתקבל.

יובהר, כי לא תידון הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.

בכבוד רב,
עלי קשקוש
ראש עיריית קלנסואה

עיריית קלנסואה

מכרז פומבי מס' 01/2026

הזמנה להציע הצעות למתן שירותי תכנון פארק התעשייה צפון קלנסואה

1. כללי

1.1 עיריית קלנסואה מזמינה בזה קבלת הצעות מחיר מאדריכלים רשומים ורישויים במדור

לארכיטקטורה למתן שירותי תכנון בנוגע לשטח בן 800 דונם המצוי בין כביש 57 מצפון, קלנסואה ולאורך דרך 5614 והמיועד להמשיך את פארק התעשייה הקיים, המהווה חלק מאיזור התעשייה המאושר במערב כפר יונה, במקרקעין הידועים כגוש 7870 חלקות וחלקי חלקות 58, 60, 62, 64, 68, 70, 72, 74, 76, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 28, 29, 35, 36, 40, 42, 44, 46, 48, 50, 52, 54, 56; גוש 7859 חלקות וחלקי חלקות 31-2 וגוש 7872 חלקות וחלקי חלקות 31-48 לסך החלקות הללו ייערך ניתוח היתכנות על בסיס הצרכים העירוניים ולאור המגבלות הארציות, מקומיות ואחרות לצורך מתן מענה כולל לתחום האמור. מתחום זה ולאור ניתוח ההיתכנות ייקבע שטח קרקע לתוכנית מפורטת לאור המגבלות ובתאום עם תוכנית המתאר הכוללת שתחל בשבועות הקרובים.

התוכנית המפורטת תתמקד לאורך רצועת דרך 5614 וכן בשטחים ממזרח בהיקף שטח של כ- 800 דונם שייקבעו לאחר קבלת מסקנות הבחינה הכוללת. על התכנון לשתף בתוכנית את אזור התעשייה הקיים ואין לערוך בו שינויים למעט החלת הוראות בינוי ועיצוב אדריכלי ככל שיידרש על-ידי הרשות כמו כן יש להציג במסגרת הפתרון הכולל (להלן – "הפרויקט").

1.2 מבלי לגרוע מתיאור השירותים כמפורט בהמשך מסמך זה להלן, השירותים המבוקשים נשוא הצעה זו מן האדריכל שייבחר, הינם שירותי התכנון הנדרשים לצורך תכנון הפרויקט, ובכלל זה ניתוח הסביבה ומסקנות לכיווני פתוח על בסיס הצרכים העירוניים, תכנון מוקדם, תכנון מפורט, תכנון סופי, תיאום וניהול התכנון בין מומחים ויועצים, הכנת פרוגרמה והכנת תוכניות והגשתן לאישור הרשויות המוסמכות עד לקבלת מתן תוקף ופרסום ברשומות, כמפורט להלן.

2. תנאים להשתתפות וצירוף מסמכים :

2.1 תנאי סף:

מציעים העונים במצטבר לכל דרישות הסף המפורטות להלן, מוזמנים בזאת להגיש הצעתם לרשות:

- היה והאדריכל הינו תאגיד, יחולו כל התנאים כמפורט להלן על בעל משרד האדריכלים שהינו מנהל התאגיד ובעל השליטה במשרד, כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981 ואו יחולו על אדריכל מטעמו שהתאגיד יידרש להעמיד לטובת הפעילות.

2.1.1 אדריכל רשוי בעל 20 שנות ניסיון הרשום והרשוי בפנקס המהנדסים והאדריכלים

במדור ארכיטקטורה להוכחת עמידה בתנאי זה יש לצרף צילום רישיון אדריכל מטעם רשם המהנדסים במדור ארכיטקטורה.

- יובהר כי כלל הדיונים והפגישות יערכו בהשתתפות האדריכל המציע בלבד.
- 2.1.2. ניסיון מוכח בהכנת תבעו"ת ובפרט תב"ע לאזורי תעשייה: על האדריכל להיות בעל ניסיון בתכנון והכנת 20 תבעו"ת או יותר במהלך עשר השנים אחרונות (2015-2025), כאשר מתוכן שתיים לפחות תוכננו בנוגע לאזורי תעשייה. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי זה, 1.1 להזמנה זו.
- 2.1.3. כמפורט להלן, על האדריכל המציע להציע ביחד עם הצעתו הצעה סופית הכוללת פלטפורמת יועצים רלבנטי להכנת התב"ע ובכלל זה: כל אדריכל המציע הצעתו, יציין בהצעתו את פירוט הניסיון המקצועי של כל יועץ ויועץ ולרבות פרטי השכלה רלבנטית, ניסיון רלבנטי, היקף פרויקטים בסדר גודל דומה בהם נטל חלק ושכר טרחתם. יובהר בזה כי תנאי סף לאישור היועץ על-ידי הרשות הינו 10 שנות ניסיון בתחום מומחיותו ובכלל זה השתתפות בהכנת 15 תבעו"ת במהלך עשר שנים אחרונות (2015-2025) כאשר מתוכן שתיים לפחות הינן תכנון אזורי תעשייה. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף כל אדריכל טופס תיאור עבודות קודמות שבוצעו על-ידי כל יועץ בנוסח מסמך 1.2 בהזמנה זו.

2.2. אישורים נוספים

- על האדריכל לצרף להצעתו את כל המסמכים המעידים על עמידתו בכל תנאי הסף, וכמו כן את המסמכים המפורטים להלן:
- 2.2.1. תעודת "עוסק מורשה" וכל האישורים בדבר ניהול ספרים כדין.
- 2.2.2. תצהיר עסקאות עם גופים ציבוריים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (בנוסח המצורף להזמנה להציע הצעות זו כמסמך 1.4)
- 2.2.3. תצהיר על תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין (בנוסח המצורף להזמנה להציע הצעות זו כמסמך 1.5)
- 2.2.4. תצהיר היעדר הרשעות פליליות כשהוא חתום (בנוסח המצורף להזמנה להציע הצעות זו כמסמך ') וכמו כן יחתום על יפוי כוח לבדיקת ר"פ (נספח 1.6).
- 2.2.5. אישורים על חברות בארגונים מקצועיים במידה וקיימים.
- 2.2.6. תעודות רלוונטיות המעידות על לימודי המשך/השתלמות (יתרון).
- 2.2.7. המלצות (יתרון)

יובהר כי כל המסמכים שיוגשו, לרבות ההמלצות, האישורים והתעודות יהיו בשפה העברית או הערבית בלבד. ההצעה תוגש על ידי המציע בשני עותקים שיכללו את המסמכים שלעיל.

3. עיקרי ההתקשרות

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת בהסכם שייחתם בין הצדדים, על נספחיו. היתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי ההסכם, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.

3.1. האדריכל אשר ייבחר לספק את השירותים יבצע את כל עבודות התכנון של הפרויקט ויעשה את כל הדרוש בקשר אליהן, והכל ללא כל תמורה נוספת מצד הרשות למעט הוצאות שהותרו במפורש, בין בהצעה זו ובין בהסכם בין הצדדים.

3.2. יובהר בזה, כי הספקת שירותים נשוא הזמנה זו משמעה כוללת את ניהול פלטפורמת היועצים הרלבנטיים לתכנון ובכלל זה: יועצים למדידות, אינסטלציה ניקוז וביוב, נוף, איכות הסביבה, שמאי מקרקעין. יועץ תנועה וכל הנדרש לצורך הכנת התב"ע על-ידי האדריכל וכי התמורה אשר תשולם על-ידי הרשות כוללת אף את תמורתם הסופית והכוללת של יועצים אלו ואינה כוללת את שכר היועצים, העתקי תוכניות, נסחי מקרקעין, תצ"א והדמיות.

3.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל עבודות התכנון והתמורה בגינן יכללו את כל השירותים המפורטים להלן:

3.3.1. ליווי שלבי תכנון התכנית עד אישורה בוועדה לתכנון ובניה, ובכלל זה, ככל הדרוש, ביקורים בשטח המיועד לתכנון, חקירות מוקדמות, איסוף חומר רקע ונתונים קיימים, תחזיות קיימות, הצעת ראשונית לבירור הבדיקה, התייעצות ותיאום עם היועצים/מומחים, ככל שאלו קיימים ועם מהנדס הרשות, בירורים ברשויות ועם גורמים אחרים, כנדרש בקשר לבעיות החוקיות ותוכניות אחרות הנוגעות לשטח התוכנית.

3.3.2. הכנת חלופות לתכנית הכוללת: ניתוח הנחיות הסקרים והתחזיות, הגדרה ראשונית של מטרות, בעיות, אילוצים, יעדים לתכנון ונתונים כמותיים ואיכותיים. תחימה עקרונית של שטחים לשימושי קרקע, הגדרת תנאי וסוגי השימוש בקרקע ועוצמתם. ולבסוף, פיתוח החלופה הנבחרת.

- 3.3.3. האדריכל מתחייב ללוות ולהשתתף בכל הדיונים הקשורים להכנת וקידום התכנית בהליכים מול הוועדה המקומית, הוועדה המחוזית ומול כל מוסדות התכנון והרשויות שיידרשו לאישורה של התוכנית, וכן באחריות האדריכל לדאוג לליווי והשתתפות של כל יועץ דרוש מפלטפורמת היועצים, ובכלל זה ליווי והשתתפות בכל הדיונים בקשורים בחוזים צדדים שלישיים קשורים בביצוע ו/או תכנון ו/או קידום התכנית בוועדה לתכנון ובניה.
- 3.3.4. הכנת תשריט והעברת התכנית המפורטת לקבלת אישור הוועדה שבסמכותה וכן הטמעת כל שינוי ו/או התאמה נוספת, כפי שיידרש על-ידי הוועדה שבסמכותה. וזאת בפרק זמן סביר מיום קבלת ההערות (ככל שיהיו).
- 3.3.5. המתכנן מתחייב להשתתף בכל הדיונים שייערכו בהתנגדויות שיוגשו לתכנית על-פי דין, ולייצג את הרשות בכל התנגדות אשר הינה קשורה לתשריטים, נספחים, תקנונים, וכיו"ב ובלבד שהינה בתחום מומחיותו ומקצועיותו של האדריכל, בין בעצמו ובין על-ידי היועץ הרלבנטי בתחום המומחיות. כמו כן, האדריכל מתחייב להגיש כל חוות דעת מקצועית שיידרש בקשר עם התנגדויות אלו ובלבד שחוות הדעת הנדרשת הינה בתחום מומחיותו ומקצועיותו ו/או מומחיותו ומקצועיותו של יועץ אשר התקשר עם האדריכל לביצוע פרויקט זה.
- 3.3.6. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, האדריכל מתחייב להשתתף בכל הדיונים הקשורים להתנגדויות, ולרבות דיונים פנימיים וישיבות עבודה. כמו כן, האדריכל מתחייב כי היועצים מטעמו ישתתפו בכל הדיונים הרלבנטיים לתחום מומחיותם ומקצועיותם.
- 3.3.7. האדריכל מתחייב להטמיע בתשריטים, נספחים, תקנונים ו/או הנחיות את כלל הנדרש בהתאם להחלטת מוסדות התכנון ו/או ועדות המשנה להתנגדויות ו/או על גורם אחר המוסמך להנחות שינויים וכן לתאם מול יועציו השונים. (ולרבות בהליכי ערר ו/או עתירה מנהלית), והגשתה לאישור הרשות.
- 3.3.8. האדריכל מתחייב להכנת תכנית מושלמת בטרם הפקדה ולאחר הטעמת כל שינוי נדרש מגורם מוסמך על-פי דין ו/או כתוצאה מקבלת הנחיות על-פי חוק ולרבות הכרעה שיפוטית של גורם שיפוטי מוסמך על-פי דין.
- 3.3.9. האדריכל מתחייב ללוות את התכנית עד שלב מתן תוקף חוקי לה ופרסומה ברשומות.

3.3.10 קבלת פרוגרמה וחקירה מוקדמת:

- 3.3.10.1 קבלת הנחיות בפרוגרמה והסברים.
- 3.3.10.2 ביקורים בשטח התכנון וסביבתו.
- 3.3.10.3 קיום דיונים מקדימים.
- 3.3.10.4 חקירה מוקדמת לגבי מכשולים קיימים בשטח.
- 3.3.10.5 קיום התייעצות מוקדמת עם המומחים.
- 3.3.10.6 בירורים ברשויות ועם גורמים אחרים, כנדרש בקשר לבעיות החוקיות ותוכניות אחרות הנוגעות לשטח התוכנית.
- 3.3.10.7 הנחיית סקרים נוספים באם ידרשו.

3.3.11 הכנת חלופות לתכנית מפורטת הכוללת בינוי בסיסי:

- 3.3.11.1 ניתוח ההנחיות, הסקרים והתחזיות.
- 3.3.11.2 הגדרה ראשונית של מטרות, בעיות, אילוצים, יעדים לתכנון ונתונים כמותיים ואיכותיים.
- 3.3.11.3 הכנת תכניות מוקדמות בחלופות שונות אשר יכללו:
 - 3.3.11.3.1 תחימה עקרונית של שטחים לשימושי קרקע.
 - 3.3.11.3.2 הגדרת תנאי וסוגי השימוש בקרקע ועוצמתם.
 - 3.3.11.3.3 רשת דרכים מוצעת (בתיאום עם יועצי תנועה)
 - 3.3.11.3.4 פריסה גרפית של ייעודי השטחים וסוגיהם.
- 3.3.11.4 הכנת חלופות לתכנית מפורטת –
 - 3.3.11.4.1 ניתוח הנחיות, תחזיות, תכניות מתאר קיימות ותכניות מפורטות גובלות.
 - 3.3.11.4.2 הכנת חלופות לתשריט של תכנית מפורטת בק.מ 1:1250 או 1:1000 שתוכן על פי האמור בחוק התכנון והבניה תשכ"ה – 1965 ותכלול בין היתר:
 - 3.3.11.4.2.1 ייעודי הקרקע, עוצמת השימוש בהם וההגבלות הכרוכות במימושם.
 - 3.3.11.4.2.2 מערכת הדרכים והתנועה בהתאם לתוכנית וליועץ התנועה.
 - 3.3.11.4.2.3 חלוקה לאיזורי תכנון מפורטים.
 - 3.3.11.4.2.4 שלבי ביצוע אפשריים במידת הצורך.

3.3.12 פיתוח החלופה הנבחרת.

3.3.13 עיבוד תכנית מפורטת הכוללת בינוי בסיסי –

- 3.3.13.1 הצגת פריסה גרפית שלמה של ייעודי השטחים לסוגיהם.
- 3.3.13.2 פירוט סופי של סוגי השימוש בקרקע, תנאיהם ועוצמתם.
- 3.3.13.3 התווייה מושלמת של מערכות הדרכים ומערכות התשתית, מתואמות עם המומחים.
- 3.3.13.4 פתרון מערכת התנועה (עפ"י יועץ תנועה)

- 3.3.13.5. ציון המבנים והעצים הקיימים לשימור או להריסה.
- 3.3.13.6. הצגה גרפית ומילולית של עקרונות שלביות הביצוע.
- 3.3.13.7. בינוי רעיוני לתב"ע ובהתאם לדרישת מוסדות התכנון.
- 3.3.13.8. הכנת חתכים וחזיתות הדרושים להבנת התכנית.
- 3.3.13.9. מבחן כלכלי וניתוח עלויות (בתיאום עם יועצים לכך).
- 3.3.13.10. מפת שיפועים על גבי רקע טופוגרפי.

3.3.14. הכנת תשריט והגשתו לרשויות –

- 3.3.14.1. הכנת תכנית מפורטת לפי חוק התכנון והבניה התשכ"ה – 1965 ועל פי התקנות בדבר תשריטים ובהתאם לתקנות ו/או דרישות של הועדה לה מוגשת התכנית.

- 3.3.14.2. הכנת תקנון מפורט.

3.3.15. טיפול ואישור הרשויות למתן תוקף לתכנית-

- 3.3.15.1. מתן הסברים לוועדת בניין ערים מקומית/ מחוזית בין ע"י הופעה בפני הועדה או ע"י השלמות בכתב, הכל כפי שיידרש ע"י וועדת בניין ערים מקומית/ מחוזית/ ארצית.

- 3.3.15.2. ליווי התכנית המפורטת וביצוע תיקונים בתכנית המפורטת עד להמלצה לאישורה להפקדה ע"י וועדת בניין ערים מקומית/ מחוזית.

- 3.3.15.3. מתן הסברים לוועדת בנין ערים מקומית/ מחוזית/ ארצית בין ע"י הופעה בפני הוועדות או ע"י השלמות בכתב, הכל כפי שיידרש י" הוועדות המוסמכות.

- 3.3.15.4. ליווי התכנית המפורטת וביצוע תיקונים בתכנית המפורטת עד להמלצתה לאישורה להפקדה ע"י וועדה מחוזית לתכנון ובניה.

3.3.16. טיפול באישור הרשויות למתן תוקף –

- 3.3.16.1. מתן הסברים למוסדות התכנון השונים בין ע"י הופעה או ע"י השלמות בכתב, הכל כפי שיידרש ע"י וועדת בניין ערים מקומית ו/או מחוזית וכן מתן חוות דעת בהתנגדויות אשר יוגשו על-פי כל דין וכן בכל הליך שיפוטי אחר, כפי שיידרש.

- 3.4. כל שינוי או תיקון טרם אישרה של התוכנית על ידי הרשות ושידרשו על ידי הרשות יבוצעו ע"י האדריכל ועל חשבונו בלבד. שיקול הדעת הסופי בכל עניין יהא של הרשות ו/או מטעמה והאדריכל יעבוד עפ"י ההנחיות שיקבל מן הרשות.

- 3.5. האדריכל יכין ויבצע את כל אותם המסמכים, התכניות וכל יתר הדברים אשר מוכנים ומבוצעים ע"י מתכננים כחלק מעיסוקם המקצועי לרבות ייעוץ לרשות בכל עניין כפי שיידרש ע"י האדריכל מעת לעת לשם אישורה של התכנית, ישיבות עבודה תכופות בתדירות של לפחות אחת לשבוע במשרדי הרשות וכן ישיבות במוסדות

התכנון השונים ושיבות עם היועצים השונים, בתדירות שתידרש לצורך ביצוע יעיל ומהיר של העבודה.

3.6. האדריכל יחויב לסיים את תכנון הפרוייקט בלוח זמנים כדלקמן:

3.6.1. השלמת חקירות ובדיקות מוקדמות – עד 120 ימים ממועד החתימה על החוזה.

3.6.2. הכנת חלופות לתכנית מפורטת והצגתן בפני הרשות – עד 240 ימים ממועד גמר החקירה המוקדמת.

3.6.3. פיתוח החלופה הנבחרת ועיבוד תכנית מפורטת – עד 400 ימים ממועד החתימה על החוזה.

3.6.4. הכנת תשריט והגשתו לרשויות – עד 14 ימים מהיום שנדרשו הסברים/ תיקונים/ השלמות.

3.6.5. טיפול באישור הרשויות למתן תוקף – עד 14 ימים מהיום שנדרשו הסברים/ תיקונים/ השלמות.

3.7. בתמורה לקיום התחייבויותיו עפ"י מסמכי המכרז, יהיה האדריכל זכאי לתמורה בסכום הנקוב בהצעתו, מסמך 2 להלן (להלן: "התמורה"). מובהר כי התמורה הינה תמורה פאושלית, סופית וכוללת עבור קיום מלוא התחייבויותיו של האדריכל בהתאם לחוזה ומסמכיו ולא תשתנה מכל סיבה שהיא (למעט שינויים במדד). סכום התמורה אשר ישולם לאדריכל שיבצע את העבודות אינו כולל את שכרם של היועצים השונים (אשר ינוהלו ע"י האדריכל ותחת פיקוחו הבלעדיים) לרשות שמורה הזכות לדרוש את החלפתו של כל אחד מהיועצים שייקבעו מסיבות ענייניות בלבד.

3.8. לתמורה יתווסף מע"מ, בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד ביצוע התשלום וכנגד המצאת חשבונית מס כדין.

3.9. תנאי תשלום: 5% עם חתימת הסכם.

5% עם גמר החקירה והצגתה בפני הרשות.

15% משכר הטרחה ישולם עם בחירת חלופה מועדפת.

15% משכר הטרחה עם אישור הוועדה המקומית.

10% משכר הטרחה ישולם עם אישור הוועדה המחוזית להפקדה.

25% משכר הטרחה ישולם עם פרסום ההפקדה

25% יתרת שכר הטרחה ישולם עם פרסום התוכנית למתן תוקף.

3.9.1. התמורה תשולם בחלקים או בשלמות למתכנן בתוך 30 ימים מיום קבלת החשבונית ולאחר אישורה במחלקת ההנדסה של הרשות וכן בגזברות הרשות.

3.9.2. התמורה תוצמד למדד המחירים לצרכן לחודש דצמבר 2025.

4. התקשרות האדריכל עם יועצים דרושים נוספים:

- 4.1. כאמור לעיל, הצעתו של האדריכל תכלול בתוכה את פלטפורמת היועצים הדרושה לתכנון פרויקט זה, ובכלל זה: מדידות, אינסטלציה ניקוז וביוב, נוף, איכות הסביבה, שמאי מקרקעין, תנועה, שימור, פרוגרמה, כלכלן וכיו"ב.
- 4.2. ההתקשרות החוזית תעשה בין האדריכל לרשות ובין הרשות ליועצים, והצעתו של האדריכל תוגש כמקשה אחת הכוללת את מלוא היועצים הדרושים וכן את תמורתם הכוללת, הפאושלית והסופית.
- 4.3. לרשות עומדת הזכות של החלפתו של יועץ מסיבות ענייניות כגון: אי עמידה בלוחות הזמנים, העדר רמה מקצועית מספקת וכיו"ב.

5. אופן הגשת ההצעה

- 5.1. כל משתתף ינקוב בהצעתו (מסמך 2) את שכי"ט האדריכל + שכי"ט יועצים (ביוב וניקוז, נוף, איכות הסביבה, מדידות וכיו"ב).
- 5.2. כל משתתף יציין בהצעתו את פירוט הניסיון המקצועי של כל יועץ ויועץ ולרבות פרטי השכלה רלבנטית, ניסיון רלבנטי, היקף פרויקטים בסדר גודל דומה בהם נטל חלק, כאמור בסעיף 2.1.3 לעיל.
- 5.3. מובהר ומודגש בזאת כי הסכום הנקוב בהצעת המשתתף כולל את כל מסגרות הדיונים שיתקיימו במסגרות הבאות: רשויות מקומיות גובלות ושותפות, מוסדות התכנון: מקומי, מחוזי, ארצי וועדות המשנה שלה. המשרד להגנת הסביבה, רשות המים, רשות הניקוז, מ.ע.צ., משרד התחבורה, ת.מ.ת., משרדי ממשלה, ערכאות בתחום התכנון והבניה וכיוצא בזה כל רשות ממשלתית ו/או מקומית כפי שידרש לאישורה של התוכנית עד למתן תוקף.
- 5.4. סכום התמורה אשר ישולם לאדריכל שיבצע את העבודות אינו כולל את שכרם של היועצים וכן אינו כולל עלות העתקי תוכניות, נסחי מקרקעין, הדמיות, הדפסת חוברות ותצ"א.
- 5.5. המשתתף יגיש את הצעתו בקובץ מקורי של מסמכי ההזמנה, מבלי לבצע בהם כל תיקון, שינוי, תוספת או הסתייגות שהיא ויצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים בסעיף 2 דלעיל.
- 5.6. המשתתף יחתום חתימה מלאה על גבי טופס ההצעה (מסמך 2). במידה ומדובר בתאגיד, יחתמו המנהלים המוסמכים בשם התאגיד תוך ציון שמם המלא, כתובת התאגיד ומספר הרישום שלו ובצירוף חותמת התאגיד. בנוסף, יסמן המשתתף בראשי תיבות את חתימתו על גבי כל דף של מסמכי ההזמנה.
- 5.7. **את הצעות המחיר יש להעביר לתיבת המכרזים שנמצאת במחלקה המשפטית 14 יום מיום הפרסום או הפניה 01/01/2026 בשעה 12:00** לא תתקבל, לא תיפתח ולא תידון הצעה שנתקבלה לאחר המועד כאמור בסעיף זה.

5.8. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) יום מהמועד הנקוב דלעיל. הרשות תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 60 (שישים) יום נוספים והמשתתף מחוייב לפעול בהתאם לדרישה זו.

6. שינויים והבהרות

6.1. הרשות רשאית, בכל עת, להכניס במסמכי ההצעה שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא ו/או לשלוח לכל המציעים את מסמכי ההצעה מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי ההצעה וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי, בין ביוזמתו, בין על-פי דרישת הרשויות המוסמכות ובין בתשובה לשאלות המציעים.

6.2. אם ימצא המציע/האדריכל במסמכי ההצעה סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובנו המדויק של סעיף או פרט כלשהו, עליו להודיע על כך במכתב אשר ישלח באמצעות מייל למזמין, לכתובת..... לא יאוחר מ-7 ימים לפני המועד שנקבע כמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. (טלי לאישור קבלת המייל בלבד).

6.3. תשובות תשלחנה בכתב, במידת הצורך, לכל המשתתפים בהליך זה. מסמכי התשובות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל כל מציע לצרף את מסמכי התשובות להצעה ולחתום עליהן.

6.4. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי הרשות המקומית אינה אחראית לכל פירוש ו/או הסבר שינתנו למשתתפים במכרז בעל פה, ורק שינויים, תשובות ותיקונים שנמסרו בכתב (להלן: "הבהרות") יחייבו את הרשות. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

7. הסתייגויות

7.1. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בכל דרך ו/או צורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), רשאית הרשות:

7.2. לפסול את הצעת המציע למכרז.

7.3. לראות בהסתייגויות כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן.

7.4. לראות בהסתייגויות כאילו מהוות הן פגם טכני בלבד.

7.5. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה.

- ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתה של הרשות. אם תחליט הרשות לנהוג לפי אחת האלטרנטיבות המנויות בס"ק (2)–(4) לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתו, רשאית הרשות לפסול את ההצעה.

8. הצהרות המשתתף

8.1. הגשת הצעתו של המשתתף כמוה כהצהרה ואישור שכל פרטי העבודות ידועים ונהירים לו וכי הוא קיבל את מלוא המידע הנדרש, בחן את כל הנתונים, הפרטים והעובדות ובכלל זה – מהות העבודות והיקפן, ביקר ובדק את מקומות העבודות, מבין ויודע את כל התנאים הנדרשים לביצוע העבודות והסכים להם בהתאם להצעתו. כמו כן, הגשת ההצעה כמוה כהצהרה כי יש למציע את כל הידיעות, הכישורים, כח האדם והסגולות המקצועיות והאחרות הדרושים לביצוע כל העבודות נשוא ההזמנה, כי הוא עומד בכל התנאים המקדמיים האמורים דלעיל, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות הכלל כמפורט במסמכי ההזמנה.

8.2. הגשת ההצעה מטעם המשתתף מהווה הסכמה מראש לכל תנאי ההזמנה וההסכם, על מסמכיהם, והכל בלא כל שינוי ו/או תוספת.

8.3. כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי ההזמנה ו/או ההסכם על נספחיו, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המשתתף.

9. עריכת שינויים ותיקונים מצד הרשות

הרשות רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ההזמנה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי ההזמנה.

10. בחינת ההצעות:

10.1. בחירת ההצעות תעשה בהתאם לאמות המידה לבחירת זוכה המפורטות במסמכי המכרז.

10.2. הרשות תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את:

א. אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המשתתף וניסיון הצוות המוצע.

ב. יכולתו של המציע לעמוד בלוחות הזמנים בהתאם להיקף הזמן שהוא מקדיש ממשרדו לקידום התכניות, פרויקטים דומים שביצע המועמד בעבר.

ג. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהיה הרשות רשאית, במסגרת בדיקותיה לפי סעיף זה, לפנות למזמיני עבודות קודמות (בין אלה שצוינו ע"י המשתתף במסמך העבודות הקודמות שצירף להצעתו ובין אחרים) לבירור פרטים בדבר המשתתף ומידת שביעות הרצון מקיום התחייבויותיו. לצורך כך, תהא רשאית הרשות לבקש ולקבל מהמשתתפים כל מידע, אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמשתתפים מתחייבים לשתף פעולה עם הרשות, ככל שיידרש.

10.3. הרשות רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי ההזמנה, באופן שלדעת הרשות מונע הערכת ההצעה כנדרש. יוטעם כי לרשות הרשות להעניק משקל נמוך יחסית לגובה המחיר ומשקל גבוה יחסית למכלול השיקולים המנויים בסעיף 7.1 לעיל.

10.4. מובהר בזאת כי הרשות אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית לבטל את הפניה לקבלת הצעות, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה.

10.5. הרשות רשאית לדרוש מהמשתתפים פרטים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות.

10.6. הרשות רשאית להחליט על ביצוע חלק מן העבודות בלבד ו/או לבצע בעצמה את העבודות או חלקן ו/או להחליט על דחיית ביצוע חלק מן העבודות למועד מאוחר יותר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות ו/או בהתחשב בתקציב שיעמוד לרשותה. הרשות שומרת על זכותה לפנות בהליכים נוספים של הזמנות להציע הצעות במקרה כאמור.

11. ההתקשרות עם האדריכל אשר יבצע את העבודות:

11.1. לאחר שהרשות תבחר את האדריכל אשר יבצע את עבודות התכנון, היא תודיע לו על כך, והצדדים יחתמו על ההסכם המצורף כנספח _____ להזמנה לקבלת הצעות זו במקביל לכך יחתם הסכם עם כל היועצים שהוצעו.

11.2. במועד שייקבע ע"י הרשות, ימציא האדריכל את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי ההזמנה וההסכם, לרבות ההסכם עצמו, כשהוא חתום על ידו, אישור על עריכת ביטוחים.

11.3. לא מילא האדריכל אחר כל התחייבויותיו כמפורט לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית הרשות, מבלי לתת כל הודעה או התראה **מוקדמת**, להתקשר בהסכם עם

מציע אחר וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. לאדריכל לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותה של הרשות עם מציע אחר במקומו.

11.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהאדריכל עמו החליטה הרשות להתקשר לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות החלטת הרשות כאמור, והרשות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את ההתקשרות עמו, תהא הרשות זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד אשר יינקב על ידה כאמור בסעיף 10.2 דלעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של האדריכל או מועד המצאת כל האישורים, לפי המאוחר.

11.5. אין באמור בסעיפים 10.3 ו-10.4 לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות הרשות עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.

בכבוד רב,

נספח 1.1 - תיאור עבודות קודמות

פרטים כלליים אודות המשתתף:

שם המשתתף: _____ מס' ת"ז/ ח.פ.: _____ (במידה ומדובר בתאגיד: שמות המנהלים המוסמכים לחייב את המשתתף ומספרי תעודות זהות: _____)

_____ מס' רישוי בפנקס המהנדסים והאדריכלים:

כתובת: _____ מס' טלפון: _____ דוא"ל: _____

ניסיון המציע

על המציע לפרט לפחות 20 תב"עות אשר תוכננו על ידו במהלך עשר השנים האחרונות, מתוכן שתיים לפחות תוכננו בנוגע לאיזורי תעשייה:

פרטי התב"ע (שם ומספר)	האיזור עליו היא חלה	הייעודים הכלולים בה	פרטי הרשות (שם ומס' טלפון של איש קשר)	שנת תכנון
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				

				19.
				20.

הערות:

1. ניתן לצרף המלצות מפורטות עבור העבודות שפורטו לעיל. כל עבודה שנזכרה לעיל.
2. הערות והבהרות נוספות ניתן לצרף בנפרד.
3. עבודות נוספות ניתן לפרט במתכונת הנ"ל בדפים נוספים.

שם המשתתף: _____

חתימת וחותמת המשתתף: _____

תאריך: _____

נספח 1.2

פרטים כלליים אודות היועץ :

שם היועץ: _____ מס' ת"ז/ ח.פ. : (במידה ומדובר בתאגיד : שמות המנהלים המוסמכים

לחייב את המשתתף ומספרי תעודות זהות: _____)

מס' רישוי בפנקס המהנדסים והאדריכלים: _____

כתובת: _____ מס' טלפון: _____ דוא"ל: _____

ניסיון המציע

על המציע לפרט לפחות 15 תב"עות אשר תוכננו על ידו במהלך חמש השנים האחרונות, מתוכן שתיים לפחות תוכננו בנוגע לאזורי תעשייה :

פרטי התב"ע (שם ומספר)	האזור עליו היא חלה	הייעודים הכלולים בה	פרטי הרשות (שם ומס' טלפון של איש קשר)	שנת תכנון
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				

				17.
				18.
				19.
				20.

הערות:

1. ניתן לצרף המלצות מפורטות עבור העבודות שפורטו לעיל. כל עבודה שנזכרה לעיל.

2. הערות והבהרות נוספות ניתן לצרף בנפרד.

3. עבודות נוספות ניתן לפרט במתכונת הנ"ל בדפים נוספים.

שם המשתתף: _____

חתימת וחותמת המשתתף: _____

תאריך: _____

תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

1. אני מר _____, ת"ז _____, המשמש כ _____ במציע שהיננו _____, (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי המציע ו/או בעל זיקה למציעה (כמשמעו בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 ו/או לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ואם הורשעו ביותר מ-2 עבירות הרי כי במועד ההצעה חלפה שנה אחת ממועד ההרשעה האחרונה.

2. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר

אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ פגשתי את מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

עו"ד,

תאריך

אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את חברת _____ המציע בהתאם להוראות תקנון המציע ובהתאם לכל דין.

עו"ד,

נספח 1.4

תצהיר על תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן – "המשתף") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם הרשות המקומית קלנסואה אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו-"עבירה" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), התשל"ו - 1976 (להלן - "החוק"), תחת הכותרת "תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק) המציע לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02) או, לחלופין, המציע או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי
ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו
להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל
וחתם עליו בפני.

חתימת עורך הדין

נספח 1.5

הצהרה והתחייבות המציע

לכבוד

הרשות המקומית קלנסואה

ג.א.נ.,

הצעה והצהרת המשתתף

הזמנה להציע הצעות למתן שירותי תכנון
פארק התעשייה קלנסואה

הצהרה והתחייבות

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו לתכנון
אזור תעשייה ותעסוקה מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הבנו את כל האמור במסמכי המכרז, בין המצורפים אליו ובין שאינם מצורפים אליו, ובדקנו את
כל הגורמים הקשורים בעבודה ו/או העלולים להשפיע עליה.

2. הננו מצהירים בזה כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי ההזמנה על פרטיהם ללא יוצא מן
הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, לרבות אלה הנוגעות
למצב הסטטוטורי בהתאם לכל תוכנית וכן את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות
הכרוכות בביצוע העבודה וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על
מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי הרשות ו/או עובדיה ו/או
נציגים אחרים מטעמה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי ההזמנה להציע הצעות לשירותי
תכנון בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי ההזמנה על נספחיהם
ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש
על טענות כאמור.

3. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרשיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע
העבודות נשוא המכרז, גם מבחינת המימון וגם מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי
המכרז.

4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים בהזמנה לקבלת הצעות לשירותי תכנון,
והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי ההזמנה ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים
הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, הרשות עלולה

לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לרשות שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע העבודות וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הרשות להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

5. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים בהזמנה לקבלת הצעות לשירותי תכנון בלא כל הסתייגות.

6. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לבצע ולהשלים את העבודה במועדים הנקובים במסמכי ההזמנה, ואנו מתחייבים לעשות כן אם ניבחר על-ידי הרשות.

7. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 60 (שישים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

8. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה ללא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לביניכם.

9. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין, האישור על עריכת ביטוחים.

10. אנו מצהירים ומסכימים, כי במקרה שלא נמציא אחד או יותר מהמסמכים המפורטים במסמכי המכרז ו/או לא נמלא אחר התחייבותנו לביצוע העבודה בהתאם להצעתנו, תהא המועצה זכאית לסך של 1000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועדים הנזכרים במסמכי המכרז, לפי העניין, ועד למועד המצאת כל האישורים, לפי המועד המאוחר שביניהם.

11. בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, הננו מציעים לבצע את העבודות נשוא המכרז במחיר הנקוב דלעיל בניכוי שיעור הפחתה / תוספת (מחק את המיותר) בסך _____ % (ובמילים: _____ אחוזים).

לסכום הנקוב לעיל, אשר ישולם לנו בהתאם לתנאי התשלום המופיעים בהסכם, יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד ביצוע התשלום וכנגד חשבונית מס כדין.

12. הצעתנו זו כוללת את התמורה המלאה והסופית לביצוע העבודה בהתאם לתנאים שבמסמכי ההזמנה לקבלת הצעות לשירותי תכנון, ובכלל זה כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע העבודות על פי תנאי ההזמנה בשלמות, ומהווה כיסוי מלא לכל התחייבויותינו נשוא החוזה, לרבות התכנון המפורט הכלול בהצעתנו.

13. ידוע לנו כי לא תשולם לנו כל תמורה נוספת בגין ביצוע העבודות מעבר לסכום הנקוב על ידינו דלעיל לרבות בגין שינויים בהצעת התכנון המפורט (טרם אישורה) אשר הרשות זכאית לדרוש (ולמעט מע"מ בשיעורו עפ"י דין אשר ישולם על ידי הרשות).

14. כן מובהר לנו כי כל מס, היטל, תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על ביצוע העבודות עפ"י חוזה זה, יחולו עלינו וישולמו על ידינו. לצורך כך, תנכה הרשות המקומית מהסכומים שיגיעו לנו כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, והעברת סכומים אלו לזכאי תהווה תשלום לנו.

15. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על-פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

16. ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו :

שם המשתתף : _____ מס' זיהוי : _____

כתובת (כולל מיקוד) : _____ טל : _____ פקס : _____

דוא"ל : _____ איש קשר : _____ טל' נייד : _____

תאריך _____ חתימה : _____

אישור עורך דין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי חברת _____, ח.פ.
_____ (להלן – "המציע") הינו תאגיד קיים ופעיל וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז
המצורפים לה נחתמו על-ידי ה"ה _____ ו _____ וכי חתימתם של אלה
מחייבת את המציע בכל הקשור והכרוך במכרז זה ובהתקשרות על פיו.

תאריך _____ חותמת _____ חתימה _____

הצהרה בדבר היעדר הרשעות פליליות קודמות/כתב אישום

****יש להחתים כל עובד אשר בכוונת המציע להעמיד כחלק מצוות העבודה מטעמו, נשוא הצעה זו, ככל שייבחר להעניק את שירותי התכנון.***

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני בעל משרד לאדריכלות/תכנון/עובד במשרד לתכנון/אדריכלות (מחק את המיותר)
2. הנני מאשר כי ב-10 השנים שקדמו לחתימתי על תצהיר זה, לא הורשעתי בעבירה פלילית מסוג פשע / הורשעתי בעבירה מסוג פשע _____
[פרט את מהות העבירה].
3. הנני מאשר כי ב-10 השנים שקדמו לחתימתי על תצהיר זה, לא הורשעתי בעבירה פלילית מסוג עוון / הורשעתי בעבירה מסוג עוון _____
[פרט את מהות העבירה].
4. הנני מאשר כי לא תלוי ועומד כנגדי כתב אישום בגין עבירה מסוג פשע או עבירה מסוג עוון/ (מחק את המיותר) תלוי ועומד כנגדי כתב אישום בגין עבירה _____
[פרט את מהות העבירה].

חתימת המצהיר

אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי
ברחוב _____, ה"ה _____, שזיהה עצמו על ידי תעודת זהות
מספר _____ / המוכר לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה
צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

עו"ד _____

נספח 1.7

לכבוד
עיריית קלנסואה

ייפוי כוח והרשאה לבדיקת רישום פלילי

אנו הח"מ: _____ 1. _____ ת.ז. _____
_____ 2. _____ ת.ז. _____
_____ 3. _____ ת.ז. _____

נותנים בזה ייפוי כוח והרשאה לעיריית קלנסואה ו/או לכל הבא מטעמה לעיין ולקבל מידע אודות עובדי המציע/התאגיד _____ כפי שאגור במרשם הפלילי המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל, ירושלים.

למען הסר ספק, ייפוי כוח והרשאה זו ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכוח חוק זה.

_____ תאריך
_____ חתימה 1
_____ חתימה 2

חותמת התאגיד

יש להחתים מורשי חתימה של התאגיד על ייפוי הכח וההרשאה המצ"ב לעיל, ולהגישם יחד עם ההצעה.

נספח 1.7

מס' רכיב	הקריטריון	ניקוד מרבי
1	כלל תנאי הסף מתקיימים אצל המשתתף עצמו ללא צורך של חברי צוות כדי לעמוד בתנאי סף. (הניקוד ברכיב זה הוא אפס או 20)	20%
	ניסיון מקצועי	
2	ביצוע עבודות בכמות העולה על המוגדר בסעיף 2.1.2 לעיל עד למקסימום של 16. כל פרויקט יזכה את המשתתף ב 1 נקודה מעל תנאי הסף.	10%
3	ניסיון מקצועי העולה על המוגדר בסעיף 2.1.1 לעיל עד למקסימום של 30. כל שנה תזכה את המציע ב 1/2 נקודה מעל תנאי הסף.	10%
4	התרשמות מיועצים מטעם המשתתף לרבות ותק מקצועי ומעשי, ניסיון בהיקף עבודות דומה, כמות פרויקטים ב-5 שנים האחרונות לרבות בסדר הגודל המדובר.	20%
	מחיר	
5	הצעת מחיר כוללת	30%
	סה"כ	100%

טופס הצעת מחיר – מקוצר
מכרז לתכנון אדריכלי חזית מסחרית

עיריית קלנסווה
מספר מכרז : 01/2026

1. פרטי המציע

- שם המציע / משרד אדריכלים _____ :
- ח.פ. / ע.מ. _____ :
- כתובת _____ :
- טלפון _____ :
- דוא"ל _____ :
- אדריכל אחראי : _____ רישיון מס' _____

2. הצהרת המציע

אני הח"מ מצהיר בזאת כי :

- קראתי והבנתי את מסמכי המכרז והדרישות המקצועיות.
- הצעתי כוללת את כל השירותים הנדרשים בהתאם למסמכי ההליך.
- ידוע לי כי שכר הטרחה מחושב באחוזים מעלות הביצוע המאושרת של הפרויקט.

שם המציע _____ :

חתימה _____ :

תאריך _____ :

3. הצעת מחיר – שכר טרחה באחוזים

אני מציע לבצע את עבודות התכנון האדריכלי לחזית המסחרית בתמורה לשכר טרחה בשיעור של :

_____ % במילים : _____ אחוזים

- האחוז מחושב מעלות הביצוע המאושרת של הפרויקט
- בהתאם לשלבי התכנון המפורטים במסמכי המכרז

4. מע"מ

☐ המחיר אינו כולל מע"מ

☐ המחיר כולל מע"מ

5. תוקף ההצעה

הצעה זו תהיה בתוקף למשך _____ ימים ממועד הגשתה.

חתימה וחותמת

- שם החותם _____
- תפקיד _____ :
- חתימה וחותמת _____ :
- תאריך _____ :

העבודות: תכנת מוצעת בצפון לאורך כביש 5614 ב:

גוש: 7870 כל החלקות

גוש: 7869 חלקות – 10, 11, 12, 13, 14, 15 + 35.

שלבי תשלום (התמורה) :

א-

1. הכנת פרוגרמה
 2. הכנת חלופה לת.ב.ע.
 3. בחירת חלופה נבחרת.
 4. הכנת תשריט, תקנון ונספחים נדרשים.
 5. הגשה לוועדה המרחבית "מזרח השרון" עד המלצה להפקדה.
- ב- ליווי בוועדה המרחבית עד המלצה להפקדה כולל טיפול בהתנגדויות ופרסום התוכנית לאחר ההתנגדויות.
- ג- אישור התכנית למתן תוקף.

מסמך 2

הסכם למתן שירותים

נערך ונחתם בלב השרון ביום ____ בחודש ____ 2026

בין:

עיריית קלנסואה

מר' _____

מצד אחד

לבין:

_____, ת.ז. / ח.פ. _____

מר' _____

(להלן - "המתכנן" או "האדריכל")

מצד שני

הואיל: ובתחום השיפוט של הרשות המקומית מצויים המקרקעין הידועים כ- גוש חלקות וחלקי חלקות גוש חלקות גוש חלקות ובשטח כולל של כ- 830 דונם שיוגדרו לאחר ניתוח ההיתכנות (להלן – "הפרויקט").

והואיל: והרשות מעוניינת לתכנן במקרקעין פארק תעשייה (להלן – "פארק התעשייה" או "הפרוייקט");

והואיל: והרשות המקומית פרסמה הזמנה לקבלת הצעות מס' למתן שירותי תכנון פארק התעשייה;

והואיל: והמתכנן מצהיר כי לאחר בדיקה מעמיקה הציע לבצע את העבודות בהתאם לאמור במסמכי ההזמנה לקבלת הצעות הנ"ל ובהתאם ליתר מסמכי ההצעה הנ"ל ולפי המחיר כמפורט בהצעתו;

□ והואיל: והמתכנן מצהיר כי הוא אדריכל רשום לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, התשי"ח – 1958 במדור ארכיטקטורה בעל 15 שנות ניסיון, וכי יש בידיו את הידע, המומחיות, היכולת הארגונית, הצידוד, החומרים וכח האדם הדרושים לביצוע העבודה מסוג וטיב

העבודה נשוא ההסכם, בהתאם לתנאים המפורטים בהסכם זה, וכי ערך לפני הגשת הצעתו למכרז, את כל הבדיקות הנחוצות לצורך ביצוע העבודות בהתאם להסכם זה;

והואיל: והרשות המקומית בהחלטתה מיום _____, החליטה להכריז על הצעתו של המתכנן כהצעה הזוכה לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז תמורת המחיר המפורט בהצעתו ובכפוף לתנאים המפורטים בהסכם זה להלן;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן

כללי

- 1.1. המבוא להסכם זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. במקרה של סתירה בין תוכן הנספחים לבין תוכן הסכם זה, יגברו הוראות הסכם זה על הנספחים אשר יפורשו בהתאם.
- 1.3. נספחים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו המסמכים שלהלן:

נספח 2.1 – תשריט

נספח 2.2 פירוט השירותים

נספח 2.3 – לוח זמנים.

נספח 2.4 – תמורה.

נספח 2.5 – נוסח אישור על עריכת ביטוחים.

הגדרות ופרשנות

- 2.1. כותרות הסעיפים בהסכם זה הינן לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנות ההסכם.
- 2.2. בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים להלן הפירוש המופיע בצידם:
"המפקח" ו/או "המנהל" ו/או "מנהל הפרויקט" - מי שיקבע על-ידי הרשות המקומית לנהל את ביצוע עבודות התכנון או לפקח על ביצוען.
 - 2.2.1. "עבודות התכנון" או "השירותים" – תכנון של הפרויקט ומתן שירותים נוספים, כמפורט בהסכם זה ובנספחיו.

הצהרות המתכנן

המתכנן מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן :

- 3.1. כי ידועים לו היטב טיב ואופי השירותים הנדרשים ממנו, וכי יש לו את הידע, היכולת, המיומנות, האמצעים, הניסיון וכח האדם המקצועי לבצע את השירותים בקשר לאמור בחוזה זה ולפי הוראות הרשות המקומית ולשביעות רצונו.
- 3.2. כי אין כל מניעה להתקשרותו בהסכם זה, ובחתימתו על הסכם זה, ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהיה משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם, על פי הסכם או על פי כל דין.
- 3.3. כי קרא את ההסכם ונספחיו וכי כל תנאי ההסכם נהירים וברורים לו והוא מסכים להם. המתכנן מצהיר בזאת כי ידועות לו הוראות כל התכניות הקיימות או נמצאות בשלבי הכנה על-ידי הרשויות המוסמכות לכך לגבי שטח התכנון, וכן הנהלים, התקנים והחיקוקים החלים על נושא התכנון, ובין היתר מצוי בידו מידע מהועדה המקומית והמחוזית לתכנון ובניה וכל הגופים המאושרים האחרים (להלן - "מידע תכנוני").
- 3.4. כי קיבל לידיו את כל מסמכי הפרויקט ואת כל המסמכים המקצועיים ו/או האישורים הדרושים בקשר עם ביצוע הפרויקט, כי הוא קרא אותם והוראותיהם ידועות לו, וכי הוא מתחייב לפעול על פיהם בביצוע שירותי התכנון של הפרויקט במסגרת חוזה זה.
- 3.5. כי יבצע את התכנון בהתאם למדיניות ולהנחיות שיקבעו ע"י הרשות, ובהתאם לשיקול דעתם המקצועי. בכלל זה מצהיר המתכנן כי ידוע לו כי העירייה רשאית לדרוש ו/או לקבוע שינויים בפרטי השירותים, לצמצם או להרחיבם, ומוסכם בזאת כי כל שינוי כאמור לא יחשב כהפרת הסכם זה.

ההתקשרות

- 4.1. הרשות מוסרת בזאת למתכנן והמתכנן מקבל על עצמו את עבודות התכנון וניהול התכנון ומתחייב להוציאן לפועל במומחיות, ביעילות, בנאמנות ובהתאם לסטנדרטים הגבוהים ביותר של מקצועות האדריכלות, והתחומים המדעיים הכרוכים בביצוע התכנון, בהתאם להוראות כל דין והוראות הסכם זה, לשביעות רצונה של הרשות, בתמורה, במועדים ובתנאים המפורטים בהסכם זה להלן על כל נספחיו.
- 4.2. עבודות התכנון תבוצענה על ידי המנויים בהסכם זה, אישית או בפיקוחם הישיר. התחייבות זו הינה תנאי מהותי בהסכם.
- 4.3. הצדדים מסכימים ומצהירים בזאת כי היחסים ביניהם יחסיים של קבלן ומזמין שירות וכי לא מתקיימים ולא יתקיימו ביניהם בכל תקופת ההסכם ו/או עם סיומו יחסי עובד-מעביד, על כל הכרוך והנובע מכך.

התחייבויות המתכנן

- 5.1. לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, בעצמו ו/או על ידי מי מטעמו, במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר, על-פי הוראות הרשות המקומית ולשביעות רצונו ובהתאם להוראות כל דין.
- 5.2. המתכנן מצהיר כי יש בידיו את כל הכלים, הידע, כח האדם, האמצעים והכישורים המפורטים לעיל ואלה ימשיכו להיות ברשותו עד לסיום ביצוע העבודה וסיום ביצוע מלוא התחייבויותיו על-פי הסכם זה. המתכנן מצהיר כי כח האדם המועסק על ידו מחזיק ברשיונות תקינים וסיווגים מתאימים לביצוע העבודה.
- 5.3. המתכנן מצהיר כי כל הנתונים והמידע שיערכו על ידי המתכנן ו/או מטעמו וכל התוכניות והמפות שיוכנו על ידי המתכנן ו/או מי מטעמו במסגרת ו/או בקשר לעבודת התכנון כהגדרתה בהסכם, יהיו בבעלותה המלאה של הרשות. המתכנן יוכל לעשות שימוש בתכניות ובתכנון שהוכנו על ידו ו/או ע"י מי מטעמו בקשר להסכם זה אולם מובהר כי זכויות היוצרים בתוכניות, המפות וכל מסמך אחר הם של הרשות.
- 5.4. המתכנן מצהיר כי ידווח באופן שוטף בכתב ובעל פה למזמין ולנציגיו, לרבות למפקח, בכל הקשור בביצוע השירותים.
- 5.5. המתכנן מצהיר כי יפעל להשגת כל הנתונים, האישורים והמידע, הדרושים לביצוע העבודה ויודיע למזמין על כל קושי ו/או עיכוב בהשגת הנתונים כאמור לעיל, אשר עלולים לעכב את ביצוע עבודות התכנון.
- 5.6. המצהיר מצהיר כי מובן לו שמסגרות הדיונים הינן נרחבות ויתקיימו במסגרות הבאות: רשויות מקומיות גובלות ושותפות, מוסדות התכנון: ועדות מקומיות, ועדה מחוזית, וועדות ארציות וועדות המשנה שלה. המשרד להגנת הסביבה, רשות המים, רשות הניקוז, מ.ע.צ., משרד התחבורה, ת.מ.ת. וכל שיידרש בנוסף דיון בהתנגדויות.
- 5.7. המתכנן מצהיר כי העבודות יעמדו בכל התקנים וכל דרישות הבטיחות הנאותים והנדרשים לתכנון פרויקטים מסוג הפרויקט נשוא הסכם זה כמפורט בהוראות החוק ובכל דין. המתכנן גם ידאג לבדוק במשרדי הממשלה השונים ובכל הרשויות המוסמכות השונות את דרישותיהם לגבי עבודות מסוג זה ויתכנן את הפרויקט בהתאם לדרישותיהם.

העבודות ושלבי ביצוע

- 7.1. המתכנן יבצע את כל עבודות התכנון של הפרוייקט ויעשה את כל הדרוש בקשר אליהן, והכל ללא כל תמורה נוספת מצד הרשות.
- 7.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל עבודות התכנון ופיקוח העל יכללו את כל השירותים המפורטים בנספח 2.2 להסכם זה.
- 7.3. כל שינוי או תיקון שידרשו על ידי הרשות יבוצעו ע"י המתכנן. שיקול הדעת הסופי בכל עניין יהיה של הרשות ו/או מטעמו והמתכנן יעבוד עפ"י ההנחיות שיקבל מהרשות. מוסכם כי אין בכך כדי לגרוע מאחריות המתכנן לעבודות התכנון.
- 7.4. המתכנן יכין ויבצע את כל אותם המסמכים, התכניות וכל יתר הדברים אשר מוכנים ומבוצעים ע"י מתכננים כחלק מעיסוקם המקצועי לרבות ייעוץ למזמין בכל ענין כפי שיידרש ע"י הרשות מעת לעת לשם ביצועו של הפרויקט.
- 7.5. הרשות או מי מטעמה יהיה רשאי לבקר במשרדי המתכנן, לעיין ולהתרשם מהתקדמות ואופן ביצוע העבודות שהמתכנן מבצע והמתכנן מתחייב לשתף פעולה עם הרשות המקומית לשם כך.
- 7.6. המתכנן מתחייב לבצע את כל העבודות בתיאום ותוך קיום קשר מתמיד ויעיל עם הרשות.
- 7.7. המתכנן יגיש לרשות בגמר כל שלב משלבי העבודה ובמועדים שיקבעו על ידי הרשות וכן על פי דרישתה דין וחשבון על התקדמות העבודות שהוא מבצע.
- 7.8. נגרם עיכוב בביצוע שירותי המתכנן ולא נדחה מועד הביצוע הנ"ל ולא ניתנה ארכת זמן למתכנן וכן לא התריע על כך בכתב- לא תשולם התייקרות עבור תקופת האיחור.
- 7.9. המתכנן יגיש למזמין בכל עת דו"חות נוספים כפי שיידרש על ידי הרשות המקומית.
- 7.10. המתכנן מתחייב לתכנן את העבודות כל שעלותן תהיה במסגרת הסכום שהוקצב לו על ידי הרשות.
- 7.11. המתכנן מתחייב להכניס בכל שלב שהוא של התכנון או של הפקוח שינויים כפי שיידרש בכתב על ידי הרשות ו/או מפקח ו/או מנהל הפרויקט מטעמה. המתכנן מתחייב לשנות את התכנון כדי להתאים את עלות העבודות לסכום שהוקצב לתכנון על ידי הרשות.
- 7.12. נדרשו שינויים לאחר שהתכניות אושרו על ידי הרשות/הועדה-ישולם למתכנן, נוסף על שכרו, עבור השירותים הנוספים שנעשו מחדש, כפי שישולם בין הרשות לבין המתכנן. במקרה של שינויים לא מהותיים או אם השינויים נדרשו כאמור מחמת פגם בתכנון, חייב המתכנן לבצעם ללא כל תשלום.

לוח זמנים

- 8.1. המתכנן מתחייב בזאת לסיים את ביצוע העבודה בהתאם ועל-פי לוח הזמנים המפורט בנספח 2.3 להסכם זה.

- 8.2. כל שלב משלבי הביצוע יושלם בתוך המועד הנקוב בנספח 2.3.
- 8.3. עמידה בלוחות הזמנים הנקובים לעיל מהווה תנאי עיקרי של ההסכם.
- 8.4. המתכנן ימסור את כל התכניות לאישור הרשות. התכניות לא תיחשבנה כמושלמות עד לקבלת האישורים האמורים. העבירה הרשות ו/או מי שהרשות תורה עליו את הערותיו ביחס לעבודות התכנון, יבצע המתכנן את השינויים, ההשלמות והתיקונים המתחייבים ו/או הנדרשים כתוצאה מההערות האמורות ותוך פרק זמן סביר אשר יבטיח את השלמת עבודות התכנון בהתאם ללוח הזמנים הקבוע לעיל.
- 8.5. בגמר כל שלב משלבי עבודות התכנון ו/או במועדים שייקבעו על ידי המנהל יגיש המתכנן למנהל דין וחשבון על התקדמות עבודות התכנון. מוסכם בזה שלא יושלם שכר טירחה כלשהו למתכנן לגבי שלב משלבי עבודות התכנון עד להגשת הדו"ח האמור והשלמת התכניות, על תיקוניהן, המתייחסות לאותו שלב.
- 8.6. המתכנן יבצע כל שירות וכל עבודה הכלולים בעבודות התכנון ואשר לא נקבע מועד להשלמתם, כל אימת שאלה יהיו דרושים מבחינה מקצועית ותוך זמן סביר אשר יבטיח את השלמת עבודות התכנון בהתאם ללוח הזמנים הקבוע לעיל.
- 8.7. להסרת ספק מובהר בזה כי אישור המנהל ו/או הרשות ו/או כל מי מטעמם של תכניות כלשהן או מסמכים אחרים הקשורים לעבודות התכנון, לא ישחרר את המתכנן מאחריותו המקצועית לביצוע העבודות ולא יטיל כל אחריות על הרשות המקומית.
- 8.8. מוסכם ומוצהר בזאת כי אם נגרם עיכוב בביצוע העבודה עקב כח עליון או עקב תנאים אחרים שלדעת המנהל לא היתה למתכנן שליטה עליהם או אפשרות למנעם, רשאי המנהל לדחות את מועדי הביצוע שנקבעו לעיל ולתקופה שיקבע בכתב והכל בתנאי שהמתכנן מסר למזמין הודעה על כך 7 ימים ממועד תחילת העיכוב או מהמועד שבו ידע או היה עליו לדעת על העיכוב הצפוי, לפי המוקדם שבין מועדים אלה.

דוחו"ת וביקורת

- 8.9. המתכנן ימסור למזמין, לפי דרישתו או לפי הצורך, דו"ח בדבר התקדמות עבודות התכנון. הדו"ח ימסר על גבי נייר ו/או מדיה מגנטית ויהיה רכוש הרשות לכל דבר ועניין. הרשות מהיה רשאית להשתמש בדו"ח לפי ראות עיניו.
- 8.10. לדרישת הרשות ימציא לו המתכנן כל מסמך, תכנית או חשבון, עליהם הסתמך בעבודות התכנון, ככל שאלה מצויים בידיו ואין מניעה חוקית למוסרם לידי הרשות המקומית.
- 8.11. המתכנן ידווח על כל פגם, תקלה, או פיגור בעבודות התכנון מיד עם גילוי הפגם, התקלה או הפיגור.

התמורה

- 9.1. בתמורה לקיום מלוא התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, תשלם הרשות למתכנן שכ"ט בהתאם להצעתו במכרז, כנקוב בנספח 2.4 להסכם זה.
- 9.2. התמורה תשולם בתום שלבי הביצוע המפורטים בנספח 2.4
- 9.3. המתכנן מצהיר כי הסכום שישולם לו כאמור לעיל מהווה תמורה סופית ומוחלטת, אשר לא תשתנה, מכל סיבה שהיא, למעט שינויים בשיעור המדד ומעמ.
- 9.4. המתכנן מצהיר כי בחן את כל התנאים, הנתונים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודה ו/או הנובעים מכך, ושוכנע, על יסוד בדיקתו, כי התנאים שפורטו בסעיף זה לעיל מניחים את דעתו ומוסכמים עליו, ותשלום הסכומים הנקובים לעיל מהווה תמורה הוגנת ומלאה לכל התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות כל הוצאות המתכנן, מכל מין וסוג שהוא. מבלי לגרוע מכלליות האמור, התמורה אינה כוללת את ההוצאות שיידרשו בגין העתקות שמש, שכפולים, מדידות, הדמיות, צילומים, שליחויות, השתתפות בפגישות וכיו"ב.
- 9.5. המתכנן יגיש חשבונות למזמין מיד עם סיום ביצוע כל שלב משלבי העבודה, כאמור בסעיף 9.2 דלעיל. כל חשבון ייבדק על ידי הרשות ו/או על ידי המפקח מטעמו לא יאוחר מ - 30 ימים מיום הגשת החשבון למזמין. החשבון, כפי שאושר ע"י המפקח, ישולם למתכנן בתוך 60 יום ממועד הגשתו. מובהר בזאת כי לא ישולם חשבון שלא אושר על ידי הרשות לאחר שנבדק על ידו כאמור לעיל.
- 9.6. התמורה הנקובה לעיל איננה כוללת מע"מ וזה ישולם כנגד חשבונית מס מקורית כדין.

שינויים

- 10.1. המתכנן מתחייב להכניס בכל שלב שהוא של עבודות התכנון שינויים ותוספות כפי שיידרשו בכתב על ידי הרשות, וזאת ללא כל תמורה שהיא.
- 10.2. למען הסר ספק מובהר גם כי כל שינוי אשר ידרש בעבודה, בכל שלב, כתוצאה מהליכי אישור על-ידי מוסדות התכנון השונים ו/או כל שינוי הנובע כתוצאה מדרישת כל רשות מוסמכת לענין זה ובכלל זה רשויות התכנון השונות ו/או משרדי הממשלה יבוצע על-ידי המתכנן באופן מיידי, תוך תיאום עם הרשות, והמתכנן לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף בגינו. האמור בסעיף זה אינו חל על שינוי מהותי שיהיה צורך לבצע בתכניות אשר נובע מהוראה חדשה בתקנות התכנון והבניה אשר תוקנה במהלך עבודות התכנון, ואשר לא ניתן היה להתעדכן לגביה במהלך התכנון ולא ניתן היה לקחתה בחשבון בעת התכנון בפועל.
- 10.3. מוסכם כי הרשות תוכל לבצע שינויים בביצוע בפועל של הפרויקט, במהלך בנייתו, באמצעות המתכנן ותוך כדי תאום עמו. כמו-כן, מוסכם כי הרשות תוכל לבצע שינויים לאחר גמר הביצוע של הפרויקט. היה והרשות יבקש לבצע שינויים לאחר גמר הביצוע של הפרויקט, תפנה הרשות אל המתכנן ותאפשר לו להציע הצעתו

להמשך הביצוע ו/או השינויים. מובהר למען הסר ספק, כי אין לראות בסעיף זה משום התחייבות לקבלת הצעתו של המתכנן להמשך הביצוע ו/או השינויים כאמור והרשות תהיה חופשית ורשאית להתקשר עם כל מתכנן אחר להמשך הביצוע / השינויים מבלי שתהיה למתכנן כל זכות יוצרים או אחרת בענין זה.

זכויות במסמכים וזכויות קניין רוחני

11.1. על פי דרישת הרשות בכל עת במהלך מתן השירותים וביצוע עבודות התכנון וכן אם הובא ההסכם לידי גמר מכל סיבה שהיא, לרבות בגין הפרה ע"י מי מהצדדים, או שסיים המתכנן את ביצוע העבודה, ימסור המתכנן למזמין את התכניות, המפות, התרשימים, והחישובים, ניירות העבודה, הפלוטים, דיסקטים או כל מדיה אחרת וכן את כל המסמכים האחרים לעבודת התכנון והנמצאים ברשותו (להלן - "מסמכי העבודה") בתוספת הצהרה בכתב שלא קיים מסמך נוסף, מקור או העתק, כאמור שלא נמסר למזמין.

מסירת מסמכי העבודה כאמור לעיל ובמועדים הנקובים שם מהווה תנאי מוקדם לפירעון כל תשלום המגיע למתכנן באותו מועד, ולתשלום החשבון הסופי, בפרט.

11.2. מוצהר ומוסכם כי כל מסמכי העבודה יהיו לקניינו הבלעדי של הרשות ולמתכנן לא תהיה לגביהם כל זכות יוצרים, זכות מוסרית, זכות קניינית או כל זכות אחרת.

11.3. מוסכם ומוצהר בזאת כי אין למתכנן היתר כלשהו לעשות שימוש באיזה שהוא מהנתונים שהגיעו אליו כתוצאה מהעבודה, כולם ו/או בכל חלק מהם, במישרין או בעקיפין, לרבות אין למתכנן היתר לעשות שימוש בתכניות נשוא חוזה זה לכל צורך שהוא בלא לקבל היתר מראש ובכתב על כך מהרשות או מנציגיו המוסמכים.

11.4. הרשות רשאית לעשות שימוש, לרבות שינוי, תיקון או תוספת, בכל מסמכי העבודה וזאת לפי ראות עיניו ובלא מגבלות כלשהן, לרבות למסור אותם למתכנן אחר לצורך השלמת העבודה, מבלי שהמתכנן יהיה זכאי להתנגד לשינויים כאלה. שינה הרשות את מסמכי העבודות בלא שקיבל את הסכמת המתכנן לשינוי - לא יהא המתכנן אחראי לשינוי ו/או לתוצאותיו.

11.5. זכויות היוצרים בכל התכניות והעבודות אשר יבוצעו על ידי המתכנן במסגרת חוזה זה לרבות תכניות, תרשימים, תפריטים, מפרטים, אבי טיפוס, מודלים ודגמים יהיו לבעלות העירייה. המתכנן לא יעביר תכניות ו/או חומר אחר כמפורט בסעיף זה או חלק מימנו לגורם אחר ללא הסכמת הרשות המקומית מראש ובכתב.

11.6. המתכנן מתחייב לשמור בסוד כל מידע שיגיע לידיעתו בקשר עם ובמהלך ביצוע השירותים ולא לגלות לצד ג' כלשהו כל מידע או חומר בקשר עם הרשות המקומית, רכוש, עסקיו ותוכניותיו.

11.7. מבלי לגרוע מן האמור, המתכנן מתחייב לשמור בסוד כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם חוזה זה בהתאם לחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 (להלן גם: "חוק הגנת הפרטיות").

11.8. כמו כן ומבלי לגרוע מן האמור לעיל, המתכנן מתחייב שלא למסור או להעביר כל מידע שהוא מכל סוג שהוא הקלוט במאגרי המידע של הרשות בהתאם לסעיף 23א לחוק הגנת הפרטיות.

11.9. המתכנן מתחייב בזה שלא להשתמש, במישרין או בעקיפין במידע ו/או במסמכים ו/או בכל חומר שהוכן על ידי ו/או שנמסר לו על ידי הרשות אלא על פי הוראות הרשות.

11.10. המתכנן מתחייב להחתים את עובדיו על התחייבות לשמירה על סודיות אשר עומדת בתנאי סעיף זה.

איסור ניגוד עניינים :

12.1. המתכנן מתחייב שלא לפעול ולא לסייע לצד שלישי כלשהו בעניינים שיש בהם משום ניגוד אינטרסים לענייני הרשות בנושאי חוזה זה.

12.2. המתכנן מצהיר כי אין לו כל זיקה אישית, לא במישרין ולא בעקיפין, במקרקעין נשוא העבודות אשר עבורם הוזמנו שירותיו ו/או ייעוצו על-ידי העירייה באמצעות חוזה זה.

אי קיום יחסי עובד-מעביד

13.1. המתכנן מצהיר בזה כי בהתקשרותו עם הרשות הוא יפעל כקבלן עצמאי המעסיק עובדים ועובדיו שיועסקו בביצוע העבודות לא ישתלבו בכל דרך שהיא במסגרת יחסי עובד ומעסיק עם הרשות.

13.2. הצדדים מצהירים בזה כי התמורה שתשלם הרשות לקבלן בעד שירותיו נקבעה בהתחשב בעובדה שהמתכנן הינה גוף משפטי ועצמאי ועליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, נזק או

הפסד שיקרו או יגרמו למי מעובדיו תוך כדי או עקב ביצוע או עקב אי-ביצוע התחייבויות המתכנן על פי הסכם זה.

13.3. עוד מוצהר ומוסכם כי לא יהיו למזמין בגין ההתקשרות עם המתכנן ו/או בגין סיומה, כל עלויות נוספות, לרבות עלויות בגין תנאים סוציאליים המגיעים ל"עובד", מכל מין וסוג שהוא. הצדדים מסכימים בזה כי התמורה הקבועה בהסכם זה הינה העלות המלאה, הכוללת והבלעדית שתהיה למזמין בכל הקשור להתקשרות עם המתכנן ו/או לסיום ההתקשרות.

13.4. היה ויפסק על ידי ערכאה שיפוטית ו/או על ידי רשות מוסמכת, בין על פי פנייה שתוגש על ידי המתכנן ובין על פי פניית כל גורם אחר, כי בין מי מעובדי המתכנן לבין הרשות נוצרו יחסי עובד ומעסיק, מסכימים הצדדים כי השכר שהיה מגיע לעובד המתכנן שעסק בביצוע העבודות על פי הסכם זה כ"עובד" של הרשות בגין כל תקופת עבודתו ושעל פיו יחושבו התנאים הסוציאליים שהיו מגיעים לו אילו הועסק כ"עובד", יחושב על בסיס שכר חודשי רעיוני השווה ל- 60% מהתמורה החודשית כפי שהוגדרה בהסכם זה.

העסקת עובדים

14.1. המתכנן מתחייב להעסיק עובדים כשירים, מקצועיים ואחראים, במספר הדרוש לשם ביצוע העבודות תוך המועד הקבוע לכך בחוזה. בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון, הסמכה או היתר לפי כל דין, חייב המתכנן להעסיק רק מי שרשום או בעל רישום, הסמכה או היתר, כאמור.

14.2. לביצוע העבודות יקבל המתכנן עובדים אך ורק בהתאם להוראות חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 ובשום מקרה לא יהיה המתכנן רשאי להעסיק עובדים שאינם בעלי אזרחות ישראלית, אלא אם יש בידיהם אישור עבודה כחוק בישראל.

14.3. המתכנן חייב למלא בכל עת אחר הוראות כל דין בקשר להעסקת העובדים ו/או מועסקים. המתכנן ישלם בעד כל עובדיו, את כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים ע"י המעביד, כל התשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו וכן תשלומים אחרים בהם חייב המעביד על פי חוק וביטוח סוציאלי בשיעורים המקובלים על ידי ארגון העובדים המייצג את המספר הגדול ביותר של העובדים במדינה באותו ענף.

נזק לגוף או לרכוש – בדיקת היועץ הביטוחי

15.1. בנוסף לאמור בכל דין יהיה המתכנן אחראי בלעדית לכל נזק או אבדן מכל סוג שהוא, שייגרמו תוך כדי ביצוע העבודות או בקשר עמן או שייגרמו תוך כדי ביצוע

עבודות תיקון ובדק בתקופת הבדק ואף לאחר מתן תעודת השלמה, לגופו או לרכושו של אדם כלשהו, והוא ינקוט בכל האמצעים למניעתם.

15.2. הרשות תהא רשאית לעכב תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה בבית משפט ו/או בבוררות כנגד המתכנן ו/או הרשות בגין נזק או אבדן כאמור, עד אשר ייושבו תביעות אלה באופן סופי ומוחלט ו/או עד שתופקד ערבות בנקאית בגובה הסכום הנתבע ו/או עד קבלת תצהיר בכתב מחברת הביטוח של המתכנן כי האירוע מכוסה על ידה.

15.3. המתכנן ישפה את הרשות על כל סכום שתחויב לשלם בגין נזק או אבדן להם אחראי המתכנן כולל הוצאות כלליות שיגרמו למזמין. נדרש הרשות לשלם סכום כלשהו בפסק דין עקב מעשה ו/או מחדל של המתכנן ו/או של מי מטעמו במסגרת פעולות על פי החוזה או בקשר אליו, ישפה אותו המתכנן על כל סכום ששילם, לרבות בגין ההוצאות המשפטיות שתשא בהן בקשר לדרישה האמורה, בתוספת הוצאות תקורה בשיעור של 10%. הרשות תהא רשאית לעכב תשלומים למתכנן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד המתכנן בגין נזק או אבדן כאמור, עד אשר תיושבנה תביעות אלו באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון הרשות.

15.4. המתכנן ישפה את הרשות בגין כל נזק שיגרם לה עקב שגיאה מקצועית של המתכנן ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית ו/או עקב שימוש בחומרים או אביזרים לקויים. אחריותו של המתכנן תחול גם לגבי כל מקרה של רשלנות שתתגלה בתאריך מאוחר יותר או שבוצעו ע"י מי מקבלני המשנה שלו.

15.5. הרשות תודיע למתכנן על כל דרישה לתשלום שתגיע אליה והמתכנן יהא חייב לטפל, על חשבונו, בכל הקשור בדרישה ובכלל זה בטיפול המשפטי בעניין. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכות הרשות להתגונן באמצעות באי כוחה כנגד תביעה או דרישה כאמור והכל בכפוף לדרישות ולתנאים של חברות הביטוח של הצדדים.

נזקים לעובדים ולשלוחים

15.6. המתכנן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של המתכנן כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם תוך כדי ביצוע העבודה או ביצוע תיקוני הבדק, לרבות נזק שנגרם לעובד הרשות, לאדם המספק שירותים, חומרים או מוצרים, קבלני משנה ועובדיהם, ספקים ועובדים עצמאיים הן של המתכנן והן של קבלני המשנה.

15.7. הרשות תהא רשאית לעכב תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד המתכנן בגין נזק או תאונה, כאמור, עד אשר ייושבו תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון הרשות.

ביטוח

- 16.1. מבלי לגרוע מאחריות המתכנן עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י דין, מתחייב המתכנן לבצע ולקיים על חשבונו ועל שמו, למשך תוקפו של הסכם זה ולמשך כל תקופה נוספת בו עשוי להימצא אחראי על פי דין את הביטוחים הקיימים למשרדו ולהרחיב ככל שיידרש על ידי הרשות (עלות דרישות הרשות יחולו על הרשות) המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח 3.5** והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן "אישור עריכת הביטוחים"), אותו ימציא לידי הרשות, לא יאוחר מ – 14 ימים ממועד ההתקשרות ואו מועד תחילת השירותים – המוקדם מבין השניים וכתנאי מתלה לה, חתום בידי מבטחיו.
- 16.2. כן מתחייב המתכנן לחזור ולהפקיד את אישור עריכת הביטוחים במועדים הנקובים, מדי שנת ביטוח וכל עוד הסכם זה בתוקף ו/או כל הסכם להארכת הסכם זה בתוקף.
- 16.3. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת הביטוחים האמורים, בהמצאתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמתם ואין בהם כדי להטיל אחריות כלשהי על הרשות ו/או על מי מטעמה ו/או לצמצם את אחריותו של המתכנן על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- 16.4. המתכנן מתחייב לקיים את תנאי כל הביטוחים הנערכים על פי הסכם זה. כן מתחייב המתכנן לשתף פעולה עם הרשות, לשם שמירה ומימוש של זכויות הרשות על-פיהם.
- 16.5. המתכנן פוטר בזה את הרשות והבאים מטעמה מכל אחריות לאובדן ו/או נזק שייגרם על ידה לרכושו ו/או לרכוש אחרים הנמצא בפיקוחו או באחריותו של המתכנן. פטור זה לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
- 16.6. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי גבולות האחריות המתחייבים מן האמור באישור עריכת הביטוחים, הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המתכנן, ועליו לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם.
- 16.7. המתכנן מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיפי הביטוח בחוזה זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו וקבלני המשנה שלו.
- 16.8. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, בכל שלבי ביצוע ההסכם מתחייב המתכנן למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי והחוק לביטוח בריאותי ממלכתי וכל הצווים, תקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוק הנ"ל, ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, באופן שכל עובדיו ושלוחיו

שיועסקו בביצוע השירותים נשוא הסכם זה, לרבות אלה שיועסקו בביצוע השירותים באופן מקרי או זמני, יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ההסכם זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ"ל.

- 16.9. אין בהוראות סעיפי הביטוח בחוזה זה, כדי לשחרר את המתכנן מאחריות כלשהי בגין נזק כלשהו המבוטח או שאינו מבוטח בפוליסות הביטוח כאמור.
- 16.10. מובהר, כי הוראות סעיף זה הן מעיקרי ההסכם, והפרתן מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 16.11. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המתכנן מתחייב לבטח את עצמו ואת הרשות בנוגע לשירותים ולמחויבויותיו נשוא ההסכם זה בביטוחים הבאים:
- 16.12. בטוח אחריות חוקית כלפי הצבור (צד שלישי ואחריות מקצועית).
- 16.13. בטוח אחריות בגין העובדים אשר יבצעו את העבודות נשוא הסכם זה.
- 16.14. בפוליסות יופיעו הסעיפים הבאים:
- 16.15. בכל הביטוחים תיכלל העירייה כמבוטח נוסף. במסגרת הפוליסה ייכלל סעיף המחייב את חברת הביטוח להודיע לעירייה 60 יום מראש על ביטול הביטוח או אי חידושו.
- 16.16. בביטוחי החבות ייכלל סעיף אחריות צולבת.
- 16.17. בפוליסות הביטוח של המתכנן ייכלל סעיף ויתור על תחלוף כנגד העירייה, עובדיה וכל הבא מטעמה, וכל גוף אחר שאין זה מקובל להפעיל נגדו זכות שיבוב.
- 16.18. המתכנן ימציא לעירייה במעמד חתימתו על ההסכם את האישור הביטוחי כשהוא מאושר וחתום ע"י חברת הביטוח כדרישות מינימאליות בלבד ולא כחייב מוחלט-דרישות הרשות מעבר לביטוח המינימלי הקיים יחולו על הרשות.
- 16.19. המתכנן ישלם לאורך כל תקופת ההסכם את דמי הביטוח והפרמיות בעבור הפוליסות המפורטות לעיל וכן את ההשתתפויות העצמיות, ככל שתידרשנה. לא עשה כן המתכנן תהא העירייה רשאית לשלם את הפרמיות במקומו ולחייב את חשבונו של המתכנן בגין הוצאות אלה.
- 16.20. מובהר בזאת כי אין בקיום הבטוחים בכדי לשחרר את המתכנן מכל אחריות שהינו חב בה כלפי העירייה או צד ג' מכוח כל דין או הסכם.
- 16.21. העירייה רשאית לבדוק את אישורי הביטוח שיומצאו על ידי המתכנן כאמור לעיל, והעירייה תדאג לבצע שינוי או תיקון על מנת להתאימם להתחייבויות על פי חוזה זה.

תקופת ההתקשרות וסיומה

17.1. מוסכם בין הצדדים כי תקופת ההסכם תהיה מתחילת ביצוע העבודות בהתאם להוראות הרשות ועד לסיום העבודה בהתאם ללוח הזמנים האמור בנספח 2.3 להסכם זה.

17.2. על אף האמור לעיל, רשאית הרשות בכל עת להביא חוזה זה, כולו או מקצתו, לידי גמר על ידי הודעה בכתב על כך למתכנן. ניתנה הודעה כאמור יסתיים החוזה בתאריך שיהיה נקוב בהודעה ולמתכנן לא תהיה כל טענה על כך.

17.3. מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה ובנוסף להן, מוסכם על ידי הצדדים כי בקרות אחד מהמקרים המפורטים להלן תהיה הרשות רשאית להודיע למתכנן לאלתר על ביטול ההתקשרות והמתכנן יחשב כמי שהפר הפרה יסודית את ההסכם על כל המשתמע מכך:

- א. אם המתכנן הפר תנאי עיקרי בהסכם זה;
- ב. המתכנן הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו שבחוזה זה ולא תיקן את ההפרה תוך 14 יום מהמועד, אשר בו נמסרה לו ע"י הרשות התראה בדבר ההפרה.
- ג. אם תוגש כנגד המתכנן בקשה למינוי נאמן, או כונס נכסים, או להסדר נושים או לפשיטת רגל או להקפאת הליכים והבקשה לא הוסרה תוך 30 ימים.
- ד. אם יוצא כנגד המתכנן צו כינוס נכסים, צו פירוק חברה או ימונה לו כונס נכסים זמני, או מי מבין המנויים בנספח א' כמבצעי העבודה חו"ח נפטרו או נעשו בלתי כשירים לפעולה משפטית או נמחק או הותלה רישומם כאדריכל/ מהנדס.
- ה. אם יוטל עיקול על נכסי המתכנן, או חלק מהם והעיקול לא הוסר תוך 30 ימים.
- ו. אם המתכנן יחדל מביצוע העבודה ולא יחדש את ביצוע העבודה בהתאם להוראות הרשות בתוך 14 ימים מיום שנדרש לעשות כן.

17.4. במקרה של הפסקת ההסכם כאמור לעיל, יהיה המתכנן זכאי לקבל את התמורה הכספית המגיעה לו בגין העבודה אשר בוצעה על-ידו בפועל עד למועד הפסקת ההסכם להנחת דעתו של הרשות ובתוספת 50% מהשלב הבא, וזאת בניכוי כל הנזקים, ההוצאות והפיצויים המגיעים למזמין בגין הפסקת ההסכם כאמור. מוסכם ומוצהר כי למעט התמורה הנזכרת הנ"ל, לא תהיה למתכנן תביעה ו/או דרישה כספית ו/או אחרת כלפי הרשות בקשר עם הפסקת פעולתו על פי הסכם זה או הנובע ממנה.

17.5. מוסכם בזה כי היה ותופסק ההתקשרות בין הצדדים מכל סיבה שהיא ו/או במועד סיום העבודה ידאג המתכנן להעמיד לרשות הרשות בצורה מסודרת

ועניינית את המידע והנתונים שבידיו בקשר עם ביצוע העבודה באופן ובדרך שיאפשרו למזמין להמשיך בביצועה ללא עיכוב. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע והנתונים האמורים הינם קנינו הבלעדי של הרשות.

איסור הסבה, המחאה או העברת זכויות והתחייבויות על ידי המתכנן

המתכנן לא יהיה זכאי למסור, להסב, להמחות או להעביר לאחר או לאחרים כל חלק מזכויותיו ו/או התחייבויותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, אלא בהסכמה מראש ובכתב של הרשות. הוראה זו הינה תנאי עיקרי בהסכם.

- 18.1. הפרות ופיצויים
- 18.2. הפר המתכנן התחייבות מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, יהא חייב לשלם לעירייה פיצויים בעד הנזקים וההפסדים שייגרמו לעירייה כתוצאה מההפרה כאמור, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות או סעד אשר יעמדו לכל צד לפי כל דין.
- 18.3. הפר המתכנן התחייבות מהתחייבויותיו שע"פ הסכם זה, ישלם לעירייה סכום השווה לערכם השווה ל 10,000 ₪ כפיצויים קבועים ומוערכים מראש וזאת מבלי לפגוע בזכויותיה של העירייה לעתור ולקבל את מלוא זכויותיו ותורפותיו המוקנות לה ע"פ החוק ובין השאר לבטל החוזה ו/או לדרוש אכיפתו ו/או כל סעד חוקי אחר.

כללי

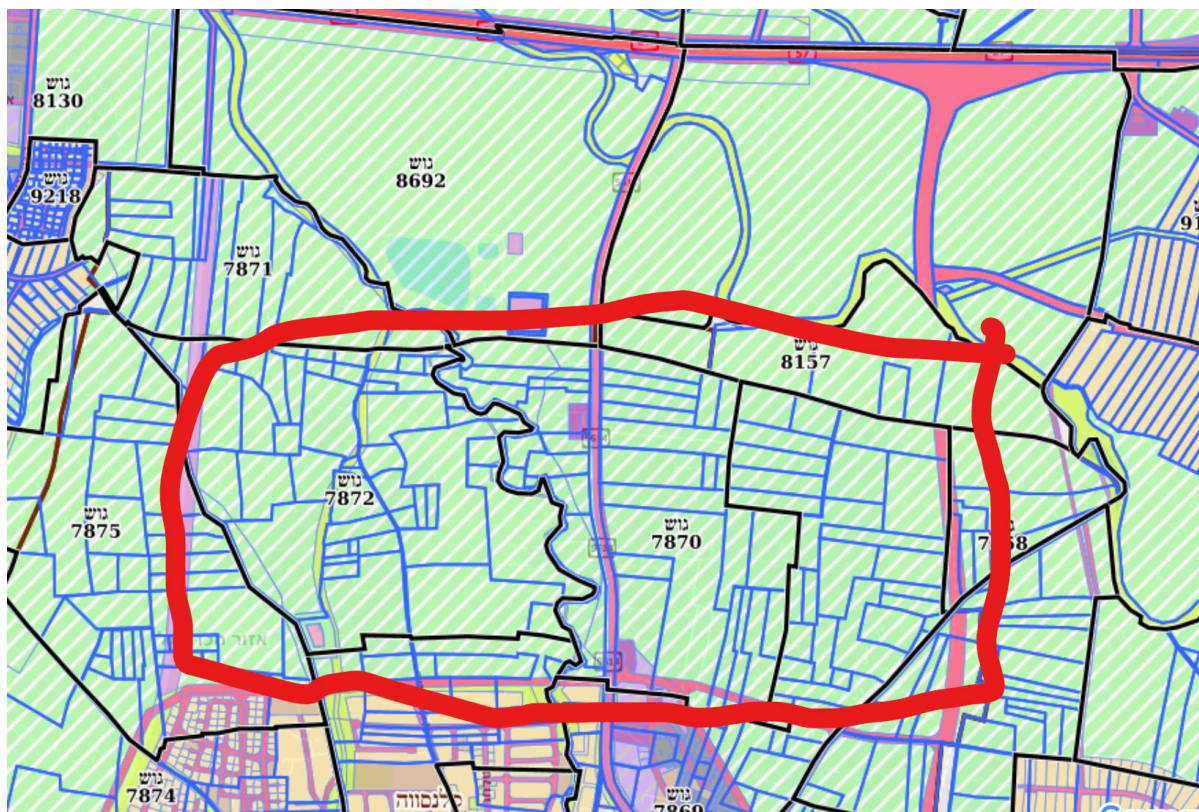
- 19.1. ספרי הרשות וחשבונותיו יחשבו ויהיו נאמנים על המתכנן וישמשו בכל עת הוכחה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים שהרשות המקומית תשלם לפי הסכם זה.
- 19.2. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם על ידי הצדדים, והוא מבטל כל הסכם או הסדר קודם ביניהם.
- 19.3. לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון להסכם זה או לחלק ממנו, אלא אם נעשה השינוי או התיקון בכתב ונחתם על ידי המתכנן ומורשה חתימה מטעמה של הרשות.
- 19.4. ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא יחשב הויתור כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה, או כל הוראה אחרת בהסכם זה. כל ויתור, הארכה, או הנחה מטעם הצדדים, לא יהיה בר תוקף, אלא אם נעשה בכתב ונחתם על-ידי אותו צד.
- 19.5. הצדדים מסכימים כי במקרה שלמחלוקת ביניהם תהיה נתונה הסמכות העניינית לבית המשפט של מחוז תל-אביב בלבד.
- 19.6. אין בהוראות הסכם זה כדי לחייב את הרשות להציע למתכנן ביצוע עבודה נוספת כלשהי במתחם ו/או בשטח התכנון, והרשות תהיה רשאית למסור ביצוען של עבודות נוספות לכל מי שיראה לנכון.

- 19.7. הודעות הצדדים יהיו בכתב וימסרו לנמען במסירה אישית, או שישלחו בדואר רשום לפי הכתובות שבמבוא להסכם, שאז תחשב ההודעה כאילו הגיעה ליעדה בתוך 72 שעות משעת מסירתה למשלוח או שתועבר בפקסימיליה, עם אישור קבלה, שאז תחשב כאילו הגיעה ליעדה בתום היום שבו הועברה כאמור.
- 19.8. ככל שתחול חובת ביול בגין הסכם זה, תחול היא על המתכנן.
- 19.9. הסכם זה יבוא במקום כל ההסכמים הקודמים בכתב או בעל פה בין הצדדים.

ולראיה באו הצדדים על החתום

המתכנן	הרשות

נספח 3.1 – תשריט



נספח 3.2 – פירוט השירותים

שירותי התכנון כוללים את השירותים הבאים :

- 1. קבלת פרוגרמה וחקירה מוקדמת:**
 - 1.1 קבלת הנחיות בפרוגרמה והסברים.
 - 1.2 ביקורים בשטח התכנון וסביבתו.
 - 1.3 קיום דיונים מקדימים.
 - 1.4 חקירה מוקדמת לחגבי מכשולים קיימים בשטח.
 - 1.5 קיום התייעצות מוקדמת עם המומחים.
 - 1.6 ביורים ברשויות ועם גורמים אחרים, כנדרש בקשר לבעיות החוקיות ותוכניות אחרות הנוגעות לשטח התוכנית.
 - 1.7 הנחיית סקרים נוספים באם ידרשו.
- 2. הכנת חלופות לתכנית מפורטת הכוללת בינוי בסיסי:**
 - 2.1 ניתוח ההנחיות, הסקרים והתחזיות.
 - 2.2 הגדרה ראשונית של מטרות, בעיות, אילוצים, יעדים לתכנון ונתונים כמותיים ואיכותיים.
 - 2.3 הכנת תכניות מוקדמות בחלופות שונות אשר יכללו:
 - 2.3.1 תחימה עקרונית של שטחים לשימושי קרקע.
 - 2.3.2 הגדרת תנאי וסוגי השימוש בקרקע ועוצמתם.
 - 2.3.3 רשת דרכים מוצעת (בתיאום עם יועצי תנועה)
 - 2.3.4 פריסה גרפית של ייעודי השטחים וסוגיהם.
 - 2.4 הכנת חלופות לתכנית מפורטת –
 - 2.4.1 ניתוח הנחיות, תחזיות, תכניות מתאר קיימות ותכניות מפורטות גובלות.
 - 2.4.2 הכנת חלופות לתשריט של תכנית מפורטת בק.מ 1:1250 או 1:1000 שתוכן על פי האמור בחוק התכנון והבניה תשכ"ה – 1965 ותכלול בין היתר:
 - 2.4.2.1 ייעודי הקרקע, עוצמת השימוש בהם וההגבלות הכרוכות במימושם.
 - 2.4.2.2 מערכת הדרכים והתנועה בהתאם לתוכנית וליועץ התנועה.
 - 2.4.2.3 חלוקה לאיזורי תכנון מפורטים.
 - 2.4.2.4 שלבי ביצוע אפשריים במידת הצורך.
- 3. פיתוח החלופה הנבחרת.**
- 4. עיבוד תכנית מפורטת הכוללת בינוי בסיסי –**
 - 4.1 הצגת פריסה גרפית שלמה של ייעודי השטחים לסוגיהם.
 - 4.2 פירוט סופי של סוגי השימוש בקרקע, תנאיהם ועוצמתם.

- 4.3. התווייה מושלמת של מערכות הדרכים ומערכות התשתית, מתואמות עם המומחים.
 - 4.4. פתרון מערכת התנועה (עפ"י יועץ תנועה)
 - 4.5. ציון המבנים והעצים הקיימים לשימור או להריסה.
 - 4.6. הצגה גרפית ומילולית של עקרונות שלביות הביצוע.
 - 4.7. בינוי רעיוני לתב"ע ובהתאם לדרישת מוסדות התכנון.
 - 4.8. הכנת חתכים וחזיתות הדרושים להבנת התכנית.
 - 4.9. מבחן כלכלי וניתוח עלויות (בתיאום עם יועצים לכך).
 - 4.10. מפת שיפועים על גבי רקע טופוגרפי.
- 5. הכנת תשריט והגשתו לרשויות –**
- 5.1. הכנת תכנית מפורטת לפי חוק התכנון והבניה התשכ"ה – 1965 ועל פי התקנות בדבר תשריטים ובהתאם לתקנות ו/או דרישות של הועדה לה מוגשת התכנית.
 - 5.2. הכנת תקנון מפורט.
- 6. טיפול ואישור הרשויות למתן תוקף לתכנית-**
- 6.1. מתן הסברים לוועדת בניין ערים מקומית/ מחוזית בין ע"י הופעה בפני הוועדה או ע"י השלמות בכתב, הכל כפי שיידרש ע"י וועדת בניין ערים מקומית/ מחוזית/ ארצית.
 - 6.2. ליווי התכנית המפורטת וביצוע תיקונים בתכנית המפורטת עד להמלצה לאישורה להפקדה ע"י וועדת בניין ערים מקומית/ מחוזית.
 - 6.3. מתן הסברים לוועדת בנין ערים מקומית/ מחוזית/ ארצית בין ע"י הופעה בפני הוועדות או ע"י השלמות בכתב, הכל כפי שיידרש "י הוועדות המוסמכות.
 - 6.4. ליווי התכנית המפורטת וביצוע תיקונים בתכנית המפורטת עד להמלצתה לאישורה להפקדה ע"י וועד בניין ערים מחוזית.
- 7. טיפול באישור הרשויות למתן תוקף –**
- 7.1. מתן הסברים למוסדות התכנון השונים בין ע"י הופעה או ע"י השלמות בכתב, הכל כפי שיידרש ע"י וועדת בניין ערים מקומית ו/או מחוזית.

נספח 3.3

לוח זמנים

1. השלמת חקירות ובדיקות מוקדמות – עד 120 ימים ממועד החתימה על החוזה.
2. הכנת חלופות לתכנית מפורטת והצגתן בפני הרשות – עד 400 ימים מגמר החקירה המוקדמת.
3. פיתוח החלופה הנבחרת ועיבוד תכנית מפורטת – עד 400 ימים ממועד החתימה על החוזה.
4. הכנת תשריט והגשתו לרשויות – עד 14 ימים מהיום שנדרשו הסברים/ תיקונים/ השלמות.
5. טיפול באישור הרשויות למתן תוקף - עד 14 ימים מהיום שנדרשו הסברים/ תיקונים/ השלמות.

נספח 3.4

התמורה ושלבי תשלום

1. בתמורה לבצוע העבודה ולמלוי המלא והמדויק של כל יתר התחייבויות המתכנן עפ"י הסכם זה תשלם הרשות למתכנן שכר טרחה בהתאם לסכום הצעתו במכרז, כמפורט להלן (להלן – "שכר המתכנן") :

_____ נ"ח (במילים) : _____ שקלים חדשים) בתוספת מע"מ על פי שיעורו החוקי במועד ביצוע כל תשלום כמפורט להלן :

11.6. תנאי תשלום : 5% במועד חתימת הסכם.

5% עם גמר החקירה והצגתה בפני הרשות.

15% משכר הטרחה ישולם עם בחירת חלופה מועדפת.

15% משכר הטרחה עם אישור הוועדה המקומית.

10% משכר הטרחה ישולם עם אישור הוועדה המחוזית להפקדה.

25% משכר הטרחה ישולם עם פרסום ההפקדה

25% יתרת שכר הטרחה ישולם עם פרסום התוכנית למתן תוקף.

11.6.1. התמורה תשולם בחלקים או בשלמות למתכנן בתוך 30 ימים מיום קבלת החשבונית ולאחר אישורה במחלקת ההנדסה של הרשות וכן בגזברות הרשות.

11.6.2. התמורה תוצמד למדד המחירים לצרכן לחודש דצמבר 2025.

4. שכר המתכנן הינו סופי, כולל ומוחלט והמתכנן לא יהא זכאי לשום תוספת מכל מין וסוג שהוא, לרבות למעט בגין הפרשי הצמדה למדד הכללי, אלא אם הדבר הוסכם במפורש ובכתב. למען הסר ספק מובהר כי שכר המתכנן כולל גם את כל הוצאות המתכנן, ואינו כולל ההוצאות שיידרשו בגין יועצים, העתקים, שכפולים, מדידות, הדמיות, צילומים, שליחויות וכיו"ב.

5. על חשבון שכר המתכנן תשלם הרשות למתכנן תשלומי ביניים בהתאם לשלבי הביצוע האמורים לעיל ולפי חשבונות שיוגשו על ידי המתכנן. כל חשבון ייבדק על ידי נציג הרשות ויאושר לתשלום, אם נמצא תואם את הוראות חוזה זה או ישלח למתכנן לתיקון.

כל חשבון שיאושר, יפרע ע"י הרשות בתנאים של שוטף + 30, ובלבד שעד לאותו מועד המציא המתכנן למזמין חשבונית מס כדין.

6. על אף האמור לעיל, לשכר המתכנן יתווסף מע"מ כחוק, לפי שיעורו ביום התשלום בפועל, וכנגד קבלת חשבונית מס כדין.

נספח 3.5

אישור לעריכת ביטוחי יועץ – יש להעביר ליועץ הביטוחי להשלמה.

לכבוד

הרשות המקומית

עיריית קלנסואה

תאריך _____

הנדון: אישור ביטוח בקשר להסכם מיום _____ ביניכם לבין _____ (להלן "היועץ")
בקשר עם מתן שירותים לרבות שירותי תכנון מוקדם, תכנון סופי, תוכנית בינוי עקרונית, תיאום
בין מומחים והכנת פרוגרמה (להלן: "השירותים")

1. הננו מאשרים כי החל מיום _____ ועד יום _____ ערכנו ע"ש היועץ את הביטוחים המפורטים להלן:

1.1. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות שלא יפחת מסך של \$250,000 לאירוע ובמצטבר במשך תקופת ביטוח. ביטוח זה לא יהיה כפוף לכל הגבלה בדבר חבות הנובעת מאש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או במשקה, חבות כלפי או עקב קבלנים קבלני משנה ועובדיהם, שביטוח והשבתות וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. הביטוח מורחב לכלול את המועצה בגין אחריות שעשויה להיות מוטלת עליה בקשר עם מעשי ו/או מחדלי היועץ, וזאת בכפוף לסעיף "אחריות צולבת" לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

1.2. ביטוח אחריות מעבידים בגין חבות היועץ כלפי כל המועסקים על ידו בגבול האחריות שלא יפחת מסך של \$5,000,000 לתובע, למקרה ולתקופת הביטוח. ביטוח זה לא יכלול כל הגבלה בדבר עבודות בגובה ובעומק, שעות עבודה, פיתיונות ורעלים וכן בדבר העסקת נוער. הביטוח כאמור מורחב לשפות את המועצה, במידה ותיחשב כמעבדה של מועסקי היועץ ו/או מי מהם.

1.3. ביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות של \$500,000, לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח, המבטח את חבות היועץ על פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במשך תקופת הביטוח בגין כל מעשה או מחדל מקצועי מצד היועץ ו/או מי מטעמו, במסגרת מתן השירותים. הביטוח לא יכלול הגבלה בדבר אי-יושר עובדים, אבדן מסמכים, הפרת חובת סודיות, ואובדן שימוש / עיכוב. הביטוח מורחב לכלול את המועצה בגין אחריות העלולה להיות מוטלת עליה עקב מעשה או מחדל של היועץ, וזאת מבלי לגרוע מהכיסוי לעניין חבות היועץ כלפי המועצה. הביטוח כאמור כולל תאריך למפרע שאינו מאוחר מתאריך תחילת פעילותו של היועץ ו/או מי מטעמו על פי ההסכם (אך לא לפני _____), אף אם הפעילות כאמור החלה לפני חתימת ההסכם. הביטוח כולל תקופת גילוי בת 6 חודשים מתום תקופת הביטוח, בתנאי כי לא נערך ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל כמתחייב מהאמור בסעיף זה.

2. הננו מאשרים בזה כי היועץ בלבד ישא בתשלום הפרמיה וסכומי ההשתתפות העצמית. הננו מאשרים בזה כי הביטוחים לעיל הינם ביטוחים ראשוניים וקודמים לכל ביטוח אחר שנערך על ידי המועצה

והבאים מטעמה ולא תהא לנו כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי המועצה והבאים מטעמה.
הביטוחים הנ"ל לא יצומצמו ולא יבוטלו במשך תקופת הביטוח, אלא אם תשלח למועצה הודעה על
כך בדואר רשום, לפחות 60 יום מראש.

בכפוף לתנאי הפוליסה המקורית וסייגיה עד כמה שלא שונו במפורש ע"י אישור זה, ובלבד שאין בשינוי
האמור כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.

_____ (תפקיד החותם)	_____ (שם החותם)	_____ (חותמת המבטח)	_____ (חתימת המבטח)
---------------------------	---------------------	------------------------	------------------------

