



# עיריית קלנסווה

**מכרז פומבי מס' 05/2026  
לביצוע עבודות פיתוח ואחזקה שוטפת של תשתיות  
ברחבי העיר קלנסווה**

|    |              |      |
|----|--------------|------|
|    |              | 10.1 |
|    |              | 10.2 |
| 24 | אופן הבחירה  | 10.3 |
| 25 | תיקון טעויות | 10.4 |
| 25 | פסילת הצעות  | 10.5 |
| 25 | הזוכה במכרז  | 10.6 |
| 25 | סייגים       | 10.7 |

|        |                                                |                                                                                |
|--------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 26     | אופן מסירות ביצוע<br>העבודות בין הזוכים        | 11.                                                                            |
| 26     | זכות העיון בהצעה הזוכה                         | 12.                                                                            |
| עמ' 26 | תנאים כלליים                                   | 12.1                                                                           |
| עמ' 27 |                                                | 12.2                                                                           |
| 27     | הדין החל                                       | 12.3                                                                           |
| 27     | תניית שיפוט ייחודית                            | 12.4                                                                           |
| 27     | הוצאות השתתפות בהליך                           | 12.5                                                                           |
| 27     | ביטול ההליך או דחיית תחילת ביצוע               | 12.6                                                                           |
| 28     | ההצעה - הצעה בודדת                             | 12.7                                                                           |
| 28     | קביעה נוגדת של בית משפט מוסמך                  |                                                                                |
| 28     | כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות               |                                                                                |
|        |                                                | <u>טפסים</u><br><u>נספחים</u><br><u>להזמנה</u><br><u>להציע</u><br><u>הצעות</u> |
|        | אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופסי ההצעה            | טופס מס' 1<br>טופס מס' 2                                                       |
| עמ' 29 | ערכות בנקאית (להצעה)                           | טופס מס' 3                                                                     |
| עמ' 31 | תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים            | טופס מס' 4                                                                     |
| עמ' 32 | אישור רואה חשבון                               | טופס מס' 5                                                                     |
| עמ' 33 | תצהיר בדבר ניסיון                              | טופס מס' 6                                                                     |
| עמ' 35 | הצהרה בדבר אי תשלום דמי תיווך                  | טופס מס' 7                                                                     |
| עמ' 36 | הצעה כספית                                     | טופס מס' 8                                                                     |
| עמ' 37 | אישור קיום ביטוחים                             | טופס מס' 9                                                                     |
| עמ' 38 | ערכות בנקאית (ביצוע)                           | טופס מס' 10                                                                    |
| עמ' 39 | פרטי חשבון בנק לתשלום                          | טופס מס' 11                                                                    |
| עמ' 43 | הצהרה בדבר התחייבות הספק לשמירה על דיני העבודה | טופס מס' 12                                                                    |
| עמ' 44 | התחייבות לשמירה על בטיחות וגהות בעבודה         | טופס מס' 13                                                                    |
| עמ' 45 | תצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית וייפוי כוח       | טופס מס' 14                                                                    |
| עמ' 47 | הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה | טופס מס' 15                                                                    |
| עמ' 48 | טופס הצהרה כתנאי לחתימה על החוזה עם העירייה    | טופס מס' 16                                                                    |
| עמ' 51 |                                                |                                                                                |
| עמ' 56 | חוזה בין העירייה לזוכה                         | מסמך ב'                                                                        |
| עמ' 57 | מחירון – מאגר מחירי "דקל"                      | מסמך ג'                                                                        |
| עמ' 92 | מפרט בינמשרדי ("ספר כחול")                     | מסמך ד'                                                                        |
| עמ' 93 | מפרטים של מכון התקנים                          | מסמך ה'                                                                        |
| עמ' 94 |                                                |                                                                                |

אישור זכויות  
חתימה מטעם  
תאגיד

## לוחות זמנים של ההליך וטבלת תיוג להגשת מסמכים (מכרז 05/2026)

לוחות זמנים לניהול ההליך

| מסד | האירוע                        | תאריך      | שעה   | סעיף בהזמנה |
|-----|-------------------------------|------------|-------|-------------|
| 1   | התחלת מכירת מסמכי המכרז       | 19/07/2026 | 09:00 | 6.1.1       |
| 2   | מפגש מציעים                   | 23/07/2026 | 10:00 | 6.2.1       |
| 3   | סיום מכירת מסמכי המכרז        | 30/07/2026 | 12:00 | 6.1.1       |
| 4   | מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה | 26/07/2026 | 12:00 | 6.3.1       |
| 5   | הגשת הצעות לתיבת המכרזים      | 30/07/2026 | 12:00 | 6.4.1       |

מובהר בזאת כי לוחות הזמנים הנקובים לעיל, כפופים לשינויים שיבוצעו במהלך הליך המכרז. בכל מקרה של סתירה בין לוחות הזמנים הנקובים לעיל לבין האמור בגוף המכרז, יגבר האמור בטבלה המפורטת לעיל.

### טבלת תיוג ומעקב אחרי הגשת מסמכים

| מסד | הדרישה                                                        | סעיף בהזמנה     | אסמכתאות לצירוף                                                                    |
|-----|---------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | הוכחת רכישת מסמכי מכרז בסכום של 2,000 ₪                       | 4.1.4 + 7.9.1.3 | קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שמו של המציע                                          |
| 2.  | הוכחת השתתפות במפגש מציעים                                    | 4.2.13          | פרוטוקול מפגש מציעים חתום ומאושר על-ידי המציע                                      |
| 3.  | קבלת מענה לשאלות הבהרה (ככל שנשאלו וככל שניתן מענה)           | 4.3.6           | העתק המענה לשאלות הבהרה חתום ומאושר על-ידי המציע                                   |
| 4.  | אישור הבנת תנאי המכרז                                         | 5.2.2           | טופס מס' 1 חתום ומאושר על-ידי המציע                                                |
| 5.  | אישור קבלת שינוי תנאי המכרז או לוחות זמנים (ככל שהיו שינויים) | 5.3.4           | הודעה בכתב מטעם העירייה על שינוי התנאים או לוחות הזמנים חתומה ומאושרת על-ידי המציע |
| 6.  | הצהרה על אי קבלת דמי תיווך                                    | 6.2.2           | טופס מס' 7 חתום ומאושר על-ידי המציע                                                |
| 7.  | חתימה על כל מסמכי ההצעה                                       | 6.3.1 + 6.4.3   | הגשת כל מסמכי ההצעה חתומים על-ידי המציע במקום המיועד לכך                           |
| 8.  | אישור מורשי החתימה מטעם המציע                                 | 6.3.2           | טופס מס' 2 חתום על-ידי עו"ד או רו"ח                                                |
| 9.  | תעודת התאגדות/שינוי שם (לתאגיד)                               | 7.1.2.1.1       | צילום נאמן למקור של תעודת התאגדות וכל תעודת שינוי שם                               |
| 10. | תדפיס מעודכן מרשם החברות (תאגיד)                              | 7.1.2.1.2       | תדפיס מעודכן מרשם החברות                                                           |
| 11. | תעודת זהות (ליחיד)                                            | 7.1.2.2.1       | צילום נאמן למקור של תעודת זהות                                                     |
| 12. | הסכם שותפים ותעודת זהות (לשותפות לא רשומה)                    | 7.1.2.2.2       | צילום נאמן למקור של הסכם השותפים ושל תעודת הזהות שלהם                              |
| 13. | הוכחת ניסיון - לפי שנים                                       | 7.2.3.1         | טופס מס' 6 תצהיר מלא חתום ומאומת כדין                                              |
| 14. | סיווג קבלני מתאים                                             | 7.8.1 7.3.1 +   | העתק רישון קבלן בתוקף (ניתן העתק נאמן למקור)                                       |
| 15. | הוכחת מחזור/פעילות                                            | 7.4.2.1         | טופס מס' 5                                                                         |
| 16. | היעדר הערת "עסק חיי"                                          | 7.5             | טופס מס' 5 חתום במקור על-ידי רו"ח                                                  |
| 17. | ערבות הצעה ע"ס 100,000 ₪ בתוקף עד ליום <b>לעדכן הודעה</b>     | 7.6.1           | טופס מס' 3                                                                         |
| 18. | שמירה על זכויות עובדים                                        | 7.7.1           | טופס מס' 12 תצהיר שמירה על זכויות עובדים חתום ומאומת בפני עו"ד                     |
| 19. | עמידה בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים                         | 7.8.2           | טופס מס' 4 תצהיר חתום ומאומת בפני עו"ד                                             |
|     |                                                               | 7.8.3           | אישור תקף - ניהול ספרים כדין                                                       |
|     |                                                               | 7.8.4           | תעודת עוסק מורשה                                                                   |
|     |                                                               | 7.8.5           | אישור תקף - ניכוי מס במקור                                                         |
| 20. | היעדר הרשעה פלילית                                            | 7.8.6           | טופס מס' 14 תצהיר בדבר היעדר עבר פלילי חתום ומאומת בפני עו"ד                       |
| 21. | היעדר ניגוד עניינים                                           | 7.8.7           | טופס מס' 15                                                                        |

|                                                           |         |                       |     |
|-----------------------------------------------------------|---------|-----------------------|-----|
| תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים<br>חתום ומאומת בפני עו"ד   |         |                       |     |
| פרופיל של המציע                                           | 7.9.1.2 | פרופיל של המציע       | 22. |
| מסמך ב'<br>חתימה על ההסכם ונספחיו<br>במקומות המיועדים לכך | 7.9.1.4 | הסכם חתום             | 23. |
| טופס מס' 8                                                | 9.3     | הצעה כספית/עמלה מוצעת | 24. |

תנאים מוקדמים לחתימה על ההסכם עם הזוכה

| <u>מסד</u> | <u>הדרישה</u>                        | <u>סעיף בהזמנה</u> | <u>אסמכתא</u>         | <u>מועד להשלמה</u> |
|------------|--------------------------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|
| 1.         | ערבות ביצוע                          | 3.1.1              | טופס מס' 10           | 7 ימים             |
| 2.         | פרטי חשבון בנק                       | 3.1.2              | טופס מס' 11           | 7 ימים             |
| 3.         | אישור קיום ביטוחים<br>ופוליסות ביטוח | 1.13               | טופס מס' 9            | 14 ימים            |
| 3.         | אישור מנהל פרויקט                    | 3.1.3              | קורות חיים + אסמכתאות | 7 ימים             |
| 4.         | אישור יועמ"ש                         | 3.3                | טופס מס' 15           | 7 ימים             |

מניין המועדים להשלמת הדרישה יחל ממועד צו התחלת עבודה או חתימת העירייה על ההסכם.

## מסמך א': הזמנה להציע הצעות (מכרז מס' 05/2026)

### 1. כללי

1.1. עיריית קלנסווה (להלן: "המזמין" או "העירייה") מתכבדת בזאת להזמין, במקביל להזמנתם של גורמים נוספים, להציע הצעות לביצוע עבודות פיתוח ואחזקה שוטפת של תשתיות בתחומה המוניציפאלי של העיר, לרבות: שיקום כבישים, מדרכות, מערכות תיעול ונלוות, תשתיות חשמל ותקשורת, בתחום העיר, וזאת על-פי הכללים הבאים:

1.1.1. המכרז הנו מכרז מסגרת לביצוע עבודות פיתוח ואחזקה שוטפת של תשתיות, שיבוצעו מעת לעת, על-פי דרישת והתקציבים העומדים לרשות העירייה. הקמת תשתיות- לדוג' פיתוח (שבילים, מגרשים משולבים, בניית קירות וכד'), סלילת רחובות, מדרכות וכד', עבודות תשתיות חשמל, תאורה ותקשורת, אחזקת תשתיות- לדוג' עבודות ניקוז, אינסטלציה, ביוב, תיקוני אספלט, החלפת אבני שפה וכד'.

1.1.2. ההצעות יתומחרו על בסיס מחירון "דקל" לביצוע עבודות בניה והקמת תשתיות (להלן: "מחירון דקל - כללי") ללא תוספת כלשהיא ומכל סוג שהוא ובכלל זה בגין היקף עבודה, מבנה מאוכלס, אזור, קבלן משנה וכד'.

1.1.3. הגשת ההצעות הכספיות יהיו על בסיס מתן אחוז הנחה גורף על מחירוני "דקל". מובהר, כי המציעים הזוכים יידרשו להיות מנויים על מחירון "דקל".

1.1.4. במסגרת המכרז ייבחרו שני מציעים, כאשר הנחת המציע הראשון תחייב את המציע בעל ההצעה השנייה והשלישית בטיבה ואשר יידרשו להשוות הצעתם למציע הראשון. סרב מציע השני להשוות הצעתו, תפנה וועדת המכרזים למציע שהצעתו הבאה בתור וכך הלאה.

1.1.5. העבודות בפועל יבוצעו על-פי הזמנות עבודה פרטניות שיימסרו מעת לעת מידי העירייה למציעים שיוכרזו כזוכים בהליך זה.

1.1.6. המציעים שהעירייה תבחר יוגדרו כקבלני מסגרת אשר ייבחרו לביצוע העבודות.

1.1.7. מציעים שלא ייבחרו במסגרת ההליך, תהיה ועדת המכרזים רשאית לפנות בבקשה להכלילם בין קבלני המסגרת במקרה בו קבלן הוצע מתוך מאגר קבלני המסגרת בתקופת ביצוע המכרז.

1.1.8. חלוקת העבודות תהיה בהתאם לקביעת העירייה.

1.1.9. תאגידים עירוניים של העירייה יהיו רשאים לעשות שימוש במכרז זה ולהתקשר על פיו עם המציעים הזוכים.

1.1.10. במקרה שבו יותר משני מציעים שהצעותיהם יתקבלו ו/או שיוותרו כהצעות כשרות לדיון בפני ועדת המכרזים, ויהיו זהות בגובה ההנחה, תהיה העירייה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי לערוך הגרלה על מנת לקבוע את הזוכים או לפנות לקבלת הנחה נוספת. יועמ"ש העירייה יבצע את ההגרלה יחד עם חברי ועדת המכרזים.

### 1.2. שיטת העבודה

1.2.1. כאמור לעיל, כל זוכה יידרש לבצע את העבודות בכפוף להמצאת הזמנת העבודה וכתב כמויות פרטני לכל עבודה ועבודה, חתום ומאושר מראש ובכתב על ידי נציג העירייה כפי שיימסר למציעים הזוכים, או מי מטעמו, לצורך ביצוע העבודה נשוא הזמנת העבודה.

1.2.2. העירייה תהיה רשאית לבצע התמחרות פרטנית לפרויקט, על בסיס כתב כמויות לפי מחירוני "דקל" או תמחור פרטני על פי כתב כמויות שיוכן על ידה.

1.2.3. טרם תחילת ביצוע של כל עבודה, הזוכה יעביר לאישור העירייה לוח זמנים מפורט כולל שלבי ביצוע לכל עבודה נדרשת, אשר יצביע על אופן ביצוע העבודה על ידו תוך עמידה בלוח הזמנים הנ"ל וכפי שייקבע על ידי המזמין. מובהר ומודגש בזאת, כי כל אי עמידה בלוח הזמנים הנ"ל

מסיבות התלויות במציע, יחייבו את המציע בתשלום פיצוי בשיעורים הנקובים בחוזה, זאת מלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המזמין.

1.2.4 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, העירייה תהיה רשאית להמציא לכל אחד מן הזוכים דרישה לביצוע עבודות דחופות שלא על-פי הזמנת עבודה כתובה (להלן: "עבודה דחופה". ראה הגדרת מונח זה בחוזה המצורף להליך זה במסמך ב'), ובלבד שהזמנת עבודה כאמור תישלח לידי הזוכה בתוך 72 שעות ממועד הדרישה לביצוע עבודה דחופה. באחריות אותו זוכה לוודא קבלת הזמנת עבודה לביצוע עבודה דחופה, במועד הנקוב לעיל. נוהל ביצוע עבודות דחופות יהיה בהתאם לקבוע בהסכם.

1.3 עבודות הקבלן שעל פי המפרטים, הנספחים והזמנת העבודה יכללו את כלל העבודות והפעולות הנדרשות במכרז זה ובכלל זה רכישת ו/או השגת חומרי הגלם, עיבודם של החומרים וכלל הפעולות הנדרשות לצורך ביצוע העבודה באיכות וברמה מעולה, ולהבאתה לעמידה בדרישות הטיב והתכנון המדויק כפי שייקבע על ידי העירייה.

1.4 הקבלן יהיה אחראי לכך שכל הציוד הנדרש והחומרים הנדרשים במכרז זה יעמדו בדרישות המבוקשות במפרטים ובנספחים להם ובדרישות כל התקנים. הקבלן יהיה אחראי לבצע – באחריותו ועל חשבונו – את כל בדיקות הטיב והרכב החומרים להוכחת עמידתם בדרישות כאמור לעיל.

1.5 המציע בהגשת הצעתו מתחייב ומצהיר, כי היה ויזכה בהליך, לא תהא לו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם עיכובים במועד תחילת העבודות ו/או במהלך ביצועם, בין אם העיכובים תלויים במזמין ובין אם לאו. כן יידרש המציע להצהיר ולהתחייב, כי לא תהא לו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה במקרה של ביטול ביצוע העבודות כולם ו/או מקצתם.

#### 1.6 מכרז מסגרת לביצוע עבודות

1.6.1 מכרז זה הינו מכרז מסגרת לביצוע העבודות שיחולקו בין הזוכים השונים.

1.6.2 למען הסר ספק, מובהר, כי אין המזמין מתחייב בזאת לתת לקבלן זוכה כלשהו את כל העבודות ו/או כמות מינימאלית של עבודות, ביצוע העבודות יהיה אך ורק בהתאם לתוכנית העבודה שאושרה על ידי העירייה ובכפוף לקיומם של תקציבים מתאימים ומאושרים שיעמדו לרשותה.

1.6.3 העירייה מעריכה כי הזמנות העבודה במהלך השנים 2021 ועד 2025 יהיה בסכום של כ- **5,000,000 ₪** לשנה.

1.6.4 מובהר ומודגש כי הנתונים המפורטים לעיל, הם בגדר הערכות בלבד, שאינן מחייבות את העירייה כלל, ובכל מקרה, אין העירייה מתחייבת בצורה כלשהי לסכומים המפורטים לעיל, ובפועל, סכום העבודות יכול להשתנות באופן מהותי (עד כדי אי ביצוע עבודות כלל), ועל המציעים לקחת זאת בחשבון בעת הגשת ההצעות הכספיות על-ידם.

1.6.5 למען הסר כל ספק, מודגש כי הגשת ההצעה על-ידי כל מציע מהווה ויתור מראש, מלא ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה של כל אחד מן הזוכים כלפי העירייה ו/או מי מטעמה, אם וככל שהיקף העבודות שיבוצע על ידו יהיה שונה באופן מהותי מן הנתונים שפורטו לעיל, ובכל מקרה, כל אחד מן המשתתפים מאשר, כי ידוע לו שמדובר בהערכות ראשוניות בלבד, שאין בהן כדי לחייב את העירייה, והאמור בסעיף זה מהווה תנאי מהותי ויסודי בהתקשרות שבין העירייה לבין כל אחד מן הזוכים.

1.7 אין בהליך זה כדי להקנות בלעדיות למציעים שיוכרזו כזוכים והעירייה תהיה רשאית לצאת בכל שלב לפרסום הליך נוסף ו/או להתקשר עם קבלנים שלא במסגרת הליך זה לצורך ביצוע עבודות פיתוח ואחזקת תשתיות לסוגיהן בעיר קלנסווה.

1.8 העירייה תהיה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, בין אם ממגבלת תקציב ובין אם משיקולים אחרים להפסיק ו/או לעצור את מהלך ביצוע העבודה ו/או לבצע עבודה חלקית ו/או לבצע עבודה בחלקים ובמקטעים בזמנים שונים ו/או להתקשר עם קבלנים אחרים לצורך ביצוע עבודה ו/או פרויקט, על פי שיקול דעתה הבלעדי ולקבלן לא תהיה כל דרישה ו/או תביעה ו/או תלונה בהקשר לכך.

1.9 כמו כן מובהר בזאת כי קבלת התשלום ומועדו יהיה בהתאם לנקוב בחוזה ו/או בהזמנת העבודה. ולקבלן לא תהיה טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בהקשר לכך.

1.10. ידוע למציע כי חלק מהעבודות שאותם יידרש לבצע ככל שיוכרו כזוכה, משך ביצועם מוגדר מראש ונוקשה, כל חריגה מהמועדים שייקבעו עלולה לגרום למחיקת התקציב הייעודי שנקבע לעבודה. במקרה כאמור המציע יישא במלוא האחריות במלוא הנזק העקיף והישיר שיגרם כתוצאה מעיכוב בביצוע העבודה כאמור.

1.11. המציע בהגשת הצעה למכרז זה מתחייב לבצע כל עבודה שיידרש לכך ללא כל תנאי.

#### 1.12. ביטוח

1.12.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא לעירייה את הפוליסות ואישור קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת המכרז.

1.12.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות הביטוח במכרז.

1.12.3. לתשומת לב המציע - מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות "אישור קיום ביטוחים". יהיה על המציע הזוכה למסור לעירייה העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומות על ידי חברת הביטוח ובהן ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה.

1.12.4. למען הסר ספק מובהר בזאת:

1.12.4.1. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

1.12.4.2. מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות העירייה במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במכרז, שמורה לעירייה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדית, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה של העירייה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לעירייה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

1.12.5. מובהר בזאת כי לעירייה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום ביטוחים (טופס 9). מובהר, כי לעירייה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי העירייה תביא לביטול זכייתו, חילוט ערבות ההצעה או ערבות הביצוע.

1.13. למען הסר ספק מובהר, כי אין העירייה מתחייבת להצעה הזולה ביותר או לכל הצעה שהיא, ותהא רשאית לבטל את ההליך כל עוד לא הוכרז זוכה. המציע בהשתתפותו בהליך מוותר על כל טענה בקשר לאמור.

1.14. המסמכים המהווים את מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז"), הנם כדלקמן:

1.14.1. מסמך א': הזמנה זו להגיש הצעות למכרז דנן, על כל צרופותיה ונספחיה.

1.14.2. מסמך ב': הסכם התקשרות מסגרת בין החבה לבין המציע שהצעתו תזכה במכרז, לרבות צרופותיו ונספחיו.

1.14.3. מסמך ג': מחירון "דקל" בניה ותשתיות ללא תוספת כלשהיא ומכל סוג שהוא ובכלל זה בגין תוספת היקף עבודה, מבנה מאוכלס, אזור, קבלן משנה וכד' התקף ביום פרסום ההליך (המחירון לא מצורף למסמכי ההליך – מצורף על דרך הפנייה בלבד ופירוט הפרקים הרלוונטיים). כל אחד מן המשתתפים מצהיר בזאת כי לצורך הגשת הצעתו בהליך זה, יש בידיה את המהדורה המעודכנת של מחירון "דקל" בניה ותשתיות.

1.14.4. מסמך ד': הוראות ומפרטים טכניים - בהתאם לרשימת המפרטים המצויה בהגדרות של מכרז זה ו/או החוזה, במהדורתם המעודכנת (המפרטים אינם

מצורפים למסמכי ההליך - אלא על דרך הפנייה בלבד). כל אחד מן המשתתפים מצהיר בזאת כי לצורך הגשת הצעתו בהליך זה, יש בידיה את המהדורה המעודכנת של המפרטים כאמור.

1.14.5. מסמך ה': הוראות ביצוע של מכון התקנים הישראלי - מצורפות על דרך הפנייה בלבד.

1.15. מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, התנאים להגשת ההצעה, את אופן הגשת ההצעה ואת אופן בחירת ההצעה הזוכה. על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו, לרבות ערבות בנקאית בתוקף כמפורט להלן.

1.16. למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי בכל מקום שבו האמור בהזמנה זו להציע הצעות מופיע בלשון "יחיד", הכוונה היא בנפרד לכל אחד מן המשתתפים ו/או בנפרד לכל אחד מן הזוכים, והכל לפי הקשרם של הדברים.

1.17. מובהר, כי הקבלנים הזוכים ידרשו להיות מנויים על מחירוני דקל וזאת טרם מסירת עבודה להם.

## 2. תקופת ההתקשרות

2.1. תקופת ההתקשרות עם כל אחד מן הזוכים הינה למשך תקופה של 12 חודשים. לעירייה בלבד תהא הזכות (האופציה) להודיע על הארכת ההתקשרות לתקופה נוספת של עד 12 חודשים בכל פעם, עד למקסימום של 60 (שישים) חודשים (תקופת ההתקשרות בתוספת תקופות הארכה) וזאת בהודעה בכתב ומראש לקבלן של לפחות 45 יום לפני תום החוזה – ובמקרה שכזה ימשיך החוזה להתקיים גם במשך כל תקופת האופציה, כאמור לעיל, על פי כל תנאי החוזה.

מובהר, כי מימוש האופציה בכל פעם, יכול להיעשות באופן גורף לכל הזוכים, או ביחס לחלק מן הזוכים בלבד, וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והיחיד של העירייה.

2.2. למען הסר ספק, מובהר כי תקופת ההתקשרות בין הצדדים כוללת את התקופה הדרושה לצורך התארגנות הקבלן לשם ביצוע הפרויקט, לרבות, כל תקופה הדרושה להתארגנות ביניים במסגרת ביצוע העבודות; מובהר כי לא תינתן כל הארכת מועד לתקופת ההתקשרות בין הצדדים, בגין עיכובים בהתארגנות הקבלן.

2.3. תשומת לב המציעים מופנית לכך שבכוונת העירייה להקפיד, כי העבודות שיימסרו לקבלן מעת לעת ועל פי הזמנת עבודה מראש, תבוצענה בתוך מסגרת לוח הזמנים המפורט שיוגש על-ידי המציע הזוכה ובהתאם לדרישת לוח הזמנים שתיקבע העירייה. מובהר, כי מבלי לגרוע מיתר מסמכי המכרז, אי עמידה בלוחות הזמנים לביצוע עבודות כאמור, תהווה הפרה של החוזה ותקנה לעירייה את מלוא הסעדים על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז, לרבות - ומבלי לגרוע מכלליות האמור - חילוט ערבות הביצוע (כהגדרתה בחוזה) וביטול ההתקשרות.

## 3. תנאים מוקדמים לחתימת ההסכם בין העירייה לבין המציע הזוכה:

3.1. בתוך 7 ימים ממועד המצאת הודעת הזכייה למציע, ימסור הזוכה לרשות את המסמכים הבאים:

3.1.1. ערבות ביצוע לתקופת החוזה, בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 10). סכום ערבות הביצוע יהיה **100,000 ₪** לתקופה של 15 חודשים ממועד מסירת הודעת זכייה למציע שנבחר לביצוע העבודה על ידי העירייה.

מובהר, כי ערבות זו הנה להבטחת ביצוע העבודות.

עוד מובהר, כי בהזמנות עבודה בודדות שסכומם יעלה על - 400,000 ₪ ועד 800,000 ש"ח (כולל מע"מ), על הזוכה למסור בנוסף לערבות הנ"ל, ערבות ביצוע נוספת בסכום של 5 אחוז (חמישה) אחוזים מגובה הזמנת העבודה (ראה סעיף ערבות בחוזה מסמך ב'). חובה שתהיה ערבות ביצוע קבועה.

עוד מובהר, כי בהזמנת עבודה מעל 800,000 ₪ מסירתה תהיה על בסיס תחרות בן שני הזכיינים. במקרה של הצעות זהות עם אותה הנחה תערך הגרלה. המציעים ידרשו לצרף ערבות בנקאית לקיום אותה עבודה בגובה 5% מעלות העבודה בהליך ההצעות.

3.1.2. פרטי חשבון בנק להעברת התשלומים (טופס מס' 11).

### 3.1.3. אישור מנהל הפרויקט (מנהל עבודה) מטעם המציע

3.1.3.1. כל מציע ימסור כחלק מהצעתו פרטים אודות מנהל הפרויקט ו/או מנהל עבודה כחוק מטעמו, אשר ישמש גם כאיש הקשר מטעמו.

3.1.3.2. על כל מציע לצרף להצעתו פרטים אודות זהותו של מנהל הפרויקט ו/או מנהל העבודה מטעמו כחוק, וכן, קורות חיים של מנהל הפרויקט.

3.1.3.3. מנהל הפרויקט ו/או מנהל העבודה חייב להיות בעל ניסיון של לפחות חמש (5) שנים בתחום התשתיות וניהול פרויקטים בתחום התשתיות.

3.1.3.4. תנאי לחתימת העירייה על ההסכם עם כל אחד מן הזוכים, הוא קבלת אישור העירייה למנהל הפרויקט ו/או מנהל עבודה מטעמו של כל זוכה כאמור.

3.2. לא הגיש הזוכה את המסמכים המפורטים לעיל תוך התקופה הנקובה, תהא העירייה רשאית אך לא חייבת לבטל את זכיית המציע ולמסור על פי שיקול דעתה בלבד, את ביצוע העבודה לכל מציע אחר, ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או תביעה כנגד העירייה בשל כך.

3.3. בנוסף, תנאי נוסף לחתימה החוזה עם כל אחד מן הזוכים, הנו אישור היועץ המשפטי של העירייה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לנבחר ציבור ו/או עובד עירייה (לפי טופס מס' 15).

4. לוחות זמנים  
לוחות הזמנים המתוכננים להליך זה הינם כדלקמן:

#### 4.1. מכירת מסמכי המכרז

4.1.1. מכירת מסמכי המכרז תחל ביום **19/07/2026** בשעה: **09:00**, היא תתקיים בימים א' - ה', בין השעות 8:30 עד ל- 14:30 ותסתיים ביום **30/07/2026** בשעה: **12:00**.

תשומת לב המשתתפים כי המועדים המפורטים לעיל הנם מועדים שעות קבלת הקהל במשרדי העירייה.

משכך, מחובתם של המשתתפים לבדוק באופן בלתי אמצעי ועצמאי לחלוטין את שעות הפתיחה ו/או קבלת הקהל במשרדי העירייה בכלל ובמשרדה של מזכירת העירייה בפרט, ולא תשמע כל טענה מצד משתתף כלשהו בעניין שעות הפתיחה כאמור.

4.1.2. את מסמכי המכרז ניתן יהיה לרכוש במחלקת הגבייה כתובת: עיריית קלנסווה, זאת בכפוף לתשלום דמי הרכישה במעמד הרכישה.

4.1.3. עלות רכישתם של מסמכי המכרז הינה **2,000 ₪** (אלפיים ש"ח) (כולל מע"מ), אשר ישולמו לעירייה במועד קבלת מסמכי המכרז וכתנאי לקבלתם. מובהר, כי עלות רכישת מסמכי המכרז לא תוחזר בשום מקרה.

4.1.4. מודגש, כי רכישת מסמכי המכרז על ידי המציע טרם הגשת ההצעות למכרז היא תנאי להגשת הצעת המציע במסגרתו. כל מציע יצרף להצעתו אישור בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור.

#### 4.2. מפגש מציעים ("סיור קבלנים")

4.2.1. מפגש מציעים יתקיים ביום: **23/07/2026** בשעה: **10:00** בחדר הישיבות של העירייה.

4.2.2. ההשתתפות במפגש המציעים הינה חובה ומהווה תנאי מקדמי להגשת הצעה למכרז ובדיקתה על ידי וועדת המכרזים. העירייה תהא רשאית לקבוע כי מפגש המציעים ייעשה בצורה מקוונת ומרחוק, באמצעות תוכנת ה-ZOOM או TEAMS. במקרה כאמור תפורסם הודעה באתר האינטרנט של העירייה תחת כותרת 'מכרזים'. על המציעים לעקוב אחר האמור.

4.2.3. על המציעים השונים להיערך להגעה בזמן למפגש המציעים, זאת בהתאם לשעה המפורטת לעיל, לרבות, בירור כל הפרטים לגבי מיקום ושעת קיום המפגש. משתתף שיאחר למפגש המציעים ולו במספר דקות, לא יהיה רשאי להשתתף בו.

4.2.4. עם זאת, לבקשת משתתף פוטנציאלי, אשר תגיע לעירייה טרם תחילת מפגש המציעים, יהיה נציג העירייה (כהגדרתו לעיל), רשאי לעכב את תחילת מפגש המציעים, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, לפרק זמן שלא יעלה על חצי שעה, וזאת על מנת לאפשר למשתתפים פוטנציאליים, להספיק ולהגיע לתחילת המפגש. פרוטוקול מפגש המציעים ישקף בקשות והחלטות בהתאם לסעיף זה.

4.2.5. מציע אשר לא השתתף במפגש המציעים או מציע ששמו לא נרשם כמשתתף במפגש לא יוכל להגיש הצעה למכרז. מציע אשר התברר לאחר הגשת הצעתו לתיבת המכרזים כי הוא לא השתתף במפגש המציעים, הצעתו תיפסל.

4.2.6. אין בעצם ההשתתפות במפגש המציעים כדי לגרוע מחובתו של כל מציע לבדוק בעצמו ועל אחריותו את מלוא תחולת הפרויקט ואת יתר הוראות מכרז זה ו/או תנאיו השונים.

4.2.7. באחריות המשתתפים למלא טפסי השתתפות במפגש (בנוסח שיימסר להם בתחילת המפגש) ולהפקידם בידי נציג העירייה או מי מטעמו.

מובהר, כי לא ניתן לעמוד בחובת ההשתתפות במפגש המציעים באמצעות משתתף אחר (או נציגו) ו/או באמצעות צד שלישי, אלא אך רק באמצעות עובד של המציע או בעל תפקיד בו.

4.2.8. מציעים אשר יגישו את הצעותיהם למכרז ויתברר כי השתתפותם במפגש המציעים הייתה באמצעות משתתף אחר או צד שלישי כלשהו, יראו אותם כמי שלא השתתפו במפגש המציעים והצעתם תיפסל.

4.2.9. מטרת מפגש המציעים הנה, בין היתר, היא לאפשר מענה על שאלות משתתפים שיתעוררו בעקבות עיון במסמכי המכרז, וכן, לקיים סיור במקום בו עתידות להתבצע העבודות נשוא הפרויקט.

4.2.10. במפגש המציעים, העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להציג עניינים שונים הקשורים בפרויקט. לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה למסמכי המכרז במהלך המפגש, או לכל נתון אחר הנוגע למכרז, אלא אם באו לאחר מכן לידי ביטוי בפרוטוקול המפגש.

4.2.11. בתום מפגש המציעים ייערך פרוטוקול אשר יפרט את זהות המשתתפים, תמצית מהלך הדברים, שאלות, תשובות והבהרות. מובהר, כי תשובות והבהרות שיינתנו במהלך מפגש המציעים ואשר יפורטו בפרוטוקול, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, וכל שינוי למסמכי המכרז שיבוצע מהלך מפגש המציעים, יחייב את המשתתפים במכרז.

4.2.12. פרוטוקול מפגש המציעים יופץ בין המשתתפים (בהתאם לפרטי ההתקשרות שיימסרו על-ידם במהלך מפגש המציעים), וחובתו של כל מציע לחתום על הפרוטוקול ולצרף אותו להצעתו במכרז.

4.2.13. העירייה תהיה רשאית לקיים מפגש מציעים נוסף, זאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי (להלן: "מפגש מציעים נוסף"). הוראות סעיף זה יחולו בשינויים המחויבים גם על השתתפות המציעים במפגש מציעים נוסף, וכל עוד לא נאמר אחרת בהודעה בכתב מטעם העירייה, השתתפות במפגש מציעים נוסף שיערך הנה בגדר חובה ומהווה תנאי מוקדם להגשת ההצעות למכרז.

### 4.3. שאלות הבהרה

4.3.1. עד ליום 26/07/2026 בשעה 12:00, רשאי כל אחד מן המציעים לפנות אל העירייה בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע למסמכי המכרז או לחלק מהם.

4.3.2. את שאלות הבהרה יש להפנות בכתב בלבד ל: יועמ"ש עו"ד כאיד סלאמה לכתובת הדואר האלקטרוני: [kead@qalansawe.muni.il](mailto:kead@qalansawe.muni.il)

4.3.3. את שאלות הבהרה יש לשלוח לכתובת המייל, המצוינת לעיל במסמך MS-Word בלבד, באתר שלהלן:

| מס"ד | המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה | פרק וסעיף רלבנטיים | נוסח השאלה |
|------|------------------------------------|--------------------|------------|
|      |                                    |                    |            |
|      |                                    |                    |            |

4.3.4. כמו-כן יש לציין את פרטי איש הקשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.

4.3.5. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות הבהרה. מובהר, כי תשובות העירייה המשנה תנאי מתנאי המכרז (בצירוף שאלת הבהרה), תופץ כהודעה לפי הוראות מסמך זה, זאת לכל אחד מן המשתתפים במפגש המציעים אשר הפקידו בידי נציג העירייה את טופס ההשתתפות כאמור לעיל (בהתאם לפרטי ההתקשרות שנרשמו במפגש המציעים).

4.3.6. חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו למכרז את תשובות העירייה לשאלות הבהרה, כשהן חתומות על-ידו.

4.3.7. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב בלבד.

#### 4.4. הגשת ההצעות למכרז

4.4.1. ההצעות למכרז תוגשנה, במסירה ידנית בלבד, לא יאוחר מיום **30/07/2026** עד השעה **12:00**, וזאת לתיבת המכרזים שתיועד לכך ושתימצא בלשכה המשפטית במשרדי העירייה קלנסווה (להלן: "מועד הגשת ההצעות").

4.4.2. הגשת ההצעות תהיה על-ידי כל מציע בנפרד או באמצעות שליח מטעמו. לא תתאפשר הגשת הצעות באמצעות משתתפים אחרים, עובדי העירייה או נבחרי ציבור.

4.4.3. יועמ"ש העירייה (או מי מטעמו) יהיה רשאי לבצע רישום של שמות המציעים שהגישו את הצעותיהם לתיבת המכרזים, ולהחתים את המציעים או שליחיהם על מסמך כאמור.

4.4.4. הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות (לרבות, איחור בשעת הגשת ההצעות), לא תיבדקנה ותוחזרנה למציע כמות שהן. על המציעים להיערך בהתאם לצורך הגשת ההצעות בשלמותן עד למועד והשעה הנקובים לעיל.

4.4.5. העירייה רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד ששלחה על-כך הודעה בכתב לכל-אחד מן המציעים אשר השתתפו במפגש המציעים או רכשו את מסמכי מכרז זה.

למען הסר ספק, מובהר בזאת כי לא יהיה כל תוקף להודעה בדבר שינוי המועד להגשת ההצעות (לרבות, שינוי שעת ההגשה) אשר תימסר בעל-פה או בכל דרך אחרת.

4.4.6. הוארך המועד להגשת ההצעות עוד בטרם חלף המועד להגשת ההצעות, יראו את כל המשתתפים כמסכימים להארכת המועד כאמור.

#### 4.5. שינוי לוחות זמנים

4.5.1. מובהר, כי העירייה תקפיד על לוחות הזמנים המפורטים במסמך זה.  
4.5.2. עם זאת, מובהר ומודגש כי העירייה רשאית, בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שתידרש לנמק החלטתה, לשנות את לוחות הזמנים הנוגעים להליך זה, זאת בהודעה בכתב בלבד, שתיתן בהתאם להוראות מסמך זה.

## 5. הוראות כלליות

### 5.1 מסמכי המכרז

5.1.1. רכישת מסמכי המכרז תהיה בהתאם לאמור לעיל במסמך זה.

5.1.2. עד למועד מפגש המציעים, ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של עיריית קלנסווה תחת לשונית "מכרזים". יובהר, כי העתק מסמכי המכרז שיפורסם באתר האינטרנט של העירייה, הנו לצורך עיון בלבד ולא לשם הגשתו לתיבת המכרזים.

5.1.3. זכויות היוצרים ומסמכי המכרז הם רכוש של העירייה והם נמסרים למציע לשם השתתפותו במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז כל שימוש אלא למטרה זו.

5.1.4. למען הסר ספק מובהר, כי מסמכי הליך זה במלואם, הם רכוש של העירייה גם לאחר שמולאו על ידי המציע, וכי העירייה תוכל לעשות בהם ובנתונים שמולאו בהצעות המציעים כל שימוש, על פי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת בין אם המציע נבחר לבצע את הפרויקט ובין אם לאו, מבלי שלמציע תהא כל טענה או תביעה בקשר לכך.

5.1.5. למען הסר כל ספק, מובהר כי העירייה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא למטרות ההשתתפות במכרז זה.

### 5.2 אישור הבנת תנאים

5.2.1. כל מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל ביצוע הפרויקט.

5.2.2. כל מציע יאשר, כי קיבל לידיו את מסמכי המכרז, קראם והבינם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות האמורות בהם. נוסח האישור מצורף להזמנה זו (טופס מס' 1).

5.2.3. לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי המכרז והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה. חזר המציע מהצעתו מכל סיבה שהיא - יעמדו לזכותה של עיריית קלנסווה כל הסעדים על פי דין ועל פי מסמכי המכרז, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור - חילוט הערבות הבנקאית (כהגדרתה להלן).

### 5.3 שינוי תנאי המכרז

5.3.1. כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, העירייה שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי, לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי ההזמנה, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי העירייה.

5.3.2. שינוי או עדכון או תיקון של תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב בלבד, שתופץ למשתתפים שהשתתפו במפגש המציעים. הודעות אלה תהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

5.3.3. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך בהודעה בכתב מטעם העירייה, באמצעות יועמ"ש העירייה, והמשתתפים מוותרים מראש על כל טענה ו/או דרישה בעניין זה.

5.3.4. המציע יחתום בחתימת מורשי החתימה שלו על הודעה כאמור ויצרף אותה כחלק ממסמכי המכרז המוגשים במסגרת הצעתו.

5.3.5. המשתתפים יאשרו קבלת ההודעה בתוך 24 שעות ממועד קבלתה. משתתף שלא אישר קבלת ההודעה על-ידי העירייה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לראותו כמי שקיבל הודעה שניתנה בהתאם להוראות סעיף זה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה בעניין מסירת ההודעה לידיו.

#### 5.4 מידע המסופק למציעים

5.4.1. המידע, לרבות המקצועי, המסופק למציעים על ידי העירייה, במסגרת מסמכי מכרז זה, הינו בהתאם למירב ידיעתה והערכתה של העירייה במועד עריכת מכרז זה ופרסומו. יחד עם זאת, מובהר, כי מקום בו נמסרו נתונים כמותיים, המידע הוא בגדר אומדנה בלבד, ואין העירייה מתחייבת למלוא היקף הנתונים הכמותיים האמורים, לא בעת עריכת המכרז ולא בתקופת ההתקשרות.

5.4.2. על המציעים לבדוק בעצמם ובאופן עצמאי את כל הנתונים המשפטיים, הטכניים, והמקצועיים או העסקיים הרלוונטיים לכל אחד מהם, לשם הגשת הצעותיהם או לשם מילוי מכלול התחייבויות הזוכה במכרז על פי המכרז והחוזה.

5.4.3. ההצעות תיערכנה ותוגשנה בהתאם להוראות כל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי ומקצועי מתאים לצורך השתתפות במכרז והגשת ההצעות. בחתימתו של כל מציע על גבי מסמכי מכרז זה, יראו כל אחד מן המציעים כמי שקיבל לידיו את מסמכי המכרז, קרא אותם והבין, ביצע את כל הבדיקות והבירורים שחפץ לברר, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הכלולות בהם.

#### 6. הגשת ההצעות

##### 6.1 התאמה לתנאי המכרז

6.1.1. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים. חובה על המציע למלא את כל הסעיפים ו/או הפרטים המופיעים בהצעתו בשלמותם ואין להותיר סעיפים ללא מילוי.

6.1.2. המציע רשאי לצרף להצעתו העתקים של מסמכים מקוריים. המציעים רשאים לצרף העתקים מצולמים של מסמכים מקוריים, ובלבד שכל העתק כאמור יהיה מאושר כנאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח. העירייה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לאפשר למציע לצרף אישור מעו"ד/רו"ח על תאימות למקור של המסמכים שהגיש, גם לאחר פתיחת הצעתו.

6.1.3. המציע מסכים, כי במידה שנפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא העירייה רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי ועדת המכרזים.

6.1.4. לא יהיה בתוכן ההצעה דבר שאינו מתיישב עם הוראות כל דין. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול כל הצעה שיש בה התניה, הסתייגות, שינוי, תוספת או השמטה ביחס לתנאי המכרז. ההחלטה בכל מקרה מהמקרים הנ"ל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

6.1.5. למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי אסור למציעים למחוק, לתקן, להוסיף או לשנות את מסמכי הליך זה.

במקרים כאלה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה, תוספת או תיקון כאמור, משום הסתייגות של המציע מתנאי הליך זה או ההסכם שאמור להיכרת מכוחו, ולפסול את ההצעה מטעם זה.

##### 6.2 סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן

6.2.1. מבלי לגרוע באמור לעיל, מובהר כי המציע אינו רשאי לגלות את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום קנוניה ו/או תכסיסנות ו/או הטיית מחירים ו/או תיאום הצעות ו/או הגשת הצעה בלתי הוגנת המפירה את כללי השוויון החלים בהליך מכרז ציבורי.

6.2.2. בנוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך (טופס מס' 7) (להזמנה זו ויגיש כחלק ממסמכי ההצעה).

6.2.3. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.

### 6.3. הצעה חתומה

6.3.1. ההצעה על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע (כאשר המציע הנו תאגיד), והיא תוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו להציע הצעות (בעט בלבד בצבע כחול).

6.3.2. המציע ימציא אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז נחתמו על-ידי מורשי החתימה כאמור (טופס מס' 2).

### 6.4. אופן הגשת מסמכי ההצעה

6.4.1. על המציע לצרף להצעתו בעת ההגשה את הבאים:

6.4.1.1. כל הנספחים והצרופות להצעתו, לרבות, פרוטוקול מפגש המציעים, תשובות לשאלות הבהרה וכל שינוי שבוצע במסמכי המכרז על-ידי העירייה כאמור במסמך זה, והכל, כשאלו חתומים ומלאים; ההצעה עצמה תוגש כשהיא סגורה במעטפה לא מזוהה, למעט כתיבת מספרו של מכרז זה לצרכי זיהוי בלבד.

6.4.1.2. ערבות בנקאית תקפה בהתאם להוראות מסמך זה, אשר תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

6.4.1.3. כל המסמכים והאסמכתאות הדרושים להוכחת עמידה בתנאי הסף.

6.4.2. כל מסמכי ההצעה יוגשו אך ורק על גבי הנוסח שנרכש על-ידם מידי העירייה (עותק המקור בלבד). במידה ויש צורך בהגשת נתונים גם על גבי מדיה מגנטית, יצורפו תקליטורים בהתאם למסמכי המכרז (או אמצעי אחסון דיגיטלי אחר, כגון: דיסק און קי).

6.4.3. המציע יחתום באופן אישי על כל אחד מעמודי הצעתו; מציע שהנו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעמו. מציע שהנו תאגיד יצרף להצעתו אישור בדבר מורשי החתימה מטעמו, זאת בהתאם למסמך זה.

6.4.4. כל מסמכי המכרז המצורפים, לרבות המסמכים להוכחת תנאי הסף יוגשו בקלסר/תיקיה מסודרת, כולל מפתח עניינים מפורט ומספור רץ של כל העמודים. כל מסמך המוגש להוכחת תנאי סף יופרד בחוץ הנושא את מספר תנאי הסף, כקבוע במסמכי הזמנה זו. הערבות הבנקאית כאמור במסמך זה, תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

6.4.5. העירייה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית - אך לא חייבת - לפסול הצעה אשר לא יצורפו אליה המסמכים כמפורט לעיל.

### 6.5. תוקף ההצעה

6.5.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.

6.5.2. החליטה העירייה על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות.

6.5.3. העירייה רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז.

## 6.6. בדיקת ההצעות

6.6.1. כל הצעה תיבדק על ידי העירייה. לצורך בדיקת ההצעות, תהא ועדת המכרזים רשאית למנות צוות בדיקה מקצועי

6.6.2. העירייה רשאית לבצע את הבדיקה של ההיבטים ההנדסיים של ההצעות באמצעות איש מקצוע מטעמה שיבחר על-פי שיקול דעתה היחיד והבלעדי.

6.6.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון, לרבות, אנשי מקצוע המועסקים על-ידה כעובדים.

## 6.7. בקשה למתן פרטים והבהרות להצעות שהוגשו

6.7.1. לאחר פתיחת מעטפות המכרז, תהא העירייה רשאית לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, זאת כפי שיהיה נדרש לדעתה לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.

6.7.2. העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז או פתיחת ההצעות, להשלם מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע ו/או אנשי המקצוע המוצעים על-ידו וזאת, בין היתר, לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו בתנאי סף המפורטים בהזמנה זו.

6.7.3. המציעים יעבירו לעירייה את כל הנתונים והמסמכים המבוקשים בתוך המועד שקבעה העירייה בפנייתה, לפי כתובת העירייה. תגובת המציעים תצורף להצעה של המציע הרלבנטי, ותיחשב כחלק בלתי נפרד הימנה.

## 7. תנאי הסף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז רק מציעים העונים על כל התנאים הבאים:

### 7.1. המציע הנו אזרח ישראל או תאגיד הרשום בישראל

7.1.1. על המציע להיות אזרח ישראל ותושב ישראל, וככל שמדובר בתאגיד, עליו להיות תאגיד הרשום במדינת ישראל ומשרדו מצוי במדינת ישראל.

7.1.2. לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף הנ"ל, על המציעים לצרף להצעותיהם את העתק המסמכים הבאים:

#### 7.1.2.1. מציע שהוא תאגיד רשום

מציע שהוא תאגיד הרשום על-פי דין בישראל, יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

7.1.2.1.1. העתק של תעודת ההתאגדות של התאגיד (העתק מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), וכל העתק של כל תעודת שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה).

7.1.2.1.2. תדפיס מעודכן של התאגיד אצל הרשם הרלבנטי (קרי, על עירייה לצרף להצעתה, תדפיס של התאגיד מרשם החברות).

#### 7.1.2.2. מציע שהוא יחיד או שותפות לא רשומה

7.1.2.2.1. מציע שאיננו תאגיד, ידרש לצרף להצעתו צילום תעודת הזהות שלו, באופן שיהיה קריא וברור, לרבות, צילום הספח המצורף לתעודת הזהות כאמור, בין היתר לצורך הוכחת מקום מגוריו.

7.1.2.2.2. מציע שהוא בגדר שותפות לא רשומה, יצרף להצעתו את הסכם השותפות בין השותפים כשהוא מאמת על-ידי עו"ד, וכן, את צילומי תעודות הזהות של השותפים.

## 7.2.

### ניסיון מוכח - שנות פעילות

7.2.1. על המציע להיות בעל ניסיון מוכח בביצוע של לפחות שתי עבודות פיתוח של תשתיות בסכום כספי של 3,000,000 ₪ במצטבר לשתי העבודות וכן ביצוע עבודות אחזקה/שיפוץ תשתיות עבור גופים ציבוריים בסך 1,000,000 ₪ לשנה, זאת בין השנים 2025 ועד 2020.

7.2.2. לעניין סעיף 7.2 זה בלבד:

"גוף ציבורי – משרד ממשלתי, יחידת סמך ממשלתית, רשות הפועלת לפי חוק, עירייה ממשלתית, צה"ל, משטרת ישראל, רשות מקומית, תאגיד מים וביוט שהוקם על-פי חוק, תאגיד עירוני שעוסק בתחום הפיתוח או הבינוי, איגוד ערים, מוסד להשכלה גבוהה, בית חולים, קופת חולים או כל גוף אחר שחלה עליו מכוח הדין חובת פרסום מכרז פומבי;

"פיתוח של תשתיות" - ביצוע עבודות סלילה, עבודות הנחת תשתיות הנדסיות, ביצוע עבודות שיקום הנדסיות, חשמל, תאורת רחובות, מים וביוט וכד'.

"אחזקה של תשתיות" - ביצוע עבודות לשמירה ו/או תיקון תשתיות קיימות, לדוג' מילוי אספלט, החלפת ריצוף, עבודות ניקוז, החלפת אבני שפה וכד'.

### 7.2.3. אופן הוכחת הניסיון לעניין תנאי סף זה:

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף אלה, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

#### 7.2.3.1.

##### תצהיר נושא משרה

לצורך הוכחת עמידתו של כל אחד מן המציעים בתנאי סף זה, על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו תצהיר נושא משרה שיהיה ערוך בהתאם לנוסח המצורף להלן זה בטופס מס' 6, אשר יכלול את הפרטים הבאים:

7.2.3.1.1. שם הגוף הציבורי ומהותו;

7.2.3.1.2. מהות הפרויקט שבוצע עבור הגוף הציבורי;

7.2.3.1.3. התקופה בה בוצע הפרויקט עבור הגוף הציבורי (מועד התחלת הביצוע ומועד מסירת העבודה למזמין);

7.2.3.1.4. היקף כספי של הפרויקט או של העבודות שבוצעו (לא כולל מע"מ);

לעניין סעיף זה: "היקף כספי של העבודות" ייקבע אך ורק על תשלומים בפועל שבוצעו לידי המציע בגין העבודות שבוצע, על בסיס חשבונות מאושרים.

7.2.3.1.5. שם של איש קשר עמו ניתן ליצור קשר ולאמת את הפרטים הכספיים שנמסרו על-ידי המציע.

## 7.3.

### קבלן מורשה וניסיון רע

7.3.1. המציע הנו קבלן מורשה כדין לביצוע עבודות בנייה בהתאם להוראות חוק רישום קבלנים עבודות הנדסה בנאיות תשכ"ט-1969 (להלן: "חוק רישום קבלנים"), והנו בעל סיווג קבלני לפחות בענפים 200 (ג)1 או כל סיווג גבוהה יותר בקבוצה זו.

חובה על הקבלן להחזיק בסיווג קבלני בענף 200(ג)1, בעצמו, ולא באמצעות קבלן משנה. (קבלן יהיה רשאי בהזמנת עבודה להתקשר עם קבלן משנה מטעמו בתחום עבודות החשמל, תאורה והתקשורת, והמחזיק בסיווג קבלני בענף 270 (א)1 או כל סיווג גבוהה יותר בקבוצה זו).

## ניסיון רע

7.3.2 העירייה תהיה רשאית לפסול מציע שיש לעירייה או לתאגיד עירוני שלה או לרשות אחרת או תאגיד עירוני אחר ניסיון רע, או במקרה בו המציע הרשע בפסק דין חלוט שלדעת ועדת המכרזים, לא ראוי שהעירייה תתקשר בנסיבותיו עם המציע.

7.3.1 מובהר כי העירייה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הנתונים שהוצגו על-ידי המציע כאמור (בין באופן מלא ובין באופן מדגמי), וכן, לבחון מיוזמתה ביצוע פרויקטים שבוצעו על-ידי המציע, ואשר לא פורטו על-ידו.

7.3.2 ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעה במקרה בו התברר לוועדת המכרזים, כי למציע ניסיון רע עם העירייה ו/או עיריית קלנסווה ו/או רשות מקומית אחרת ו/או תאגיד מים ו/או מוסד ממשלתי ו/או חברת בת ממשלתית ו/או גוף סמך ממשלתי. ניסיון רע לעניין סעיף זה יתייחס לשנים 2012-2020 (כולל).

ניסיון רע לסעיף זה הינו: חוות דעת שלילית בכתב ו/או בע"פ על המציע מטעם מי שהזמין מהמציע עבודה בעבר, וכן הרשעה בעבירה ב"עבירה שיש עמה קלון" – לעניין ניסיון רע, כל עבירה שיש בה פגיעה בטוהר המידות, וכן, עבירה מסוג "פשע" או "עוון";

## 7.4 מחזור כספי מינימאלי

7.4.1 על המציע להיות בעל מחזור כספי מצטבר של לפחות **10,000,000 ₪** (עשרה מיליון) (לא כולל מע"מ), בכל אחת מהשנים 2022-2024 (כולל), זאת על-פי הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע לשנים האלה.

למען הסר ספק, מובהר כי לצורך חישוב הכנסות המציע, יש לקחת בחשבון את הכנסות המציע בלבד, ללא הכנסות הנובעות מפעילות של גופים או תאגידים הקשורים עמו או מפעילויות אחרות שהוא מבצע.

7.4.2 אופן הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף זה:

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף אלה, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

7.4.2.1 לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף אלה, על המציע לצרף להצעתו אישור של רואה החשבון של המציע, המאשר את עמידתו של המציע בתנאי המפורטים בסעיף זה, זאת בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 5).

7.4.2.2 מובהר, כי טופס מס' 5 יש לערוך על גבי נייר פירמה של משרד רואי החשבון של המציע.

7.4.2.3 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, העירייה תהיה רשאית לדרוש מכל אחד מן המשתתפים את העתק הדוחות כספיים לשנים 2022, 2023, 2024 זאת על מנת לאמת את הנתונים שהוצגו בפניה.

7.4.2.4 מובהר, כי ככל שתנאי הסף מתייחסים לסכומים כספיים, הרי שנתונים אלה אינם כוללים מע"מ.

## 7.5 היעדר רישום הערת עסק חי או אזהרת עסק חי

7.5.1 בדו"ח הכספי המבוקר של המציע לשנת 2024 לא רשומה הערת עסק חי או אזהרת עסק חי, או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

7.5.2 על המציע לצרף להצעתו את אישור רואה החשבון שלו, זאת בנוסח המצורף כטופס מס' 5 להליך זה.

## 7.6. ערבות ההצעה

7.6.1. המציע ימציא ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית מאת בנק מסחרי ישראלי (לעיל ולהלן: "הערבות הבנקאית"), בסכום **100,000 ₪** (מאה אלף ש"ח) כולל מע"מ, וזאת להבטחת התחייבותו לעמידה בתנאי המכרז; הערבות הבנקאית תהא ערוכה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 3).

7.6.2. הערבות הבנקאית תעמוד בתוקפה עד ליום החלפתה בערבות ביצוע ככל שהעירייה תחליט על שינוי לוחות הזמנים הנוגעים למכרז זה, היא תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית, זאת בהתאם לשקול דעתה הבלעדית.

7.6.3. למען הסר כל ספק מובהר כי הצעה שתוגש עם ערבות בנקאית בנוסח שונה מהנוסח שצורף למסמכי המכרז, או בסטייה מהוראות סעיף זה (לרבות, לעניין סכום הערבות או מועד תוקפה), תיפסל ותגרור עמה את פסילת ההצעה.

7.6.4. על אף האמור לעיל, העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדית, לדרוש מכל מציע הארכת הערבות בכל פעם לתקופה נוספת של עד שלושה (3) חודשים, ובלבד שדרישה זו הופנתה לכל המציעים.

7.6.5. העירייה תחזיר לידי המציע את הערבות הבנקאית בסמוך לאחר דחייתה של הצעה, או בסמוך לאחר שנחתם חוזה עם המציע שנבחר לבצע את הפרויקט המציא ערבות ביצוע.

7.6.6. העירייה תהא רשאית להציג את הערבות הבנקאית לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה (או כל חלק ממנו), לפי שיקול דעתה הבלעדית, בכל מקום שבו המציע חזר בו מהצעתו ו/או לא קיים את תנאי המכרז בדיוקנות ובשלמות ו/או סירב למלא אחר הדרישות ממנו בעקבות זכייתו במכרז, לרבות ההוראות בדבר חתימת ההסכם ו/או שלא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז ו/או שסטה בכל דרך אחרת מהוראות המכרז ו/או בכל מקרה שבו התברר לוועדת המכרזים כי המציע הגיש את הצעתו בחוסר תום לב ו/או תוך הפרת ההליך ההוגן ו/או השווינוני בין המשתתפים במכרז (לרבות, בכל מקרה שיש חשש לקיומה של ניסיון הטיה ו/או הטעיה ו/או הצעה פיקטיבית וכיו"ב).

7.6.7. מובהר, כי אין בזכויות העירייה כמפורט בסעיף זה, בכדי לגרוע מכל סעד אחר אשר עומד לרשות העירייה בהתאם למסמכי המכרז ועל פי כל דין.

7.6.8. העירייה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית, מבלי שתצטרך להוכיח קיומו של נזק כלשהו שנגרם או לבססו ו/או לנמק בקשתה ו/או לבסס דרישתה ו/או לפנות קודם לכן אל המציע, אלא שדי בהצגת כתב הערבות בפני הבנק.

7.6.9. מציע אשר ערבותו הוחזרה לו, לא יוכל לערער על זכייה של אחר במכרז, אלא אם כן המציא לעירייה, במצורף לבקשתו לערער, ערבות המעידה כי תום תוקפה הינו 3 חודשים מיום החזרתה לעירייה. לעניין סעיף זה, "ערעור", לרבות, נקיטה בהליך משפטי בפני בית משפט.

## 7.7. שמירה על זכויות עובדים

7.7.1. מציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב שלו ושל בעלי השליטה בו, בנוסח המצורף כמסמך טופס מס' 12 למסמכי המכרז, בדבר קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים, על-פי חוקי העבודה ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים. בתצהיר יפורטו כל ההרשעות בדין פלילי של המציע, בעלי שליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, במידה והיו כאלה, וכן כל הקנסות שהושטו על מי מאלה על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת ההצעה.

7.7.2. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשעו בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה והמפורטים בטופס 12, ההצעה תיפסל על הסף.

7.7.3. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו נקנסו על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בשני (2) קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים

בטופס מס' 12, בשלוש השנים האחרונות, ההצעה תיפסל על הסף. מובהר בזאת כי מספר הקנסות בגין אותה עבירה ייספרו כקנסות שונים.

7.7.4 בנוסף להצהרת המציע כאמור בסעיף זה, על המציע לצרף אישור מעודכן של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם (יצורף אף במסגרת טופס מס' 12).

#### 7.8. אסמכתאות הדרושות על-פי דין

על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:

7.8.1 תעודת רישום כקבלן מורשה כדין לביצוע עבודות בנייה בהתאם להוראות חוק רישום קבלנים עבודות הנדסה בנאיות תשכ"ט-1969 (להלן: "חוק רישום קבלנים"), סיווג קבלני בענפים 200 (ג)1 ו- 207(א)1 (או כל סיווג גבוה יותר בקבוצות אלה).

על כל אחד מן המציעים לצרף להצעותיהם העתק נאמן למקור של תעודת רישום תקפה של המציע אצל רשם הקבלנים.

7.8.2 המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ויצרף תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 4).

7.8.3 אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

7.8.4 אישור עוסק מורשה מטעם מס ערך מוסף.

7.8.5 אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

7.8.6 המציע חתם על הצהרה בדבר היעדר הרשעה פלילית בנוסח המצורף טופס מס' 14.

7.8.7 המציע חתם על הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה בנוסח המצורף בטופס מס' 15.

#### 7.9. מסמכים ונתונים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

7.9.1 מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את המסמכים ו/או האישורים המפורטים במסמך זה, עליו לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים:

7.9.1.1 כל הטפסים המסומנים כטפסים מס' 1 עד 15 המצורפים להזמנה זו, כשהם מלאים וחתומים.

7.9.1.2 המציע צירף פרופיל עסקי שלו, המפרט את מהות העסק שלו, ניסיונו, לקוחות עיקריים, נושאי משרה וחברי דירקטוריון.

7.9.1.3 אסמכתא המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

7.9.1.4 הגשת שני עותקי חוברת המכרז כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה של המציע, לרבות, נוסח ההסכם המצורף בנספח ב'.

7.9.2 העירייה שומרת על שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מסמכים נוספים הדרושים לדעתה לצורך הבהרת ההצעה, וכן, לפסול הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל.

#### 8. מתן הבהרות להצעות והשלמת מסמכים

8.8 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים - לאחר הגשת ההצעות למכרז - להשלים מידע חסר לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו ו/או להציג כל אסמכתא נוספת, לרבות, לעניין עמידת המציע בתנאי סף שפורטו לעיל.

8.9. העירייה תקצוב מועדים לשם עמידתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים ו/או מתן הבהרות כאמור להצעתו.

## 9. ההצעות למכרז:

9.1 ההצעה למכרז תהיה לפי אחוז הנחה על מחירון "דקל" בניה ותשתיות התקפים ליום הגשת ההצעה.

9.2 המציע ינקוב באחוז הנחה גורף במסמך המצורף כטופס מס' 8 למסמכי המכרז.

9.3 על המציעים להציע את אחוז ההנחה כאחוז הנחה גורף.

9.4 תנאי תשלום התמורה למציע יהיו בהתאם למוגדר בחוזה. מובהר, כי המחירים לא יהיו צמודים למדד מחירים כלשהוא ו/או לתנודת מחיר אחרת, למעט המחירים הקבועים במחירון "דקל" (בנייה ותשתיות), כפי שיהיו תקפים ביום ביצוע הזמנת העבודה.

9.5 למען הסר כל ספק מובהר, כי סכום ההצעה הכולל הינו סופי, והוא יינתן עבור כל מרכיבי הפרויקט ו/או העבודה, ויכלול את כל המרכיבים ויבטא את כל השיקולים של המציע בנוגע להצעת המחיר מטעמו לרבות (אך לא רק): שכר עבודה, שכר מנהלים, יועצים, ביטוח, תקורה, רווח קבלני, הובלה, ייעוץ משפטי, עלויות הנהלה וכלליות, תשלומי חובה, הסעה, פינוי וסילוק פסולת, חשמל, מים, הנהלת חשבונות וכיו"ב.

## 10. הבחירה בין ההצעות

### 10.1 אופן הבחירה

10.1.1 ועדת המכרזים תפסול הצעות שהינן בשיעור העולה על האומדן שקבעה העירייה בתוספת 20 אחוז (לדוג' אם אומדן העירייה הוא דקל פחות 10 אחוז, אזי כל הנחה בשיעור העולה על דקל פחות 12 אחוז תיפסל ולא תובא לדיון. בהתאם להצעות בהן הנחה בשיעור דקל פחות 13 אחוז ומעלה יוכרזו כפסולות). מציע בהגישו את ההצעה, מצהיר כי הבין את הוראות סעיף זה ועם הגשת הצעתו, יהיה מושתק מלהעלות כל טענה ביחס לתקפות סעיף זה ו/או טענה של אי הבנת שיטת עמידת ההצעות בהתאם לאומדן המכרז.

10.1.2 ועדת המכרזים תמליץ כזוכים בהליך על שתי ההצעות בהן אחוז ההנחה הגורף הנו הגבוה ביותר שהוגשו על-ידי המציעים (בכפוף למרווח שפורט לעיל). אופן השקלול יהיה כדלקמן:

10.1.3 מובהר, כי בעלי ההצעה השנייה שאינה ההצעה הנמוכה ביותר, יהיה חייב להסכים לשיעור ההנחה הגבוה ביותר שהוצע במכרז זה (ההצעה עם אחוז ההנחה הגבוה ביותר), והתמורה שתשולם לזוכים (שתי ההצעות הנמוכות ביותר) תהיה בהתאם לגובה ההנחה של המציע שהצעתו המשוקללת הינה הנמוכה ביותר מבחינה כספית (קרי, כל הזוכים יקבלו את התמורה בהתאם לשיעור ההנחה של המציע שהציע את אחוז הנחה הגבוה ביותר שאושר על ידי ועדת המכרזים כהצעה כשירה).

10.1.4 סרב מציע כלשהו לתקן הצעתו הכספית באופן שתהיה תואמת את ההצעה הנמוכה ביותר, תפנה הוועדה למציע הבא במניין המציעים, וכך הלאה עד השלמת רשימה של שני מציעים שיוכרזו כזוכים, ואשר הצעתם תועמד בגובה הצעתו של המציע שיוכרז ככשיר הראשון.

10.1.5 במקרה בו לא המליצה ועדת המכרזים על שני מציעים כזוכים (לרבות, במקרים ובהם מספר ההצעות הכשרות הסופי יהיה נמוך משניים או כאשר המציעים שלא הסכימו להשוות הצעתם להצעה הנמוכה ביותר), תהיה רשאית ועדת המכרזים לקבוע על פי שיקול דעתה, כי המציע יוכרז זוכה יחיד או לחילופין לצאת להליך חדש ובמקרה כאמור, מציע שהוכרז זוכה, לא יוכל להשתתף בהליך. מציע המשתתף בהליך נותן הסכמתו הבלתי חוזרת לאמור בסעיף זה.

10.1.6 במקרה בו הוגשו יותר משתי הצעות בעלות אחוז הנחה מיטבי זהה (בדרג ההנחה הגבוה ביותר מההצעות ראשונות בטיבן ו/או השניות בטיבן) תיערך הגרלה בהתאם לכללים

שייקבעו על ידי העירייה או שיערך הליך תמחור נוסף בדרך של הגשת הצעה משופרת במעטפות סגורות על פי כללים שתיקבע ועדת המכרזים.

10.1.7 על אף האמור לעיל, הרי שבמסגרת שיקוליה בהליכי המכרז, רשאית העירייה להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מהמזיע ראיות לשביעות רצונה להוכחתם, וזאת, גם לאחר פתיחת ההצעות:

10.1.7.1 ניסיונו של המזיע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו וכן, המלצות אודות המזיע, הן לחיוב והן לשלילה.

10.1.7.2 איכות העבודה או השירותים המוצעים, או נתונים מיוחדים שלהם, והתאמתם למערכות הקיימות ברשות, לרבות, ניסיון עבר בעבודה עם המזיע.

10.1.7.3 מובהר, כי במקרה של ניסיון רע של המזיע עם העירייה ו/או עם רשות מקומית אחרת, תהיה רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעת המזיע ויראוה כאילו לא עמדה בתנאי הסף של ההליך. מציע המשתתף בהליך יהיה מושתק מלהעלות כל טענה כנגד האמור ומוותר ויתור מלא סופי ומוחלט על כל טענה ו/או תביעה בקשר לחוקיות סעיף זה.

## 10.2 תיקון טעויות

10.2.1 ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.

10.2.2 תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול.

10.2.3 ההודעה על התיקון תימסר למזיע.

## 10.3 פסילת הצעות

10.3.1 ועדת המכרזים תפסול הצעות שאינן עומדות בתנאי הסף והיא רשאית לפסול הצעות שהוגשו בחוסר תום לב ו/או שהן תכסיסניות ו/או בלתי הוגנות ו/או פוגעות בעקרונות השוויון במכרז, וכן, הצעות שהן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הועדה אחרת.

10.3.2 אין באמור כדי לגרוע מזכותה של העירייה למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.

10.3.3 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת העירייה על-פי כל דין.

## 10.4 הזוכה במכרז

10.4.1 ועדת המכרזים של העירייה תבחר את הזוכה בהתאם להוראות מכרז זה, ותמליץ לראש העירייה כי העירייה תתקשר עמו בהסכם.

10.4.2 ועדת המכרזים תשקול את ההצעות ו/או לאחר שניהלה מו"מ עם המזיעים, כמפורט לעיל ו/או קיבלה מהם הבהרות, ולאחר מכן תקבל את החלטתה.

10.4.3 ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות לעירייה.

10.4.4 המכרז דנא הנו ביחס לכלל הפרויקט (כהגדרתו לעיל) והוא חל כיחידה אחת. לא תתקבלנה הצעות רק ביחס לחלקים מתוך הפרויקט.

## 10.5 סייגים

10.5.1 על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז.

10.5.2 במקרה כזה, המזיעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת העירייה, לרבות, בגין רכישת מסמכי המכרז.

**10.6. החוזה**

למען הסר ספק מובהר, כי עובר לחתימת ההסכם על ידי מורשי החתימה מטעם עיריית קלנסווה, לא יהא קיים הסכם בר-תוקף בין הצדדים.

**10.7. זכות עיון בהצעה הזוכה**

10.7.1. בהתאם לכללי המכרזים, כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקיה ובהצעת הזוכה במכרז, זאת בתוך 30 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.

10.7.2. משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים, או בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי, של המציע.

10.7.3. טרם מימוש הזכות לעיון, תפנה העירייה לבעל ההצעה הזוכה ותבקש את עמדתו (לא יאוחר משלושה ימי עסקים) לעניין הטלת חסיון על חלקים מן ההצעה הזוכה, והיקף העיון ייקבע לאחר קבלת עמדה זו (או בהיעדרה אם בעל ההצעה הזוכה לא הגיב במועד שנקבע).

10.7.4. קבלת העתק של חומרים שאינם מסמכים, תהיה כנגד תשלום סכום שיקבע ע"י יועמ"ש העירייה, מעת לעת ולפי נסיבות העניין.

10.7.5. מובהר כי בעל ההצעה הזוכה יהיה זכאי לעיין במסמכים של כל אחד מן המשתתפים שמימש את זכותו לעיין במסמכי ההצעה הזוכה. עיון כאמור של בעל ההצעה הזוכה יהיה בהתאם להוראות סעיף זה.

**11. אופן מסירת העבודות לביצוע על-ידי הזוכים**

10.3. העירייה תמסור עבודות למציעים בהתאם לשיקול דעת מנהל תשתיות אשר יערוך טבלת העמסה ובהתאם לאחוז ההנחה (האחיד לכלל הזוכים) שנקבע בסיום ההליך.

10.4. העירייה רשאית ולא חייבת למסור למי שהוכרז כזוכה עבודות במסגרת מכרז זה, ובכל מקרה היא תהיה רשאית לבצע את העבודות באמצעות קבלנים אחרים ו/או ספקים אחרים, ובכפוף לכל דין.

10.5. מסירת עבודות למציעים תהיה בדרך של הזמנת עבודה וכתב כמויות מאושר בכתב ומראש ואשר יפרט את העבודה המבוקשת. על הזמנת עבודה דחופה, יחולו הוראות החוזה לגבי ביצוע עבודות דחופות.

**12. תנאים כלליים****12.2. הדין החל**

12.2.1. הליך זה כפוף לדיני המכרזים החלים במדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת.

12.2.2. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין.

12.2.3. והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות, וכן, כל ייעוץ מקצועי אחר.

12.2.4. המציעים יחשבו כמי שוויתרו מראש על כל טענה ו/או דרישה בעניין קבלתו או אי-קבלתו של ייעוץ משפטי או ייעוץ מקצועי אחר.

**12.3. תניית שיפוט ייחודית**

כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או להסכם הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בתובענה ואשר מקום מושבו מצוי בעיר תל אביב.

#### 12.4. הוצאות ההשתתפות בהליך

12.4.1. כל מציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, רכישת מסמכי המכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.

12.4.2. המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת העירייה בגין הוצאות אלה.

#### 12.5. ביטול על ידי העירייה או דחיית תחילת ביצוע הפרויקט

12.5.1. העירייה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההליך דנא.

12.5.2. בוטל ההליך על-ידי העירייה, היא תהא רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.

#### 12.5.3. שיקולים תקציביים

12.5.3.1. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי ביצוע הזמנות עבודה מכוח מכרז זה, מותנה בקבלת אישור תקציבי או קיומו של תקציב. לפיכך, העירייה שומרת על זכותה המלאה לבטל את המכרז ו/או לדחות את מועד תחילת ביצוע העבודות (כולן או חלקן), אין להקטין את היקף ביצוע העבודות כתוצאה מאי קבלת האישור התקציבי האמור.

12.5.3.2. מובהר בצורה מפורשת כי בעצם הגשת ההצעות למכרז, יראו את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין זה ומתחייבים שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה, בקשר עם ביטול המכרז ו/או דחיית מועד תחילת ביצוע העבודות לפי המכרז.

12.5.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ובכל מקום אחר במסמכי המכרז וההסכם, העירייה תהיה רשאית לחלט את ערבות ההצעה שהגיש המציע הזוכה במסגרת הצעתו למכרז, כולה או חלקה, במקרה שיפר המציע את התחייבותו על פי מסמכי ההליך.

#### 12.6. ההצעה - הצעה בודדת

12.6.1. כל משתתף רשאי להגיש הצעה אחת בלבד למכרז.

12.6.2. האמור לעיל חל גם על מי ששולט במציע, או הנשלט על ידו, או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט גם בו. לצורך כך מוגדר המונח "שליטה" כאחזקה של למעלה מ-20% מזכויות הצבעה באסיפה הכללית ו/או הזכות למנות יותר מ-25% מהחברים בגוף המנהל את התאגיד.

12.6.3. ועדת המכרזים תפסול הצעות שיתברר כי הוגשו בניגוד להוראות סעיף זה.

#### 12.7. קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים

12.7.1. היה וייקבע על ידי ועדת המכרזים זוכה (להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל בעבודתו, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה אחר (להלן: "הזוכה האחר") ו/או ככל שיינתן צו מניעה להמשך ביצוע העבודות, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע העבודות ולהעביר לעירייה את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר כניסת הזוכה האחר לעבודה באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את כל ההנחיות שיינתנו לו בדבר מועד העברת האחריות על ביצוע העבודה מכוח הליך זה.

12.7.2. בוטלה זכירתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכירתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידיו בפועל, עד למועד הפסקתה בפועל.

## 12.8. כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות

12.8.1. מבלי לגרוע מכל יתר הוראות הליך הזה, מובהר כי הודעות מטעם העירייה ו/או הודעות מטעם המשתתפים אל העירייה, יישלחו בכתב בלבד, ולא יהיה כל תוקף לכל הודעה ו/או מצג שניתנו בעל-פה או בכל דרך אחרת.

12.8.2. כתובתה של ועדת המכרזים היא במשרדי העירייה כמפורט לעיל, אצל מזכיר העירייה.

12.8.3. כתובתם של המשתתפים תיראה ככתובת שנקבעה במסמכים. בהיעדר כתובת אחת, תיחשב הכתובת שנמסרה בעת מפגש המציעים ככתובת המחייבת מטעם המציע, אלא אם המציע הודיע בכתב ומסר כתובת אחרת.

12.8.4. כל הודעה אשר תישלח על ידי העירייה ו/או ועדת המכרזים, יראו אותה כאילו התקבלה אצל המשתתפים (או הזוכה לפי העניין) בהתאם לתנאים הבאים :

12.8.4.1. על-ידי משלוח ההודעה באמצעות דואר רשום - ואז יראו את ההודעה כאילו התקבלה אצל המשתתפים בתוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח ;

12.8.4.2. על-ידי משלוח באמצעות בפקסימיליה או בדוא"ל - ואז יראו את ההודעה כאילו הגיעה ליעדה כעבור יום עסקים אחד ;

12.8.4.3. באמצעות מסירה אישית או מסירה ביד - בעת מסירתה.

## טפסים

**טופס מס' 1****אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופס הצעה  
מכרז 05/2026 פיתוח ואחזקה שוטפת של תשתיות בעיר קלנסווה****לכבוד  
ועדת המכרזים עיריית קלנסווה**

ג.א.ג.,

**הנדון: מכרז מס' 05/2026 - פיתוח ואחזקה שוטפת של תשתיות בעיר קלנסווה**

1. **אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז מס' 05/2026 בנושא: פיתוח ואחזקה שוטפת של תשתיות בעיר קלנסווה, למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט.**
2. **אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיהם וצירופיהם.**
3. **עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהיו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, הסכם מחייב מבחינתנו.**
4. **ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם העירייה בהסכם לביצוע העבודות נשוא ההזמנה הינו קבלת אישורי העירייה לנציג הזוכה (מנהל הפרויקט) ו/או מנהל העבודה (כהגדרתם במסמכי המכרז), אישור העירייה על עמידה בדרישות הניסיון וצוות העובדים שיוצע על-ידינו, לרבות הגשת כל המסמכים הדרושים כתנאי לחתימה על ההסכם כאמור בהזמנה להציע הצעות למכרז, לא יאוחר מחלוף 7 ימים ממועד קבלת הודעת העירייה למציע על הזכייה במכרז. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור העירייה למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית העירייה לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בהסכם לביצוע העבודות נשוא המכרז עם ספק אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.**
5. **אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידכם את הערבות המפורטת בהסכם המצורף למכרז ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.**
6. **הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד תאריך פקיעת ערבות (כולל הארכה).**
7. **אנו מתחייבים למנוע את גלוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.**
8. **אנו מתחייבים כי בתקופת ההתקשרות עימכם לא נספק לעיריית קלנסווה ו/או תאגיד מי קלנסווה שירותים של אחזקה ו/או פיתוח תשתיות.**
9. **כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות.**
10. **ככל שזוכה במכרז, כתב ערבות זה יוחזר לידינו לאחר שנפקיד בידכם את הערבויות והמסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל בהצעתנו זו.**
11. **במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות העירייה, תהא העירייה זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל הפרת ההסכם ו/או במהלך המו"מ.**

12. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת ההסכם על ידי העירייה וכי ביצוע בפועל של עבודות יהיה אך ורק בכפוף לקבלת הזמנת עבודה פרטנית חתומה.

בכבוד רב,

---

חתימה וחותמת המציע

---

תאריך

**טופס מס' 2****אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד**

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית קלנסווה

ג.א.נ.,

**הנדון: אישור זכויות חתימה בשם תאגיד**

הנני, עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר בזאת, כי \_\_\_\_\_  
 החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") במסגרת  
 ההזמנה להציע הצעות ל- מכרז מס' 05/2026 - פיתוח ואחזקה שוטפת של תשתיות בעיר קלנסווה  
 (להלן: "המכרז") מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר  
 ועניין בנוגע למכרז.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
 מ.ר. \_\_\_\_\_

**טופס מס' 3****ערבות בנקאית (ערבות הצעה)**

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
 שם הבנק: \_\_\_\_\_  
 סניף הבנק: \_\_\_\_\_  
 מס' טלפון של הסניף: \_\_\_\_\_  
 מס' הפקס של הסניף: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית קלנסווה

ג.א.נ.

הנדון: ערבות בנקאית מס' \_\_\_\_\_ :

לפי בקשת \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ.ח.צ. \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_  
 (כתובת מלאה כולל מיקוד) (להלן: "המבקש"), אנו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם, עד לסכום **100,000** ₪  
 (במילים: מאה אלף ₪) (להלן: "סכום הערבות"), בקשר לעמידתו של המבקש בהתחייבויותיו  
 הכלולות בהצעה שהגיש במסגרת הליך הזמנה להציע הצעות למכרז מס' **05/2026** שעניינו: פיתוח  
 ואחזקה שוטפת של תשתיות ברחבי העיר קלנסווה.

1. אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מיידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום שבעה (7) ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו, לפי הכתובת המופיעה בראשית כתב ערבות זה.
2. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
3. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא בלתי מותנית, ובכלל זה לא תהיו חייבים להסביר, לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מאת המבקש.
4. סכום ערבות זו צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל גוף רשמי אחר שיבוא במקומה, מדד הבסיס לצורך חישוב ההצמדה הינו הינו המדד הידוע במועד מתן ערבות זו.
5. כתב ערבות זה אינו ניתן להסבה.
6. כתב ערבות זה ייכנס לתוקפו מיום הוצאתו, יעמוד בתוקפו עד ליום **30/10/2026** ועד בכלל.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ח" וחותמת הסניף.

## טופס מס' 4

### תצהיר עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים

- אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:
1. הנני משמש כ- \_\_\_\_\_ ב- \_\_\_\_\_  
תפקיד \_\_\_\_\_ שם \_\_\_\_\_ המציע \_\_\_\_\_
2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.
3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:
- ☐ המציע או בעל זיקה\* אליו לא הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*;
- ☐ המציע או בעל זיקה\* אליו הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*, אך במועד ההתקשרות \*\*\*\*חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- \* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;  
\*\* "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02;  
\*\*\* "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.  
\*\*\*\* "מועד ההתקשרות" – לעניין התקשרות בעסקה בלא מכרז – המועד שבו הוגשה לגוף הציבורי ההצעה ולפיה נערכה ההתקשרות בעסקה. ואם לא הוגשה הצעה כאמור – מועד ההתקשרות בעסקה.
4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:
- ☐ חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על הספק.
- ☐ חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הספק והוא מקיים אותן.
5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:
- ☐ חלופה (1) - הספק מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- ☐ חלופה (2) - הספק מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.
6. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - הספק מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המוא"ז (ככל שתהיה התקשרות כאמור).
7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

אישור

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_  
 התייצב/ה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה  
 \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי  
 אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה  
 וחתם/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
 עו"ד (חתימה +חותמת)

**טופס מס' 5**

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

{ יש להעלות את האישור על גבי נייר פירמה/לוגו של משרד רואה החשבון }

**לכבוד**  
**ועדת המכרזים**  
**עיריית קלנסווה**

ג.א.נ,

**הנדון: חברת** \_\_\_\_\_ **בע"מ/ח.פ.**

כרואי חשבון של חברת/שותפות \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), ובמסגרת הגשת הצעת המציע למכרז מס' 05/2026 - פיתוח ואחזקה שוטפת של תשתיות בעיר קלנסווה), אנו מתכבדים לדווח כדלקמן:

1. הריני לאשר כי המציע, הנו שותפות רשומה/שותפות לא רשומה/יחיד שנרשמה בפנקסי רשם החברות ביום \_\_\_\_\_ [לגבי שותפות לא רשומה או יחיד - אין צורך לציין את מועד הרישום].
2. המציע נרשם כעוסק מורשה ביום \_\_\_\_\_.
3. הריני לאשר כי המציע הינו בעל מחזור כספי של 10,000,000 ₪ (עשרה מיליון ₪) ויותר, לא כולל מע"מ, בכל אחת מהשנים 2022 - 2025 זאת על-פי הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע לשנים אלה.
4. הריני לאשר כי המחזור הכספי של המציע המפורט לעיל, הן מפעילותו של המציע בלבד, ללא הכנסות הנובעות מפעילות של גופים או תאגידים הקשורים עמו.
5. הריני לאשר כי בדו"ח הכספי המבוקר של המציע לשנת 2019, לא רשומה "הערת עסק חיי" או "אזהרת עסק חיי" או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע להמשיך לקיים את עסקיו ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_, רו"ח  
 משרד רו"ח

טופס מס' 6תצהיר המציע בדבר ניסיון עבר

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ בעל/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

1. אני משמש כמנהל כללי/מנהל התפעול של חברת \_\_\_\_\_ בע"מ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומוסמך מטעמה ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת מכרז מס' 05/2026 שפורסם על-ידי עיריית קלנסווה (להלן: "המכרז").
2. הנני מצהיר, כי יש לי ניסיון מצטבר ומוכח בביצוע של לפחות שתי עבודות פיתוח של תשתיות בסכום כספי של 3,000,000 ₪ במצטבר לשתי העבודות וכן ביצוע עבודות אחזקה/שיפוץ תשתיות עבור גופים ציבוריים בסך 1,000,000 ₪ לשנה, זאת בין השנים 2020 ועד 2025.
3. להלן פירוט פרויקטים עבודות שבוצעו על-ידי במהלך השנים שפורטו בסעיף 2 לעיל ולהוכחת האמור בסעיף 2 לעיל:

| מסד | סוג העבודה יש לתאר פיתוח תשתיות/אחזקה וכן תיאור העבודה | שם הגוף הציבורי | תקופת ביצוע | היקף הפרויקט (לא כולל מע"מ) | שם איש קשר של מזמין העבודה | טל/נייד של מזמין העבודה |
|-----|--------------------------------------------------------|-----------------|-------------|-----------------------------|----------------------------|-------------------------|
| 3.1 |                                                        |                 |             |                             |                            |                         |
| 3.2 |                                                        |                 |             |                             |                            |                         |
| 3.3 |                                                        |                 |             |                             |                            |                         |
| 3.4 |                                                        |                 |             |                             |                            |                         |

4. לתמיכה בטבלה לעיל מצ"ב אישור מזמין העבודה בהתאם לנוסח נספח 6 א' לכל עבודה המפורטת בטבלה סעיף 3.
5. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב/ה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
עו"ד (חתימה +חותמת)

נספח 6א'

|                                                                                                                                                                                                                                     |                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                     | שם הפרויקט                                     |
|                                                                                                                                                                                                                                     | שם הגוף הציבורי עבורו<br>בוצעה העבודה          |
|                                                                                                                                                                                                                                     | תיאור הפרויקט                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                     | סכום העבודות בפרויקט<br>על פי חשבון סופי מאושר |
|                                                                                                                                                                                                                                     | מועד תחילת ביצוע<br>העבודה או הפרויקט          |
|                                                                                                                                                                                                                                     | מועד סיום הביצוע של<br>העבודה או הפרויקט       |
|                                                                                                                                                                                                                                     | שם איש קשר מטעם<br>המזמין ותפקידו              |
|                                                                                                                                                                                                                                     | טלפון ישיר של איש<br>הקשר                      |
| <p>הריני לאשר את נכונות הפרטים לעיל, ולאשר כי העבודה בוצעה לשביעות<br/>רצונו של מזמין העבודה.</p> <p>ידוע לי כי הצהרה זו תשמש את ועדת המכרזים של עיריית קלנסווה אשר<br/>תסתמך עליה להוכחת הצהרת המציע</p> <p>_____</p> <p>חתימה</p> | אישור נציג מזמים<br>העבודה                     |

**טופס מס' 7**

**מכרז 05/2026**  
**הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"**

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז-1977, אנו הח"מ \_\_\_\_\_ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:
  - 1.1 לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של עיריית קלנסווה (2015) בע"מ (להלן: "העירייה") או בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
  - 1.2 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
  - 1.3 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.
  - 1.4 לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של העירייה ו/או כל הסכם/הזמנה שנובעים מהם.
2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "הליך ההתקשרות") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.
3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של העירייה ו/או הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
4. הצהרה זו ניתנת כחלק מהגשת הצעה למכרז מס' **05/2026** שפורסם על-ידי עיריית קלנסווה ושעניינו: פיתוח ואחזקה שוטפת של תשתיות ברחבי העיר קלנסווה.

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

חותמת (עירייה): \_\_\_\_\_

טופס מס' 8

**לכבוד**  
**ועדת המכרזים**  
**עיריית קלנסווה**

ג.א.נ.,

**הנדון: מכרז מס' 05/2026 - פיתוח ואחזקה שוטפת של תשתיות ברחבי העיר קלנסווה**

בהתאם לתנאי המכרז שבנדון, להלן הצעה מטעם: \_\_\_\_\_:

שם המציע: \_\_\_\_\_.

מספר זיהוי: \_\_\_\_\_.

לגבי תאגיד: שם מורשה החתימה בשם התאגיד: \_\_\_\_\_.

אחוז ההנחה המוצע על ידי על מחירון "דקל" בניה ותשתיות (ללא תוספות) הינו: \_\_\_\_\_  
 אחוז ובמילים: \_\_\_\_\_ אחוז.

ידוע לי כי התמורה בהתייחס להצעתי כוללת בתוכה את ביצוע העבודות וכל ההוצאות מכל סוג שהוא ולרבות ולא רק:

1. את כל המיסים, אגרות, נסיעות והיטלים הכרוכים בביצוע העבודות, ככל שישנם, את כל העבודות הנלוות לרבות גידור האתר, העסקת מנהל עבודה או פרויקט, עלויות נידות, חומרים, מהנדס ביצוע, הפסד זמן לביצוע התארגנות לרבות עבודות בהיקף כספי נמוך, עבודה בשעות לילה, בימי שישי, שבת וחגים, הדרישות הטכניות המפורטות בהזמנה, חוקים, תקנים ותקנות רלבנטיים ו/או מגבלות ואילוצים ו/או תנאי עבודה ודרישות מיוחדות של המזמין.
2. ידוע לי כי המחירים לא יהיו צמודים למדד מחירים כלשהו ואו לתנועת מחיר אחר.
3. ידוע לי, כי התשלום יבוצע בתנאים המפורטים בחוזה.
4. לכל תשלום יתווסף מע"מ בשיעור החוקי התקף במועד ביצוע התשלום.
5. ידוע לי כי עליי להיות מנוי על מחירון "דקל" במועד קבלת העבודה.
6. נספח זה יהווה את נספח התמורה של החוזה.

**בכבוד רב ,**

שם המציע והשם החותם

תאריך

יש למלא את הצעה בעט כחול בלבד ואין לשנות את המסמך ו/או לבצע שינויים בשלב הגשת ההצעה.

## טופס מס' 9

|                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| אישור קיום ביטוחים לשימוש עיריית קלנסווה – לא מהווה חלק מאישור קיום ביטוחים                                             |
| מכרז מספר 05/2026 אישור קיום ביטוחים בהסכם עם _____ בקשר לביצוע עבודות פיתוח ואחזקה שוטפת של תשתיות ברחבי עיר קלנסווה . |
| לשימוש העירייה לבד – לא מהווה חלק מאישור קיום ביטוחים                                                                   |

| אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה                                                                                                                                                                                                                                                                              |          | תאריך הנפקת האישור                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------|
| אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. |          |                                             |
| ממבקש האישור                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | המבוטח   | מען הנכס<br>המבוטח / כתובת<br>ביצוע העבודות |
| שם : עיריית קלנסווה<br>ו/או גופי סמך של<br>עיריית קלנסווה ו/או<br>תאגידים עירוניים ו/או<br>מוסדות החינוך ו/או<br>גופים קשורים לעיריית<br>קלנסווה ו/או מי שממן<br>את העבודות ו/או את<br>חלקן                                                                                                                                    | שם :     | קלנסווה                                     |
| ת.ז.ח.פ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ת.ז.ח.פ. | מזמין עבודות                                |
| מען                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | מען      |                                             |

| פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח | מספר הפוליסה | נוסח ומהדורת הפוליסה | תאריך תחילה | תאריך סיום | גבול האחריות / סכום ביטוח / שווי העבודה | כיסויים נוספים בתוקף                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------|--------------|----------------------|-------------|------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| שווי העבודה הסכום כולל מע"מ                         |              | ביט                  |             |            | סכום                                    | יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'                                                                                                                                                                                                                                                                |
| גניבה                                               |              |                      |             |            | מטבע                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ופריצה                                              |              |                      |             |            |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| רכוש עליו עובדים                                    |              |                      |             |            |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| רכוש סמוך                                           |              |                      |             |            |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| רכוש בהעברה                                         |              |                      |             |            |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| פינוי הריסות                                        |              |                      |             |            |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| נזק מתכוון לקוי ועבודה לקויה חומרים לקויים          |              |                      |             |            |                                         | 309 - ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור<br>313 - כיסוי בגין נזקי טבע<br>314 - כיסוי גניבה פריצה ושוד<br>316 - כיסוי רעידת אדמה<br>317 – מבוטח נוסף, קבלנים וקבלני משנה וכל מי שהמבוטח התחייב בכתב לבטחו.<br>318- מבוטח נוסף מבקש האישור<br>324 – מוטב לתגמולי הביטוח מבקש אישור<br>328 - ראשוניות |
| שכר אדריכלים, מתכננים, מומחים, יועצים               |              |                      |             |            |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| דרישות רשויות                                       |              |                      |             |            |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |            |  |  |     |  | ציוד ומתקנים                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------------|--|--|-----|--|--------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |            |  |  |     |  | הוצאות, דחופות, הוצאות מיוחדות |
| 302 – אחריות צולבת<br>307 – קבלני משנה<br>309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור<br>312 – כיסוי בגין נזק שנגרם משימוש בצמ"ה<br>315 – כיסוי לתביעות מל"ל<br>317 – מבוטח נוסף, קבלנים וקבלני משנה וכל מי שהמבוטח התחייב בכתב לבטחו.<br>318 – מבוטח נוסף מבקש האישור<br>328 – ראשוניות<br>329 – רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג'<br>צד ג' | נח | 10,000,000 |  |  | ביט |  |                                |
| 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור<br>317 – מבוטח נוסף, קבלנים וקבלני משנה וכל מי שהמבוטח התחייב בכתב לבטחו.<br>318 – מבוטח נוסף מבקש האישור<br>328 – ראשוניות                                                                                                                                                                 | נח |            |  |  | ביט |  | אחריות מעבידים                 |

|                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'): |
| 069 – קבלן עבודות אזרחיות ( לרבות תשתיות )<br>009 – בניה – עבודות קבלניות גדולות                                            |

|                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ביטול/שינוי הפוליסה                                                                                                                          |
| שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול. |

|              |
|--------------|
| חתימת האישור |
| המבטח:       |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |                                                             |                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| אישור קיום ביטוחים                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          | תאריך הנפקת האישור _____                                    |                                              |
| <p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p> |          |                                                             |                                              |
| ממבקש האישור                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | המבוטח   | אופי העסקה                                                  | ממעמד מבקש האישור                            |
| <p>שם: עירייה כלכלית קלנסווה (2015) בע"מ ו/או עיריית קלנסווה ו/או גופי סמך של עיריית קלנסווה ו/או תאגידים עירוניים ו/או מוסדות החינוך ו/או גופים קשורים לעיריית קלנסווה ו/או מי שממן את העבודות ו/או את חלקן</p> <p>ת.ז.ח.פ.</p>                                                                                                      | שם       | ביצוע עבודות פיתוח ואחזקה שוטפת של תשתיות ברחבי עיר קלנסווה | <p>☑ מזמין שירותים</p> <p>☑ מזמין מוצרים</p> |
| ת.ז.ח.פ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ת.ז.ח.פ. |                                                             |                                              |
| מען                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | מען      |                                                             |                                              |

| סוג הביטוח                             | מספר הפוליסה | נוסח ומהדורת הפוליסה | תאריך תחילה | תאריך סיום | גבול האחריות/ סכום ביטוח | כיסויים נוספים בתוקף                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------|--------------|----------------------|-------------|------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח |              |                      |             |            | סכום                     | יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'                                                                                                                                                                                                                                     |
| אחריות המוצר                           |              | ביט                  |             |            | 5,000,000                | 302 – אחריות צולבת<br>309 – ויתור על תחלופ<br>לטובת מבקש האישור<br>321 – מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור<br>328 – ראשוניות<br>332 – תקופת גילוי 12 חודש                                                                                            |
| אחריות מקצועית                         |              |                      |             |            | 1,000,000                | 301 – אובדן מסמכים<br>302 – אחריות צולבת<br>309 – ויתור על תחלופ<br>לטובת מבקש האישור<br>321 – מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור<br>325 – מרמה ואי יושר עובדים<br>327 – עיכוב/שיהוי עקב מקרה הביטוח<br>328 – ראשוניות<br>332 – תקופת הגילוי 6 חודשים |

|                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'):</p> <p>069 – קבלן עבודות אזרחיות ( לרבות תשתיות )</p> <p>009 – בניה – עבודות קבלניות גדולות</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ביטול/שינוי הפוליסה</p> <p>שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                   |
|-----------------------------------|
| <p>חתימת האישור</p> <p>המבטח:</p> |
|-----------------------------------|

**טופס מס' 10****כתב ערבות**

לכבוד: \_\_\_\_\_  
עיריית קלנסווה

שם הבנק: \_\_\_\_\_  
סניף הבנק: \_\_\_\_\_  
מס' טלפון של הסניף: \_\_\_\_\_  
מס' הפקס של הסניף: \_\_\_\_\_

**הנדון: ערבות בנקאית מספר \_\_\_\_\_**

1. לפי בקשת \_\_\_\_\_ [הספק] מס' זיהוי \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ [כתובת מלאה כולל מיקוד] (להלן: "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך של **200,000 ₪** (במילים: מאתיים אלף ₪) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז מס' 05/2026 או להסכם שנכרת מכוחו.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד תשומות הבנייה למגורים, כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן: "המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש 06/26 שהתפרסם בתאריך 15/07/2026 בשיעור \_\_\_\_\_ נקודות.
3. "המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם עפ"י ערבות זו.
4. הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחשב כדלקמן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
5. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מחמישה (5) ימים ממועד קבלת דרישתכם בפקסימיליה או בכתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם את כל הסכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב.
6. מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
7. התשלום כאמור בסעיף 4 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבונכם על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
8. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 30/10/2026 (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידכם. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב ולא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
9. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק \_\_\_\_\_ בע"מ

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה \_\_\_\_\_ וחותמת הסניף.

**טופס מס' 11****טופס פרטי חשבון בנק**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית קלנסווה

ג.א.נ,

**הנדון: פרטי חשבון בנק**

שם העירייה / שותפות / עסק:

\_\_\_\_\_ ("הספק")

כתובת למשלוח הודעה על ביצוע  
תשלום:רח' \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_  
מיקוד \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_  
פקס \_\_\_\_\_

מספר עוסק מורשה:

פרטי הבנק להעברת תשלומים:

שם הבנק \_\_\_\_\_ מס' סניף \_\_\_\_\_  
כתובת הבנק \_\_\_\_\_  
מס' חשבון \_\_\_\_\_

הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם לגזברות לעיריית קלנסווה ללא שהות.

שם

חתימה + חותמת

**אישור עו"ד / רו"ח**אני עו"ד / רו"ח \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_  
מאשר/ת, כי החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם \_\_\_\_\_ ("הקבלן"),  
וחתימתם מחייבת את הקבלן.

חתימה + חותמת

תאריך

**אישור הבנק**

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

תאריך

חתימת הבנק

חותמת הבנק

**טופס מס' 12****תצהיר התחייבות בדבר לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה מטעם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), במסגרת מכרז מס' **05/2026** (להלן: "המכרז") שעניינו פיתוח ואחזקה שוטפת של תשתיות ברחבי העיר קלנסווה.

2. אני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ אצל המציע, ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.

3. הריני להצהיר כי המציע מקיים את כל החובות המוטלות עליו בעניין שמירת זכויות עובדים, על-פי חוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק. לעניין תצהירי זה, "חוקי העבודה", הם כל אחד מן החוקים המפורטים להלן, וכן, תקנות שהותקנו מכוח חוקים אלה:

- 3.1 פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- 3.2 פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- 3.3 חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט-1949
- 3.4 חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- 3.5 חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- 3.6 חוק החניכות, תשי"ג-1953
- 3.7 חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- 3.8 חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- 3.9 חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- 3.10 חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- 3.11 חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- 3.12 חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- 3.13 חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- 3.14 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- 3.15 חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
- 3.16 חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
- 3.17 חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
- 3.18 חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- 3.19 פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- 3.20 סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- 3.21 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- 3.22 חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- 3.23 סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- 3.24 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- 3.25 חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006
- 3.26 סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997

4. הריני להצהיר כי המציע, וכן, כל בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "בעל זיקה")) לא הורשעו ביותר משתי עבירות ב-3 השנים האחרונות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בעבירה שעניינה הפרת חוקי העבודה.

5. כמו כן, הריני להצהיר כי לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות של חוקי העבודה במהלך שלוש השנים האחרונות שלפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינן הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

6. הריני לאשר כי ככל שהצעתו של המציע תיבחר במסגרת המכרז לביצוע העבודות הכלולות בו, הריני להתחייב (גם בשם המציע), כי המציע ו/או מי מטעמו יקיימו בכל תקופת החוזה שייחתם מכוח המכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות לפי החוזה כאמור, את דרישות החוק המפורטות בכל אחד מחוקי העבודה (כהגדרתם לעיל), וכן, בכל חוקי העבודה העתידיים שיהיו בתוקף (לרבות, תיקון לחוקי עבודה קיימים), וכן, בכל הוראות ההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק ובכל ההסכמים העתידיים, ככל שייחתמו, ו/או יתוקנו לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.

הובהר לי היטב כי הפרת ההתחייבויות של המציע כמפורט בתצהירי זה, תהווה הפרה של החוזה שייכרת בין המציע לבין עיריית קלנסווה, והעירייה תהיה רשאית לבטל הסכם זה.

7. זה שמי וזו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

#### אימות חתימה

הנני מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ עו"ד, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתו/ה על התצהיר לעיל, והזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
עו"ד, \_\_\_\_\_

**טופס מס' 13****התחייבות לשמירה על בטיחות וגהות בעבודה**

1. הקבלן יקיים את החוזה שנעשה אתו בקפדנות, במיומנות ובדקדקנות.
2. הקבלן נותן הסכמתו לשאת במלוא האחריות בנוגע לבטיחות עובדיו, עובדי העירייה והציבור כיוצא פועל של עבודתו וינקוט בכל אמצעי הזהירות בביצוע עבודתו.
3. הקבלן מתחייב לבצע עבודתו בהתאם לכל החוקים והתקנות מכוחם, התקפים או שיהיו תקפים.
4. הקבלן מתחייב לשמור על הוראות כל דין והוראות הבטיחות של העירייה או של כל גוף אחר החלות היום ואשר יחולו בעתיד ולפעול בהתאם להוראות החוק החלות על בטיחות עובדיו.
5. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות תוך שמירה קפדנית על כל כללי הבטיחות ולהימנע מכל מעשה או מחדל, העלולים להוות סכנה לאדם ו/או לרכוש.
6. הקבלן יהיה אחראי לכך, שכל עבודה, לרבות עבודה כזו המבוצעת על ידי קבלני משנה, תתבצע באופן בטיחותי, בהתאם להוראות הדין, ותחת פיקוחו הישיר של הקבלן, אשר מינה כמפורט לעיל.
7. הקבלן יעסיק על חשבונו לצורך ביצוע העבודות ע"פ חוזה זה, עובדים להם הכישורים המתאימים לביצוע העבודות. הקבלן ידריך את העובדים מטעמו וזאת על חשבונו בכל הקשור לעבודה בטיחותית.
8. הקבלן מתחייב לספק ציוד מגן אישי תקין ומתאים לעובדיו, ו/או למועסקיו ו/או למי מטעמו, כנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז - 1997, ויפקח שהם משתמשים בו בהתאם לייעודם ובכלל זה: ביגוד והנעלה, כובעים כפפות ועוד.
9. עובדי הקבלן יהיו כשירים לעבודה מבחינה רפואית.
10. הקבלן יספק ככל שנדרש ציוד מגן אישי תקין ומתאים לעובדיו או מי מטעמו בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז.
11. הנני מאשר כי קראתי תוכן מסמך זה, ואני מתחייב לפעול על פיו

שם הקבלן(המציע) : \_\_\_\_\_ תאריך : \_\_\_\_\_ חתימת הקבלן(מציע) : \_\_\_\_\_

**טופס מס' 14****הצהרה בדבר העדר רישום פלילי****(תמולא על ידי נושא משרה אצל המציע, כאשר המציע הינו תאגיד):**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כדין כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ בחברת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") (ימולא כאשר המציע הינו תאגיד)

2. תצהיר זה ניתן במסגרת הגשת הצעתו של המציע למכרז פומבי מס' 05/2026 שעניינו פיתוח ואחזקה שוטפת של תשתיות ברחבי העיר קלנסווה (להלן: "המכרז").

3. הריני להצהיר כי בעלי המניות של המציע הם התאגידים או האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מבעלי המניות):

3.1 שם (עירייה/מר/גב'): \_\_\_\_\_ ת.ז. פ.ח. \_\_\_\_\_

3.2 שם (עירייה/מר/גב'): \_\_\_\_\_ ת.ז. פ.ח. \_\_\_\_\_

4. הריני להצהיר כי נושא המשרה אצל המציע הם האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מנושאי המשרה. "נושא משרה": חברי דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהלי תפעול, מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב):

4.1 מר/גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ תפקידו/ה: \_\_\_\_\_

4.2 מר/גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ תפקידו/ה: \_\_\_\_\_

5. הנני מצהיר כי המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז הורשעתי בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמציע הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

5.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): \_\_\_\_\_

5.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: \_\_\_\_\_

5.3 מועד מתן גזר דין: \_\_\_\_\_

5.4 גזר הדין: \_\_\_\_\_

6. הנני מצהיר כי אנוכי לא הורשעתי במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמצהיר הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

1.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): \_\_\_\_\_

1.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: \_\_\_\_\_

1.3 מועד מתן גזר דין: \_\_\_\_\_

1.4 גזר הדין: \_\_\_\_\_

7. הנני מצהיר, לאחר בדיקה וחקירה שביצעתי מול בעלי המניות של המציע (שפורטו בסעיף 3 לעיל) ומול נושאי המשרה של המציע (שפורטו בסעיף 4 לעיל), אף אחד מבעלי המניות ו/או נושאי המשרה אצל המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שאחד מבעלי המניות ו/או מנושאי המשרה הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

7.1 שם בעל המניות/נושא המשרה: \_\_\_\_\_

- 7.2. פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): \_\_\_\_\_.
- 7.3. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: \_\_\_\_\_.
- 7.4. מועד מתן גזר דין: \_\_\_\_\_.
- 7.5. גזר הדין: \_\_\_\_\_.

8. הנני מאשר כי לאחר בדיקה שביצעתי, לא תלוי ועומד נגד המציע ו/או מי מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד מי מבין נושאי המשרה של המציע, כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון (כהגדרתה במכרז).

ככל שכנגד המציע ו/או כנגד המצהיר ו/או כנגד אחד מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד אחד מנושאי המשרה הורגש כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

- 1.1. שם בעל המניות/נושא המשרה: \_\_\_\_\_.
- 1.2. פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): \_\_\_\_\_.
- 1.3. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: \_\_\_\_\_.
- 1.4. השלב בו מצוי ההליך הפלילי: \_\_\_\_\_.

9. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

#### אישור:

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי אישית (זיהיתו/ה על פי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_) ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

\_\_\_\_\_  
עו"ד,

**נספח לתצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית**

(יש להחתים בנפרד את כל בעלי המניות ואת כל נושאי המשרה על נספח זה)

אני, הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז./ח.פ. \_\_\_\_\_, נותן בזה ייפוי כח והרשאה לעירייה ו/או ליועץ המשפטי של העירייה, לעיין ולקבל מידע אודותיי שמצוי במרשם הפלילי המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל, ירושלים.

למען הסר ספק, ייפוי כח והרשאה זו ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכח חוק זה.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך:

\_\_\_\_\_  
חותמת התאגיד

יש להחתים מורשי חתימה של התאגיד על ייפוי הכח וההרשאה המצ"ב לעיל, ולהגישם יחד עם ההצעה למכרז.

**טופס מס' 15****הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה**

[יש להחתים על ההצהרה כל אחד מבעלי המניות, הדירקטורים ויתר נושאי המשרה של המציע]

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, שכתובתי היא \_\_\_\_\_, מצהירה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ ח.פ./ת.ז. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") למכרז **05/2026** פיתוח ואחזקה שוטפת של תשתיות בעיר קלנסווה (להלן: "המכרז").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של החוזה שייכרת עם המציע ולביטול החוזה על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי עיריית קלנסווה/או מי מטעמה.

3. הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עיריית קלנסווה או עובד תאגיד עירוני

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

**174. (א)** פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעונין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העיריה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

3.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.2.1. אנוכי ובן/בת זוגי איננו עובדים בעיריית קלנסווה או בתאגיד עירוני השייך לעיריית קלנסווה.

או:

3.3. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.3.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית קלנסווה או הועדה המקומית לתכנון ובנייה קלנסווה.

לעניין הצהרה זו: "קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חס או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי החוזה שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין עיריית קלנסווה, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד עיריית קלנסווה ולא ידוע לי כי עובד עיריית קלנסווה נוגע או מעוניין בחוזה, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

**122א. (א)** חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו

או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות

4.2. הרניי להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי] :

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת עיריית קלנסווה.

או

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן :

---



---



---

לעניין ההצהרה בסעיף זה :

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חס או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה ;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הרניי לאשר כי החוזה שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין עיריית קלנסווה, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור בעיריית קלנסווה ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור בקלנסווה יש נגיעה כלשהי לחוזה, בין במישרין ובין בעקיפין.

5. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.1. הרניי לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית קלנסווה ו/או כחבר במועצת עיריית קלנסווה ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית קלנסווה.

לעניין סעיף זה :

"נושא משרה" : יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת ;

"תאגיד עירוני" : נכון למועד חתימת חוזה זה, אחד מאלה : חכ"ל קלנסווה, תאגיד המים והביוב "מי קלנסווה" ; עמותת המתנ"ס בקלנסווה והעמותה חינוך מוסיקאלי.

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, כיהנתי באחד הגופים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים :

---



---



---

5.2. הרניי לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור בעיריית קלנסווה ו/או לעובד בכיר בעיריית קלנסווה או עובד בכיר בוועדה המקומית לתכנון ובנייה קלנסווה ו/או למנהל בתאגיד עירוני,

לרבות, עבור תאגיד הקשור לנבחר ציבור או עובד בכיר בעיריית קלנסווה או מנהל בתאגיד עירוני.

לעניין סעיף זה:

"נבחר ציבור": כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת עיריית קלנסווה במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על חוזה זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצת עיריית קלנסווה;

"עובד בכיר בעירייה": מנכ"ל העירייה, סגן המנכ"ל, מזכיר העירייה, מהנדס העירייה, סגן מהנדס העירייה, גזבר העירייה, סגן גזבר העירייה, מבקר עיריית קלנסווה, יועץ משפטי לעיריית קלנסווה, וטרינר העירייה, מנהל אגף בעירייה; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים;

"עובד בכיר בוועדה": כל אחד מן המנויים לעיל בהגדרת עובד בכיר בעירייה, אשר מתוקף תפקידו הוא משמש גם כבעל תפקיד בוועדה המקומית, וכן, מנהל הוועדה המקומית, תובע עירוני העוסק בתחום התכנון ובנייה (לרבות, תובע חיצוני שאינו עובד של העירייה או של הוועדה), מנהל יחידת הפיקוח על הבנייה;

"תאגיד עירוני": כהגדרתו לעיל;

"מנהל בתאגיד עירוני": מנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או מבקר בתאגיד;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי לעיריית קלנסווה שומרת את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או החוזה שנכרת מכוחו בין המציע לעירייה אם יתברר כי הצהרותי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות העירייה בחוזה בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, לרבות בגין מצבים שבהם יוצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של חוזה זה, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד עיריית קלנסווה ו/או מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.

7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.

8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של העירייה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

\_\_\_\_\_

חתימה

אישור

אני, ..... עו"ד, מאשר כי ביום..... הופיע בפני מר/גב'  
..... המוכר לי אישית/נושא ת.ז. .... ולאחר שהזהרתיו כי עליו/ה  
לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן,  
אשר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

---

עו"ד,

**טופס מס' 16****הצהרת הזוכה טרם חתימה על ההסכם עם העירייה  
(מכרז מס' 05/2026)**

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ ו \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
 המשמשים/ים כמנהלים וכמורשי החתימה מטעמה של  
 \_\_\_\_\_ בע"מ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "הזוכה"), מצהירים ומאשרים בזאת  
 כדלקמן:

1. הריני/ו לאשר כי הוגשה על-ידי הזוכה הצעה למכרז מס' 05/2026 (להלן: "ההצעה" ו"המכרז") וכי בהתאם להודעת העירייה מיום \_\_\_\_\_ לפיה ההצעה של הזוכה הומלצה על-ידי ועדת המכרזים של עיריית קלנסווה כזוכה לביצוע העבודות נשוא המכרז.
2. הריני/ו להצהיר ולאשר כי ההצעה של הזוכה למכרז הינה בתוקף, כפי שהוגשה על-ידי הזוכה וכי אין בזמן שחלף ממועד הגשתה של ההצעה כדי להוות שינוי כלשהו בהצעת הזוכה למכרז הנ"ל, והיא מחייבת את הזוכה לכל דבר ועניין.
3. הריני/ו להצהיר ולאשר כי לא חל שינוי בכל ההצהרות, המצגים והנתונים שנמסרו על-ידי הזוכה במסגרת ההצעה ו/או במהלך הליך המכרז, והזוכה מתחייב לעמוד בתנאי הצעתו למכרז, שהוגשה למכרז, לכל דבר ועניין וללא הסתייגות.
4. הריני/ו להצהיר ולאשר כי במועד חתימתי/נו על הצהרה זו שמהווה תנאי לחתימת ההסכם בין העירייה לבין הזוכה, הזוכה ו/או מי מבין מנהלי הזוכה זוכה ו/או מי מבין נושאי המשרה בו ו/או מי מבין מבעלי המניות שלו, איננו מצוי במצב של ניגוד עניינים כלשהו עם עיריית קלנסווה ו/או עם נבחר ציבור ו/או עם עובד העירייה, ואין כל קשר בינן הזוכה ו/או בין מי ממנהלי הזוכה ו/או מי מבין נושאי המשרה אצל הזוכה ו/או מי מבעלי המניות שלו, לבין המציעים האחרים שהשתתפו במכרז, בין קשר ישיר ובין קשר עקיף ו/או כל תיאום ביני לבין המשתתפים האחרים ו/או שיתוף פעולה כלשהו.
5. הריני/ו לאשר ולהצהיר כי העבודות נשוא המכרז וההסכם שאמור להיחתם מכוחו, יבוצעו באופן ישיר על-ידי, שלא באמצעות קבלן משנה ו/או באמצעות מנהל עבודה חיצוני שאינו עובד שכיר שלי, אלא בכפוף לאישור העירייה בכתב ומראש. ידוע לי כי כל שינוי בזהות מבצע העבודות ו/או בזהות מנהל העבודה ו/או העברת עבודות לקבלני משנה או ספקי משנה (בין באופן מלא ובין באופן חלקי), יעשו אך ורק בכתב ומראש, אשר תאושר בהתאם להוראות ההסכם והגורמים המוסמכים בעירייה.
6. הריני/ו להצהיר כי הובהרה לי/לנו היטב משמעות הצהרתי/נו זו, והובהר כי אם יתברר כי האמור בהצהרה זו איננו נכון או איננו מדויק, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם ועיקיית קלנסווה תהיה רשאית לבטל את ההסכם שייחתם עם הזוכה.

**ולראיה באתי/נו על החתום ביום \_\_\_\_\_****אישור יועמ"ש העירייה לחוזה**

החוזה הוא חלק ממסמכי מכרז שפורסם. החוזה נבדק על-ידי הח"מ והוא מאושר לחתימה.

\_\_\_\_\_, עו"ד

\_\_\_\_\_, תאריך:

הנני מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני  
 \_\_\_\_\_ עו"ד, מר/גב' \_\_\_\_\_  
 נושא/ת ת.ז. מס' \_\_\_\_\_,  
 ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתו/ה  
 על התצהיר לעיל, והזהרתי/ה כי עליו/ה לומר  
 את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים  
 הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את  
 נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_, עו"ד

מסמך ב'חוזה מסגרת לביצוע עבודות קבלניות

שנערך ונחתם בקלנסווה ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

**בין: עיריית קלנסווה**  
שכתובתה לעניין הסכם זה:

\_\_\_\_\_  
על-ידי מורשי החתימה מטעמה  
(להלן: "העירייה")

מצד אחד

**לבין:** \_\_\_\_\_  
**ח.פ.ת.ז.** \_\_\_\_\_  
שכתובתו היא:  
ברח' \_\_\_\_\_  
על-ידי מורשי החתימה מטעמו:  
ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
ו- \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
(להלן: "הקבלן")

מצד שני

הואיל: והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 05/2026 שעניינו קבלת הצעות לפיתוח ואחזקה שוטפת של תשתיות ברחבי העיר קלנסווה.

והואיל: והקבלן הגיש הצעה למכרז (להלן: "הצעת הקבלן" או "ההצעה"), והצעה זו אושרה על-ידי ועדת המכרזים של העירייה, כהצעה הזוכה.

והואיל: והקבלן הינו קבלן רשום בעל סיווג קבלני מתאים לתנאי הליך 05/2026 (כהגדרתו בחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט-1969 ו/או התקנות שהותקנו לפיו), והוא מתחייב כי רישום כאמור יהיה בתוקף בכל מהלך תקופת רישומו של הקבלן במאגר הקבלנים;

והואיל: וברצון הצדדים להסדיר את מערכת היחסים ביניהם והכל כאמור בחוזה זה להלן;

**לפיכך, הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:****1. כללי**

- 1.1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים הן לשם הנוחות בלבד, ואין לגזור מהן פרשנות משפטית כלשהי, או כל פרשנות אחרות.
- 1.3. על חוזה זה יחולו כל הוראות ההליך (שחוזה זה מצורף אליו), ויראו את הוראות ההליך כחלק בלתי נפרד מחוזה זה, אלא אם שונו במפורש בחוזה זה.
- 1.4. כל עוד ייאמר אחרת, ביצוע העבודות מכוח חוזה זה, יבוצע בהתאם להוראות המפרט הכללי (כהגדרתו להלן).

**2. הגדרות ופרשנות**

2.1. בחוזה זה, יהיו למונחים הבאים המשמעות הבאה:

- 2.1.1. "החוזה" או "החוזה": מסמך זה, הנספחים המצורפים אליו וכן המסמכים הנוספים שאינם מצורפים לחוזה זה, ככל שהם נזכרים בהוראותיו של החוזה כנספחים מחייבים. הפניה בחוזה זה או באחד

- הנספחים ל"חוזה" או ל"מסמכי החוזה", משמעה הפניה לחוזה זה ולנספחיו ;
- 2.1.2 "העירייה": עיריית קלנסווה לרבות כל אדם המורשה בכתב על-ידה, לפעול בשמו לצורך החוזה ; כל עוד לא נאמר אחרת, ישמש מהנדס העיר כנציג העירייה המורשה לפעול מטעמה על-פי הוראות חוזה זה ;
- 2.1.3 "הזמנת עבודה" – הוראה בכתב, שתהיה בנוסח ו/או בפורמט שייקבע על-ידי העירייה, שתימסר לקבלן מעת לעת, ובה פירוט של העבודות שעליו לבצע באתר מסוים, מיקומן, שיטתן, וכל פרט אחר שלדעת העירייה חשוב לצורך ביצוע העבודות ; ככל שיצורף להזמנת עבודה מסוימת כתב כמויות פרטני, הוא יהווה כתב כמויות עקרוני ומנחה, אך לא סופי ומחייב ;
- 2.1.4 "האתר" או "האתר" : כפי שיוגדרו מעת לעת בהזמנות עבודה שיישלחו מידי העירייה ;
- 2.1.5 "עבודת בנייה" או "עבודות בנייה" : כל עבודת בנייה ופיתוח קבלנית, לרבות, נקיטת כלל הפעולות הדרושות לשם ביצוע העבודות כאמור, ולרבות, הכנה של השטח בו מבוצעות העבודות, ביצוע כל עבודות התשתיות הדרושות, חציבה, חפירה, ביסוס, עבודות גמר, מערכות, ניקיון, הובלה ופריקה, פינוי פסולת, עובדים, ציוד וכלי עבודה, אביזרי בטיחות, הסדרי תנועה זמניים, גידור וסימון, שמירה, ייעוץ, שימוש בחומרים, שירותי מעבדה, לרבות, כל הפעולות הדרושות לצורך התארגנות לביצוע העבודות או כל חלק מהן, ולרבות, כל עבודה נלווית הדרושה לצורך השלמת הפרויקט כהגדרתו במכרז ;
- 2.1.6 "עבודה דחופה" או "עבודות דחופות" : עבודת אחזקה פיתוח ותשתית קבלנית שנקבע לגביה כי נועדה למנוע סיכון בטיחותי (כגון : מערכת חשמל, הצפה, התמוטטות, פגיעה קונסטרוקטיבית וכיו"ב), ואשר יועמ"ש העירייה קבע בכתב כי בשל דחיפות העבודה לא ניתן להמתין להוצאת הזמנת עבודה מסודרת, וכי יש לבצעה באופן מיידי ;
- 2.1.7 "חומרים" או "חומר" : חומרים שסופקו על-ידי הקבלן כחלק מביצוע העבודות, למטרת ביצוע האתר והשלמתו, לרבות אביזרים, מוצרים, וכן ציוד ומתקנים העתידים להיות חלק מן האתר, בין מוגמרים בין אם לאו ולרבות כל פריטים, מוצרים, חלקים, אביזרים, ציוד, מערכות, מכונות, מכשירים, כלים וכיו"ב ;
- 2.1.8 "תכניות" – התכניות המהוות חלק בלתי נפרד מהזמנת עבודה, לרבות כל שינוי בתכנית כזו שאושרה בכתב על-ידי המוסמך לכך על פי תנאי חוזה זה, וכן כל תכנית אחרת שתאושר בכתב על-ידי העירייה מעת לעת ;
- 2.1.9 "חודש" : חודש קלנדרי על-פי הלוח הגרגוריאני ;
- 2.1.10 "המדד" : כל עוד לא הוגדר אחרת במסגרת המכרז - המדד הנו מדד מחירי תשומות הבנייה כפי שמתפרסם בכל חודש ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, או כל מדד אחר אשר יבוא תחתיו ;
- 2.1.11 "המנהל" או "נציג העירייה" – מי שנקבע כמנהל מטעם העירייה. כל עוד לא נאמר אחרת, המנהל יהיה מהנדס עיריית קלנסווה ;
- 2.1.12 "המפקח" : כפי שנקבע על-ידי העירייה כמפקח מטעמה, או כל אדם או גורם אחר אשר ימונה מעת לעת ע"י העירייה כבא-כוחה כדי להשגיח, לפקח ולבקר את אופן ביצוע העבודות ו/או כל חלק מהן והשלמתן בהתאם להוראות החוזה ; למען הסר ספק, מובהר כי בכל מקום בחוזה זה שבו הוענקו סמכויות למפקח, הרי שסמכויות אלה ניתנות לביצוע גם על-ידי מהנדס העירייה.

- 2.1.13 "הקבלן" – הקבלן, לרבות נציגיו של הקבלן, שלוחיו ומורשיו, בביצוע האתר או כל חלק ממנו. מקום בו הקבלן הנקוב בכותרת החוזה מורכב מיותר מישות משפטית אחת, יראו את כל הכלולים בהגדרת הקבלן כחייבים לפי החוזה ביחד ולחוד ;
- 2.1.14 "תעודת גמר" או "תעודת השלמה" – מסמך בכתב, אשר יהיה ערוך בנוסח שייקבע על-ידי העירייה, אשר מעיד על השלמת האתר בהתאם להוראות הזמנת העבודה, לרבות, תיקון כל הליקויים ו/או הפגמים ו/או הנזקים שהתגלו במהלך תקופת הבדק.
- 2.1.15 "לוח זמנים מפורט": לוח זמנים לביצוע עבודות באתר מסוים, כפי שיוכן על-ידי הקבלן בהתאם להוראות הזמנת עבודה שתינתן לו וכפי שיאושר על-ידי העירייה או המפקח, לרבות, כל תיקון ו/או עדכון שיאושר על-ידי העירייה ו/או המפקח ללוח הזמנים המפורט ;
- 2.1.16 "המפרט הכללי לעבודות בנייה" – ("הספר הכחול") המפרט הכללי לעבודות בנייה בהוצאת הועדה הבינמשרדית בהשתתפות משרד הביטחון/אגף פיתוח, משרד הפיתוח והשיכון/מינהל התכנון וההנדסה וחברת "נתיבי ישראל" (לשעבר: מע"ץ ו/או העירייה הלאומית לדרכים) (במהדורה העדכנית ביותר במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז ; בסעיף זה: "מפרט הוועדה") ;
- 2.1.17 "המפרט המיוחד" – ככל שמצורף להזמנת עבודה מסוימת - מכלול התנאים המיוחדים המתייחסים לעבודה הנדונה, הדרישות הנוספות, השונות או המנוגדות לכתוב במפרט הכללי, לרבות תנאים מיוחדים ונוספים לכל אחד ממסמכי החוזה ;
- 2.1.18 "המפרט" – המפרט הכללי לעבודות סלילה והמפרט הכללי לעבודות בנייה והמפרט המיוחד כאחד, המהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה ;
- 2.1.19 "תו תקן" – לרבות אישור ת"ת (תהליך תקני) הניתן על ידי מכון התקנים הישראלי ;
- 2.2 מקום בו מחויבת העירייה לבצע תשלום או פעולה אחרת לפי חוזה זה, והמועד לביצוע אותו תשלום או אותה פעולה חל ביום ששי, שבת או מועד מוכר (בין לפי דיני הדת המוסלמית ובין לפי מועדי ישראל), ייחשב המועד כקבוע ליום העסקים הראשון שלאחריהם.
- 2.3 ההגדרות בסעיף זה באות בנוסף להגדרות המופיעות בסעיפים שונים של החוזה, ואינן גורעות מהן.
- 2.4 בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות לגבי הוראה כלשהי במסמכים השונים המהווים את החוזה או הזמנת עבודה כלשהי, ובהעדר קביעה אחרת של סדר העדיפות במפרט המיוחד, יהא סדר העדיפות בין המסמכים כדלקמן :
- 2.4.1 הוראות ההליך ;
- 2.4.2 תוכן הזמנת עבודה או כל הוראה מפורשת שתינתן לקבלן על-ידי העירייה לעניין ביצוע עבודה מסוימת ;
- 2.4.3 מפרט המיוחד ושיצורף להזמנת עבודה ;
- 2.4.4 כתב כמויות מיוחד שיצורף להזמנת עבודה ;
- 2.4.5 המפרט הכללי (למעט מפרט מיוחד) ; בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין האמור בפרקים השונים של המפרט הכללי, לגבי אותה עבודה, הן לעניין הביצוע והן לעניין התשלום, עדיף האמור בפרק המפרט הכללי הדן באותה עבודה מסוימת.
- 2.4.6 הוראות חוזה זה ;
- 2.4.7 תקנים ישראליים ;
- 2.5 בעניין הנוגע לתשלום לקבלן ואופני מדידה תכריע ההוראה הכלולה לפי סדר העדיפות כדלקמן :
- 2.5.1 הוראות המכרז והחוזה לרבות שאלות הבהרה .

- 2.5.2 מחירון שצורף למכרז עליו ניתנה הנחת הקבלן (מסמך ג').
- 2.5.3 המפרטים המיוחדים.
- 2.5.4 המפרט הכללי.
- 2.5.5 כתב הכמויות שצורף להזמנת העבודה.
- 2.5.6 תקנים ישראליים מחייבים.

### 3. תקופת ההתקשרות

3.1 תקופת ההתקשרות עם כל אחד מן הזוכים הינה למשך תקופה של 12 חודשים. לעירייה בלבד תהא הזכות (האופציה) להודיע על הארכת ההתקשרות לתקופה נוספת של עד 12 חודשים בכל פעם, עד למקסימום של 60 (שישים) חודשים (תקופת ההתקשרות בתוספת תקופות הארכה) וזאת בהודעה בכתב ומראש לקבלן של לפחות 45 יום לפני תום החוזה – ובמקרה שכזה ימשיך החוזה להתקיים גם במשך כל תקופת האופציה, כאמור לעיל, על פי כל תנאי החוזה.

3.2 על אף האמור בס"ק 1 רשאית העירייה לבטל את ההתקשרות על פי שיקול עתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה מראש וזאת בהודעה של 30 יום מראש ובכתב.

### 4. סמכויות פיקוח

4.1 העירייה רשאית (בין באמצעה שלה ובין באמצעות המפקח) רשאית בכל עת לבדוק את האתר ולהשגיח על ביצועו וכן לבדוק את טיב החומרים שמשתמשים בהם וטיב העבודה שנעשית על-ידי הקבלן בביצוע האתר. כן רשאי הוא לבדוק את אופן ביצוע הוראות החוזה, לרבות הוראות המנהל והוראותיו הוא, על-ידי הקבלן.

4.2 אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה לעירייה ו/או למפקח על ביצוע האתר אלא אמצעי להבטיח, כי הקבלן יקיים את הוראות הזמנת עבודה במלואה. הפיקוח האמור לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי העירייה למילוי הוראות חוזה זה.

### 5. ניהול יומן עבודה

5.1 על-פי הנחייה של העירייה, הקבלן ינהל במקום ביצוע העבודות לפי הזמנת עבודה מסוימת, יומן עבודה מידי יום ובאופן רציף, בשלושה עותקים (להלן "היומן") בו יירשמו, לפי העניין, הפרטים הבאים על-ידי הקבלן :

- 5.1.1 מספרם של העובדים לסוגיהם המועסקים בביצוע האתר ;
- 5.1.2 הציוד המכני המועסק בביצוע האתר והשימוש שנעשה בו ;
- 5.1.3 החומרים והמוצרים לסוגיהם, אשר הובאו למקום הבניה או הוצאו ממנו ;
- 5.1.4 כמויות החומרים והמוצרים שהושקעו על ידי הקבלן באתר ;
- 5.1.5 תקלות והפרעות בביצוע האתר ;
- 5.1.6 תנאי מזג האוויר השוררים במקום האתר ;
- 5.1.7 העבודות שבוצעו במשך היום ;
- 5.1.8 העתקי ההוראות שניתנו על ידי העירייה או המפקח ;
- 5.1.9 כל דבר אשר לדעת הקבלן יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי במהלך ביצוע האתר ;

5.2 העירייה או מי מטעמה יהיו רשאית להוסיף הערות ו/או הסתייגויות ליומן העבודה.

5.3 כל דף ביומן העבודה ייחתם, מיד בתום הרישום בו, על-ידי הקבלן.

5.4 היומן וכל האמור בו ישמשו אך ורק לתיעוד המצב העובדתי באתר ולא להכריע בזכויות הצדדים ובחובותיהם. דרישה ו/או תביעה כספית של מי מהצדדים תיעשה על פי הוראות החוזה בלבד.

### 6. איסור על הסבת החוזה

6.1 העבודות יבוצעו על-ידי הקבלן בלבד באמצעות עובדיו שלו ו/או באמצעות בעלי מקצוע שיועסקו על-ידו.

6.2 הקבלן אינו רשאי להסב, למשכן או לשעבד לאחר את החוזה או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר, להמחות או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה, בין בתמורה בין שלא בתמורה.

6.3. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בחוזה זה בדבר קבלני משנה, הקבלן מתחייב שלא למסור לקבלני משנה ביצועה של עבודה כלשהי, אלא לאחר קבלת אישור העירייה בכתב ומראש. תנאי מוקדם לקבלת אישור כאמור, הוא שאותו קבלן משנה עומד בכל התנאים הנדרשים על פי חוזה זה ועל פי דין ביחס לאותה עבודה או לכלל העבודות שאותו קבלן משנה מבצע במסגרת האתר.

6.4. במקרה של מתן הסכמת העירייה להסבת החוזה, יותנה הדבר בהיות קבלן המשנה בעל סיווג קבלני 200 (ג)1 ו- 207 (א)1, כאשר קבלן המשנה והקבלן הראשי יחויבו ביחד ולחוד כלפי העירייה ביחס לעבודות ולרבות ביחס לערבות הבנקאית.

6.5. הפרת הוראות סעיף זה על-ידי הקבלן תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

## 7. תחולת החוזה

הוראות החוזה חלות על ביצוע האתר, לרבות המצאת כוח האדם, החומרים, הכלים, הציוד, המכונות וכל מרכיב אחר, בין קבוע ובין ארעי, הנחוץ לשם כך.

## 8. הזמנות עבודה

8.1. מובהר כי הסכם זה הנו הסכם מסגרת לביצוע עבודות, וביצוע כל עבודה בפועל על-ידי הקבלן מותנה בקבלת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת על-ידי העירייה.

8.2. הזמנות עבודה לקבלן תינתן אך ורק לאחר אישור בכתב של מהנדס התשתיות של העירייה לכתב הכמויות ו/או התכניות המצורפות לו. מהנדס תשתיות העירייה יהיה רשאי לבקש כי תנאי לחתימת הזמנה העבודה, הוא קבלת הצעה כספית מסודרת על-ידי הקבלן ואישורה על-ידי ועדת הרכש וההתקשרויות של העירייה או כל גורם אחר שייקבע על-ידי הנהלת העירייה.

8.3. הקבלן לא יהיה רשאי להתחיל בביצוע עבודות בנייה כלשהן, אלא לאחר קבלת הזמנת עבודה כאמור, כשהיא חתומה על-ידי מרשי החתימה מטעם העירייה. התחיל הקבלן בביצוע עבודות כאמור ללא הזמנת עבודה חתומה, הוא יהיה אחראי באופן בלעדי ויחידי לכל תוצאה הנובעת מביצוע עבודות בנייה ללא הזמנת עבודה חתומה והעירייה תהיה רשאית שלא לשלם לו עבור ביצוע עבודות כאמור.

8.4. הזמנת העבודה תהיה בכתב בלבד, והיא תכלול לכל הפחות את הפרטים הבאים:

8.4.1. מהות העבודה המבוקשת;

8.4.2. הנציג העירייה; בהיעדר פירוט אודות נציג העירייה, יחשב המנהל כנציג העירייה;

8.4.3. המקום בו אמורות להיות מבוצעות העבודות נשוא ההזמנה;

8.4.4. מועד תחילת ביצוע העבודה;

8.4.5. מועד סיום ביצוע העבודה;

8.4.6. מידע אודות החומרים ו/או הכלים הנדרשים לביצוע העבודה. העירייה תהיה רשאית למסור מידע כאמור באמצעות כתב כמויות שייערך בהתאם להוראות המפרט הכללי;

8.4.7. תכניות או סקיצות של העבודות המבוקשות;

8.4.8. כתב כמויות לעבודה הנדרשת; מובהר, כי העירייה תהיה רשאית לדרוש מעת לעת, כי כתב הכמויות ו/או התכניות הנדרשות לביצוע, יוכנו על-ידי הקבלן ועל חשבוננו;

8.4.9. בהזמנת עבודה שהיקף העבודות הקבלניות הכלול בה עולה על 400,00 ₪ (כולל מע"מ), ערבות בנקאית נוספת לזו שנמסרה לעירייה וזאת

להבטחת ביצוע העבודה הכלולה בהזמנה על-ידי הקבלן, זאת בהיקף של 5% מסכום העבודות הצפוי;

- 8.4.10. פיצוי מוסכם בשל הפרה יסודית או איחורים בביצוע העבודות;
- 8.4.11. כל נתון או מידע אחר שהעירייה תראה לראוי ולנכון בנסיבות ביצוע העבודות הנדרש, לרבות דרישות מיוחדות או נתונים מיוחדים;
- 8.5. העירייה תהיה רשאית לערוך, בהתאם לשיקול דעתה, נוסח אחיד של הזמנות עבודה שיימסרו לקבלנים.
- 8.6. העירייה תהיה רשאית לצרף לכל הזמנת עבודה לוח זמנים לביצוע העבודות נשוא ההזמנה, והקבלן יהיה מחויב ללוח זמנים זה. בהיעדר לוח זמנים כאמור, יהיה הקבלן חייב להשלים את כל העבודות הכלולות בהזמנת עבודה, עד למועד הנקוב במועד סיום העבודה;
- 8.7. מובהר ומוסכם על הקבלן, כי אף אם הוצאה הזמנת עבודה, יהיה רשאי מנהל הפרויקט, בכל שלב, להורות לקבלן שלא לבצע את כל תכולתה, הן אם הקבלן התחיל בביצוע העבודה והן אם טרם התחיל בביצוע העבודה וזאת ללא שהקבלן יהיה זכאי לתשלום כלשהו עבור העבודה שטרם ביצע.
- 8.8. הזמנת העבודה, כל נספחיה, יצורפו לכל דרישת תשלום שתוגש מצד הקבלן, ומהווה תנאי מוקדם לבדיקת דרישת התשלום של הקבלן.
- 8.9. הנוהל בעת דרישה להזמנת עבודה דחופה:
- במקרה והקבלן לבצע עבודות בנייה במסגרת הזמנת עבודה דחופה, יחולו ההוראות הבאות:
- 8.9.1. הנחייה לביצוע עבודה דחופה תהיה ככל הניתן בכתב. על דרישה כאמור יחתום מהנדס תשתיות העירייה או מי מטעמו, אשר ינמק את הדחיפות בביצוע העבודות; עם זאת, מובהר כי מהנדס העירייה או מי מטעמו יהיה רשאי לדרוש ביצוע עבודות דחופות באמצעות הודעה טלפונית.
- 8.9.2. בכל מקרה שבו הקבלן יקבל דרישה טלפונית לביצוע עבודה דחופה, הוא יתעד את הפנייה הטלפונית (שם הפונה, שעת הבנייה, מהות העבודה, מיקום העבודה וכיו"ב). הקבלן יעדכן באופן מיידי את מהנדס העירייה כי קיבל הנחייה לביצוע עבודה דחופה (ואם העבודה נדרשה שלא במהלך שעות העבודה הרגילות של העירייה, מיד למחרת בשעות הבקר).
- 8.9.3. טרם תחילת ביצוע העבודות הדחופות, הקבלן יצלם את מקום ביצוע העבודות ויתעד את המצב הפיזי של האתר.
- 8.9.4. הקבלן יכין כתב כמויות עקרוני לביצוע העבודות הדחופה, ואת העלות הצפויה לביצוע. הקבלן יעביר את כתב הכמויות שהכין, בבקר שלמחרת קבלת ההנחיה (ובכל מקרה, לא יאוחר מ- 24 שעות לאחר קבלת ההנחיה) לידי אגף ההנדסה של העירייה. את העתק כתב הכמויות יעביר הקבלן לגזברות העירייה, זאת במקביל להעברתו למהנדס העירייה.
- 8.9.5. הקבלן יתחיל בביצועה של עבודה דחופה, מיד לאחר קבלת אישורו של יועמ"ש העירייה ובהעדרו של מהנדס העירייה. העבודה הדחופה תבוצע בצורה רציפה (לרבות, בשעות לא קונבנציונאליות ו/או בסופי שבוע), עד לטיפול מלא בסיכון שנדרש לטיפול בו, לשביעות רצונה המלא של העירייה.
- 8.9.6. עם סיום העבודה, הקבלן יתעד את המצב בעת סיום העבודות ויצלם את כל המקומות בהם בוצעו העבודות הדחופות על-ידו.
- 8.9.7. בתוך 24 שעות ממועד סיום העבודות, יעביר הקבלן לעירייה כתב כמויות סופי בגין העבודות שבוצעו, ויצרף אליו דרישת תשלום מפורטת. דרישת

התשלום תועבר לבדיקת המפקח מטעם העירייה, ולאחר מכן תועבר לאישור מהנדס העירייה (או מי שימונה על-ידו) ולאישור יועמ"ש העירייה (או מי שימונה על-ידו).

מהנדס תשתיות העירייה יהיה רשאי לבקש כי דרישת תשלום שהוצאה לאחר ביצוע עבודה דחופה, תובא לבחינה של ועדת הרכש וההתקשרויות של העירייה.

8.9.8. מובהר ומודגש כי איחור בהגשתה של דרישת תשלום בגין עבודות דחופות, יכול להיות בסיס לדחיית הדרישה, בין באופן מלא ובין באופן חלקי.

## 9. ביצוע העבודות

- 9.1. הקבלן יבצע את העבודות בהתאם להזמנת העבודה שנמסרה לו, ברציפות ללא הפסקה ובהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו לשם כך, זאת ברמה המתחייבת ממנו, וימלא לצורך זה אחרי הוראות העירייה.
- 9.2. אי ביצוע העבודות נשוא החוזה ברציפות ו/או בהתאם ללוח הזמנים המפורט, יהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

## 10. ערבויות בנקאיות

- 10.1. תנאי לכניסתו לתוקף של הסכם זה הוא הפקדתה של ערבות בנקאית אוטונומית, שנועדה להבטיח קיום התחייבויות הקבלן שלפי הסכם זה בסך 100,000 ₪. הערבות הבנקאית תהיה ערוכה בהתאם לאמור במכרז, היא תהיה בתוקף לכל אורך תקופתו של הסכם זה ולמשך ששה חודשים לאחר סיומה של ההתקשרות מכוח הסכם זה (להלן: "ערבות הביצוע הכללית").
- 10.2. בנוסף, וכחלק מקבלתה של הזמנת עבודה שהיקפה הכספי עולה על 400,000 ₪ (כולל מע"מ), העירייה תהיה רשאית לדרוש מעת לעת ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, וכתנאי להוצאתה של הזמנת עבודה, הפקדה של ערבות בנקאית נוספת (שתהיה ערוכה בנוסח הזהה לערבות הבנקאית שנדרשה במסגרת המכרז), ואשר תהיה בסכום של 5% מסכום העבודות הכלול בהזמנת העבודה (כולל מע"מ), זאת להבטחת מילוי התחייבויותיו של הקבלן על-פי חוזה זה והזמנת העבודה הפרטנית, וכתנאי לביצוע תשלום כלשהו על-ידי העירייה (להלן: "ערבות ביצוע פרטנית").
- ערובה ביצוע פרטנית תהיה בתוקף לתקופה של שלושה חודשים לאחר המועד הצפוי לסיום העבודה הכלולה בהזמנת העבודה.
- 10.3. כל ההוצאות הכרוכות בהפקת הערבויות לביצוע (משני הסוגים) ו/או חידושן מעת לעת, יחולו על הקבלן.
- 10.4. מובהר בזה, כי מבלי לגרוע מכל זכויותיה של העירייה, הפקדתה של ערבויות הביצוע הכללית הנה תנאי מתלה לכניסתו לתוקף של הסכם זה ולחתימת העירייה עליו, ואילו הפקדתה של ערבות ביצוע פרטנית תהווה תנאי מוקדם להוצאתה של הזמנת עבודה.
- 10.5. לא מסר הקבלן ערבות ביצוע פרטנית בתוך שבעה (7) ימים ממועד נדרש לכך ו/או לא האריך או חידש את תוקפה של ערבות ביצוע (כללית או פרטנית) בתוך שבעה (7) ימים מן המועד שנדרש לכך, יהווה הדבר הפרה יסודית של הסכם זה, והעירייה תהיה רשאית לממש את כל הערבויות הבנקאיות הקיימות בידיה, מבלי לגרוע מכל סעד אחר שיש בידיה מכוח הסכם זה ו/או על-פי כל דין.

## 11. מס ערך מוסף

כל עוד לא נאמר אחרת, מובהר כי המחירים הנקובים בהזמנות העבודה ו/או בכתבי הכמויות שיימסרו לקבלן, אינם כוללים מס ערך מוסף, אשר יתווסף אליהם בהתאם לשיעורו על-פי כל דין.

**12. השגת רישיונות והיתרים**

- 12.1. הקבלן מתחייב להמציא, על חשבונו, אישורים רשמיים מהרשויות המוסמכות ומאת הגופים הרלוונטיים לאותן פעולות (כגון: חברות התקשורת, חברת החשמל, תאגיד המים והביוב).
- 12.2. ככל שיהיה צורך בהוצאת היתר בנייה לביצוע עבודה מסוימת, העירייה תדאג להוצאת היתר הבנייה כאמור.
- 12.3. הקבלן מצהיר ומתחייב בזה, כי הינו בעל כל הרישיונות, ההיתרים, האישורים והרישומים הנדרשים ממנו על פי כל דין כתנאי לביצוע העבודות מכוח הסכם זה, ובפרט רישום בפנקס הקבלנים כנדרש בחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט-1969, וכי כל אלה יהיו בתוקף החל ממועד חתימת חוזה זה על ידי הקבלן וכל עוד הוא רשום במאגר.
- 12.4. אין באמור בסעיף זה כדי להטיל על הקבלן חובה לשאת בתשלומי חובה בגין הוצאת היתרי בניה לפי חוק התכנון והבניה, אגרות הנגבות על ידי גורמי תשתית לשם מתן אישור לסילוק מתקנים, קווי תשתית וכיוצא באלה.

**13. בדיקות מוקדמות**

הקבלן יבדוק את מקום ביצוע העבודות בנקוב בהזמנת העבודה, את מיקום האתר וסביבותיו, את טיבם וזמינותם בשוק של העבודות והחומרים הדרושים לביצוע האתר, את דרכי הגישה למקום האתר, וכן כי השיג את כל המידע האחר העשוי להשפיע על הצעתו ו/או על ביצוע העבודה באתר מסוים.

**14. שיטות ביצוע ולוח זמנים**

- 14.1. על-פי דרישת העירייה, הקבלן ימציא לאישור העירייה (במועד שייקבע על-ידי המנהל), את דרכי הביצוע, לוח הזמנים לביצוע, הסדרים ו/או שיטות שבדעתו לבצע את האתר.
- 14.2. בנוסף, ימציא הקבלן לעירייה ו/או למפקח, לפי דרישתם מזמן לזמן, פרטים נוספים ועדכונים בכתב בקשר לדרכי הביצוע ולוח הזמנים האמורים.
- 14.3. לעירייה או למפקח הסמכות לתת לקבלן הערות ללוח הזמנים שהכין ו/או לדרכי הביצוע ו/או שיטות הביצוע שבדעתו ליישם, והקבלן יפעל בהתאם להוראות אלה. מובהר, כי באמור כדי להטיל חובה על העירייה ו/או על המפקח להעיר הערות כאמור ללוחות הזמנים או לדרכי הביצוע.
- 14.4. הקבלן יעדכן את לוח הזמנים לפי דרישת העירייה ו/או המפקח.

**15. השגחה מטעם הקבלן**

- 15.1. הקבלן או נציג מוסמך מטעמו, יהיו נוכחים במקום האתר וישגיחו עליו ברציפות לצורך ביצוע האתר.
- 15.2. מובהר בזה, כי דין בא-כוחו המוסמך של הקבלן כדין הקבלן.
- 15.3. העסקת בא-כוחו מותנית בקבלת אישור העירייה בכתב ומראש, ואין במתן האישור כאמור משום העברת אחריות כלשהי מכתפי הקבלן.

**16. רישיונות כניסה והרחקת עובדים**

- 16.1. הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המנהל להרחיק ממקום האתר כל אדם המועסק על-ידו במקום האתר, אם לדעת המנהל, התנהג אותו אדם באופן בלתי הולם או אינו מוכשר למלא תפקידיו או שהוא נוהג ברשלנות בביצוע תפקידיו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור - לא יחזור הקבלן להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, בביצוע האתר.

16.2. אדם שלא ניתן לו רישיון כניסה לפי סעיף זה, או עובד שהמנהל דרש את סילוקו מ האתר - הקבלן יהא אחראי להרחקתו ממקום האתר.

## 17. שילוט, שמירה, גידור, אמצעי בטיחות ומתקנים באתר העבודה/סלילה

### 17.1. שילוט האתר

- 17.1.1. הקבלן ככל שיידרש על ידי העירייה, ישלט ויסמן את מקום ביצוע העבודות טרם תחילת ביצוע עבודה מכוח הזמנת עבודה.
- 17.1.2. השילוט יוצב על גבי האתר בו מבוצעות העבודות או בסמוך לגבול ביצוע העבודות, במקום בולט וגלוי לעין, תוך תיאום עם העירייה. הגודל והכיתוב שעל השילוט יתואמו עם העירייה.
- 17.1.3. הקבלן אחראי לקבלת כל האישורים ו/או ההיתרים הדרושים לצורך הצבת השילוט ויישא על חשבונו בכל התשלומים ו/או תשלומי החובה הדרושים לצורך הצבתו.
- 17.1.4. הקבלן ידאג לניקיון ושלמותו של השילוט באתר, לחידושו ו/או להחלפתו ככל שיגרם לו נזק.
- 17.1.5. עם תום העבודות במקום, ולאחר קבלת אישור המנהל, יסלק הקבלן את השילוט מן האתר, בצורה בטיחותית, ללא השארת סימנים או לכלוך, והכל על חשבונו ואחריותו.
- 17.1.6. השילוט בהתאם להוראות סעיף זה, יהיה השילוט היחיד והבלעדי שיוצב על-ידי הקבלן או מי מטעמו (לרבות, קבלני משנה או ספקים), וכל שילוט נוסף כאמור יוסר על-ידי הקבלן באופן מיידי.

### 17.2. שמירה וגידור

הקבלן מתחייב לספק על חשבונו, שמירה, גידור ושאר אמצעי בטיחות לאתר ולמקום האתר כנדרש על-פי כל דין, נוהג או הוראה מחייבת של רשות מוסמכת בעניין זה וכן לספק אמצעי בטיחות מיוחדים, אם אלה פורטו בחוזה או במפרט הטכני המיוחד.

### 17.3. אחראי בטיחות

- 17.3.1. הקבלן מתחייב להעסיק מנהל עבודה מוסמך עפ"י תקנות הבטיחות בעבודה (עבודת בניה), התשמ"ח-1988, שיהיה אחראי על הבטיחות בעבודה.
- 17.3.2. בעבודות סלילה - הקבלן מתחייב כי בצוותו מופיע ראש צוות אשר עבר קורס בטיחות באתרי סלילה בנייה ואושר על ידי העירייה.
- 17.3.3. אם לקבלן אין במסגרת צוותו בעלי תפקידים כאמור לעיל, חלה עליו החובה להתקשר עם קבלן-משנה לבטיחות שברשותו מצויים ראשי צוותים העונים לדרישה האמורה.
- 17.3.4. מובהר בזה, שאם משך ביצוע העבודה צפוי להמשך או יימשך בפועל מעל ששה שבועות תחול על הקבלן חובה לדווח למפקח עבודה אזורי על התחלת ביצוע העבודה על גבי טופס שנקבע לכך.
- 17.3.5. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מיתר הוראות הסכם זה בעניין מינו בעלי תפקידים ו/או שמירה על הוראות הבטיחות באתר או סביבתו.

## 18. נזיקין לאתר

18.1. מיום העמדת מקום האתר, כולו או מקצתו, לרשותו של הקבלן ועד ליום השלמת העבודה כמצוין בתעודת השלמת האתר, יהיה הקבלן אחראי לשמירת האתר ולהשגחה עליו.

18.2. בכל מקרה של נזק לאתר הנובע מסיבה כלשהי, יהיה הקבלן מחויב לתקן את הנזק, על חשבונו, בהקדם האפשרי ולהביא לכך שעם השלמתו יהיה האתר במצב תקין ומתאים בכל פרטיו להוראות החוזה.

18.3. הוראות סעיף זה יחולו גם על כל נזק שנגרם על-ידי הקבלן תוך כדי עבודות תיקון ובדק.

18.4. בכל מקרה של נזק לאתר שנגרם על-ידי הקבלן, יהיה על הקבלן לתקן את הנזק, בהקדם האפשרי על חשבונו ועל אחריותו.

## 19. נזיקין לגוף או לרכוש

19.1. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק או אבדן, הנובעים ממעשה או מחדל רשלניים או זדוניים של הקבלן, או תוך הפרת חובה על פי דין או על פי החוזה, שייגרמו תוך כדי ביצוע האתר לגופו או לרכושו של אדם כלשהו, באתר או בקרבתו או כתוצאה של העבודה על האתר, וינקוט את כל האמצעים המעשיים למניעתם.

19.2. אירע מקרה נזק או אבדן במקום האתר במהלך ביצוע העבודות לפי חוזה זה, יהא הנטל על הקבלן להוכיח שהנזק נגרם בנסיבות שאינן באחריותו.

19.3. אין בהוראות פרק זה כדי להוות חוזה לטובת צד שלישי.

## 20. נזיקין לעובדים

ארע נזק לעובד של הקבלן או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן, הרי שיחולו הוראות שלעיל ולהלן, ובכפוף לכל דין:

20.1. הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם, תוך כדי ביצוע האתר או בקשר עם ביצוע האתר.

20.2. העירייה לא תהיה אחראית לכל נזק שיגרם לקבלן ו/או למי מעובדי הקבלן ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב ביצוע האתר. נתבעה העירייה ו/או מי מטעמה על ידי מי שנפגע כאמור לעיל, ישפה הקבלן את הנתבע כפי הוצאותיו וחביותיו בגין אותו עניין, ובלבד שניתנה לקבלן הזדמנות נאותה להתגונן מפני תביעה כאמור.

## 21. ביטוחי הקבלן

21.1. המזמין בסעיף זה (ביטוח) יקרא: עירייה כלכלית קלנסווה (2015) בע"מ ו/או עיריית קלנסווה ו/או גופי סמך של עיריית קלנסווה ו/או תאגידים עירוניים ו/או מוסדות החינוך ו/או גופים קשורים לעיריית קלנסווה ו/או מי שממן את העבודות ו/או את חלקן.

21.2. מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין, הקבלן מתחייב לעשות ביטוחים כמפורט בהסכם זה.

21.3. עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחלו על הקבלן בלבד. כל דרישות הביטוח הרשומות בהסכם זה ייושמו בפוליסות הביטוח של הקבלן לפני ההתקשרות בין הצדדים. הקבלן יסדיר ביטוח לרכוש וציוד שימשו אותו לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה. הקבלן מצהיר בזה בשמו ובשם מי מטעמו שלא יבוא בטענה או דרישה כלפי המזמין בגין כל נזק או אבדן שניתן היה לבטח אותם כאמור, וכך גם לגבי תביעת שיבוב מכל סוג לרבות תביעות תחלוף מחברות ביטוח.

21.4. הביטוח הנדרש, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים בפוליסות ובאישור קיום ביטוחים המצ"ב טופס 9 (להלן: אישור קיום ביטוחים) אשר מהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של המזמין או מי מטעמו להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הקבלן יהיה לקבוע ביטוחים וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למזמין ולצד שלישי.

21.5. הפר הקבלן את הוראות פוליסות הביטוח באופן המפקיע את זכויותיו ו/או את זכויות המזמין, יהא הקבלן אחראי לנזקים שייגרמו למזמין באופן מלא ובלעדי ולא תהינה

לו כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות כלפיו, והוא יהיה מנוע מלהעלות כלפי המזמין והבאים מטעמו כל טענה כאמור.

21.6. הקבלן לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה.

21.7. 14 ימי עבודה לפני החתימה על ההסכם וכתנאי לחתימת המזמין על ההסכם, ימציא הקבלן למזמין את אישור קיום הביטוחים ואת הפוליסות בהן נכללים הביטוחים כפי הנדרש על פי הסכם זה, כשהם חתומים על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים.

21.8. 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום הביטוחים ו/או בפוליסות, ימציא הקבלן למזמין אותם שוב כשהם מתוארכים לתקופת ביטוח נוספת.

21.9. מוסכם בזאת כי בהמצאת אישור קיום הביטוחים ו/או הפוליסות כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לקבלן מאחריותו על פי הסכם זה ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לשפות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאתם לידי המזמין כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המזמין אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.

21.10. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המזמין יהיה רשאי לבדוק את אישור קיום הביטוחים ו/או הפוליסות אך לא יהיה חייב לעשות כך. למען הסר ספק, בדיקתם או אי בדיקתם על ידי המזמין או מי מטעמו אינה פוטרת את הקבלן מאחריות על פי דין או אחרות על פי הסכם זה.

21.11. הקבלן יכול להגיש העתקי פוליסות ובה ימחק כל מידע שאינו רלוונטי לדרישות המזמין, לרבות מחירים, שמות מבוטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכיוצ"ב.

21.12. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המזמין יהיה רשאי לבקש מהקבלן לשנות או לתקן את הפוליסות ו/או את אישור קיום הביטוחים על מנת להתאימם להתחייבויות על פי ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות אישור קיום הביטוחים ו/או הפוליסות ולא תחול עקב כך על המזמין אחריות כל שהיא.

21.13. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההתחייבויות על פי ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הקבלן על פי דין בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב העיכוב כאמור.

21.14. הקבלן לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזק, אבדן והפסד שסיבתם סכום לא מתאים בפוליסת ביטוח או הפרת תנאי הפוליסה או הפרת הוראות הפוליסה.

21.15. במידה והקבלן יחליף מבטח במהלך תקופת הביטוח או עם סיומה, ימציא הקבלן למזמין את העתקי הפוליסות ואישור קיום הביטוחים המקורי כשהם חתומים על ידי המבטח החדש. תהליך זה יחזור על עצמו כל עוד לא הסתיימו השירותים נשוא ההסכם.

21.16. הקבלן מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין ו/או הבאים מטעמו בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי ( או שהיה זכאי אלמלא תוכן הפוליסה ) עפ"י הביטוחים הנ"ל ו/או ביטוח אחר שהסדיר, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון לקבלן.

21.17. שם המבוטח בפוליסת ביטוח עבודות קבלניות יכלול את המזמין, הקבלן, קבלני המשנה וגורמים נוספים שהמזמין התחייב להוסיפם לפוליסת הביטוח.

21.18. הפוליסות ואישור קיום הביטוחים יכללו: ביטוח עבודות קבלניות. ביטוח אחריות מקצועית. ביטוח אחריות המוצר.

21.19. בנוסף לביטוחים לעיל יסדיר הקבלן, פוליסות לביטוח כלי רכב מתנייע וממונע אחר אשר ישמש אותו לצורך ביצוע עבודות על פי מכרז זה.

21.20. כל הפוליסות תכלולנה: סעיף לפיו תשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות יחולו על הקבלן. סעיף לפיו מוותר המבטח על זכותו לתחלוף כלפי המזמין והבאים מטעמו. וויתור כאמור לא יחול כלפי מי שביצע נזק בזדון כלפי הקבלן. סעיף לפיו המבטח לא יטען לטענת ביטוח כפל כלפי מבטחי המזמין והביטוח של הקבלן הינו ראשוני וקודם לכל ביטוח שנערך על ידי המזמין. כיסוי ביטוחי בגין רשלנות ו/או רשלנות רבתי. כיסוי זיהום פתאומי. סעיף לפיו הפוליסות לא תצומצמנה ולא תבוטלנה במשך תקופת

הביטוח, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המזמין לכל הפחות 60 יום מראש. סעיף לפיו מעשה או מחדל של הקבלן בתום לב לא תפגע בזכויות המזמין לקבלת שיפוי.

21.21. בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית יבוטלו חריגים או סייגים בגין: זיהום פתאומי. אי יושר של עובדים. חריגה מסמכות בתום לב. אובדן השימוש ועיכוב עקב נזק מכוסה. אחריות בגין קבלני משנה. אובדן מידע ומסמכים.

21.22. בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית ירשמו:

21.22.1. סעיף "תקופת ביטוח רטרואקטיבית". מועד תחילת הכיסוי הרטרואקטיבי יחול מיום ההתקשרות בין המזמין לבין הקבלן.

21.22.2. סעיף "תקופת ביטוח וגילוי מאורכת". תקופת גילוי של 6 חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח למעט עקב מעשה מרמה או אי תשלום ע"י הקבלן, ובתנאי שאין ביטוח אחר המכסה את חבות הקבלן באותו היקף ביטוח כפי הפוליסה שפקעה.

21.23. בפוליסה לביטוח אחריות המוצר ירשמו:

21.23.1. סעיף "תקופת ביטוח רטרואקטיבית". מועד תחילת הכיסוי הרטרואקטיבי יחול מיום ההתקשרות בין המזמין לבין הקבלן.

21.23.2. סעיף "תקופת ביטוח וגילוי מאורכת". תקופת גילוי של 12 חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח למעט עקב מעשה מרמה או אי תשלום ע"י הקבלן, ובתנאי שאין ביטוח אחר המכסה את חבות הקבלן באותו היקף ביטוח כפי הפוליסה שפקעה.

21.24. הפוליסה לביטוח עבודות קבלניות תכלול שלושה פרקים כדלקמן:

21.24.1. פרק א' יבטח את הפרויקט ( העבודות ) במלוא ערכו כולל מע"מ ויכלול בין השאר כיסוי ביטוחי והרחבות כדלקמן: רעידת אדמה. נזקי טבע. פריצה. גניבה. פגיעה ברכוש סמוך. פגיעה ברכוש עליו עובדים. נזק עקיף מתכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים. נזק ישיר מתכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים עד לשיעור של 20% מערך העבודה. פינוי הריסות. שכר מודדים. שכר אדריכלים. שכר מהנדסים. תקופת תחזוקה מורחבת 24 חודשים. תקופת הרצה בת ארבע שבועות. אם עבודות הפרויקט כוללת הכנת אלמנטים מחוץ לאתר ביצוע העבודות יורחב הכיסוי הביטוחי לכלילת מקרה ביטוח מחוץ לאתר ביצוע העבודות.

21.24.2. פרק ב' יבטח את סיכוני צד שלישי באתר העבודה ובסביבתו ויכלול בין השאר כיסוי ביטוחי והרחבות כדלקמן: תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי למעט תביעה כנגד מי שחייב בתשלום דמי ביטוח לאומי כלפי עובדיו ולא עשה כך, במלוא גבול האחריות. נזק ישיר מפגיעה בצנרת ומתקנים תת קרקעים במלוא גבול האחריות. נזק תוצאתי מפגיעה בצנרת ומתקנים תת קרקעים. רעד, ויברציה והחלשת משען. אחריות בגין נזקי גוף הנגרמים במישרין או בעקיפים על ידי שימוש ברכב או ציוד מתנייע שאינו חייב בהסדרת ביטוח על פי הפקודה לביטוח כלי רכב מנועי במלוא גבול האחריות. כל רכוש המזמין למעט זה המבוטח בפרק א' יחשב כצד שלישי. שימוש במכשירי הרמה.

21.24.3. פרק ג' יבטח את אחריות המבוטחים כלפי העובדים מכל סוג לרבות חברות כוח אדם, עובדים זרים ואחרים.

21.25. הפוליסות למעט ביטוח אחריות מקצועית, תהיינה על פי נוסח הידוע בשם 'ביט' או נוסח אחר הדומה לו בכיסוי הביטוחי.

21.26. הרחבות שיפוי:

21.26.1. הפוליסות לביטוח חבויות (למעט אחריות מעבידים) תכלולנה הרחבת שיפוי לטובת המזמין בגין אחריותו למעשה ו/או טעות ו/או מחדל של הקבלן ותכלולנה סעיף "אחריות צולבת" לפיו יחשב הביטוח כאילו הוצאה הפוליסה על שם כל אחד מיחיד המבוטח בנפרד.

21.26.2. ביטוח אחריות מעבידים יורחב לשפות את המזמין באם יחשב כמעביד של עובדי הקבלן.

21.27. גבולות האחריות בפוליסות ואישור קיום הביטוחים יהיו לתובע ולתקופת הביטוח וכדלקמן: בפוליסה לביטוח עבודות קבלניות, פרק ב' אחריות כלפי צד שלישי – 10,000,000 ₪. פרק ג' ביטוח אחריות מעבידים – כפי שרשום בפוליסת קבלן הזוכה. בפוליסה לביטוח אחריות המוצר 5,000,000 ₪. בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית – 1,000,000 ₪.

21.28. באם ביטוח עבודות קבלניות מוסדר באמצעות "פוליסה הצהרתית" אזי ירשם בפוליסה שגבולות האחריות לפרקים ב ו-ג' הם ספציפיים לכל עבודה בנפרד.

21.29. ככל שלדעת הקבלן קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי הקבלן ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים, יערוך הקבלן את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו הוא ובכפוף לאמור לעיל.

21.30. ביטוח אחריות מקצועית ואחריות המוצר יהיו בתוקף, כל עוד יש לקבלן אחריות על פי כל דין.

21.31. באחריות הקבלן לוודא שכל דרישות הביטוח על פי סעיף זה (סעיף הביטוח) ייושמו באישור קיום הביטוחים ובפוליסות הביטוח.

21.32. הקבלן מצהיר בזאת כי על פי דרישת המזמין מחברת הביטוח, הוא מסכים ומאשר לחברת הביטוח להעביר פוליסה או פוליסות לפי בחירתו, על שם המזמין. כל זכויות וחובות הפוליסה או הפוליסות יחולו על המזמין מיום שהפוליסה או הפוליסות הועברו על שם המזמין. מיום ההעברה כל זכויות הקבלן בפוליסה או הפוליסות בטלות ומבוטלות. אישור זה שניתן על ידי הקבלן מותנה בכך שהקבלן חדל מהעבודה נשוא ההסכם לפרק זמן העולה על שלושים ימי יומן או שהקבלן הפך לחדל פירעון או שהקבלן לא שילם עבור הפוליסה או הפוליסות או שהקבלן הפך לפושט רגל או שחברת הביטוח החליטה לבטל פוליסה מסיבות המותרות לה.

21.33. מבלי לגרוע מכלליות האמור, בכל מקום בהסכם זה לעיל, ולאורך כל תקופת ההסכם, מתחייב הקבלן למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צויו ותקנותיו. על הקבלן חלה החובה על פי החוק ועל פי הסכם זה לוודא כי כל קבלני המשנה מטעמו יקפידו אף הם למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צויו ותקנותיו.

21.34. מבלי לגרוע מכל יתר התחייבויותיו על פי הוראות הסכם זה ו/או על פי כל דין, הקבלן מתחייב לקיים את נוהלי הבטיחות אשר יקבעו-אם יקבעו-מעת לעת ע"י המזמין ו/או ע"י המבטח. כן מתחייב הקבלן שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל או לגרום נזק לרכוש, אשר עלולים לגרום לנזק כלשהו לרכוש ו/או אשר יש בכך כדי לסכן חיי אדם.

21.35. הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסת הביטוח כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח. ולדרישת המזמין לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.

21.36. הוראות סעיף זה (ביטוח) על כל סעיפי המשנה שבו, אינן באות לגרוע מחיובי הקבלן לפי הסכם זה, או כדי להטיל על המזמין חבות כל שהיא. לפיכך, מוצהר ומובהר בזאת במפורש, כי אין בעריכת ביטוחים כאמור, כדי ליצור עילות תביעה כלשהן כלפי המזמין שלא היו קיימות כלפיו, אלמלא נערך הביטוח וכן אין בכך כדי לפטור את גורם הנזק (למעט המזמין) מאחריות בגין נזק שנגרם על ידו.

21.37. הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.

## 22. פיצוי העירייה עקב אי קיום התחייבות על-ידי הקבלן

22.1. הקבלן אחראי כלפי כל צד שלישי במידה שאחריות כזאת מוטלת עליו על-פי הסכם זה ו/או לפי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] או לפי כל דין אחר, לנזקים שייגרמו תוך כדי ביצוע האתר ובקשר לכך.

22.2. אם העירייה תידרש לשלם לצד שלישי פיצויים כלשהם, מתחייב הקבלן לשפות את העירייה כפי הסכום שישולם על-ידיה ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע לעירייה מהקבלן לפי חוזה זה, ובלבד שניתנה לקבלן הודעה על קיומה של דרישה כאמור.

## 23. גישת מנהל הפרויקט למקום ביצוע העבודה

הקבלן יאפשר לנציגי העירייה, למנהל, למפקח או לכל נציג מטעמם, להיכנס בכל עת סבירה למקום ביצוע העבודה ולכל מקום אחר שבו נעשית עבודה כלשהי לביצוע החוזה, וכן לכל מקום שממנו מובאים כלים, חומרים או מוצרים כלשהם לביצוע החוזה.

## **24. מניעת פגיעה בנוחיות הציבור ושמירה על בטיחות**

24.1. הקבלן מתחייב לא לפגוע ולא להפריע שלא לצורך, תוך כדי ביצוע האתר, בנוחיות הציבור ו/או בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, דרך, שביל וכיוצא באלה או בזכות השימוש והחזקה ברכוש ציבורי כלשהו. לצורך כך יבצע הקבלן, על חשבונו, דרכים זמניות ויתקין שלטי אזהרה והכוונה מצוידים בפנסים וינקוט בכל האמצעים הדרושים על-מנת שלא לפגוע בנוחיות הציבור.

הוראות סעיף זה חלות בשים לעובדה כי מדובר בעבודת המבוצעות ברחבי העיר קלנסווה.

24.2. לגבי עבודות המצריכות שינוי בהסדרי תנועה, יחולו הוראות אלה לגבי הסדרי תנועה זמניים:

24.2.1. הקבלן יבצע הסדרי תנועה זמניים לאפשר תנועה כלי רכב במקום האתר במהלך העבודה.

24.2.2. הקבלן יעשה לשם כך שימוש בנותני שירותים, בציוד ובאביזרים שיאפשרו על ידי העירייה.

24.2.3. זולת אם נקבע אחרת בין הצדדים, יישא הקבלן בתשלום בגין הסדרי התנועה הזמניים הדרושים.

## **25. תיקון נזקים לכביש, למובילים אחרים וכיו"ב**

25.1. הקבלן אחראי שכל נזק שיגרם לכביש, לדרך, למדרכה, לשביל, למסילה, לרשות מים, לתעול, לחשמל, לטלגרף, לטלפון, למתקני ולקווי בזק, לכבלים אופטיים, לצינורות להעברת נוזלים, או למובילים אחרים או למתקנים, לרבות המערכות התת-קרקעיות והעל-קרקעיות, תוך כדי ביצוע האתר על-ידו או על ידי מי מטעמו.

25.2. גרם הקבלן לנזק כאמור, הוא יתקן את הנזק על חשבונו, באופן היעיל ביותר ולשביעות רצונו של כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על הטיפול בדרך ובמתקנים האמורים.

25.3. במערכת ו/או תשתית, אשר תיקון והטיפול בהן אינו יכול להיעשות על ידי הקבלן אלא על ידי מי שמופקד על אותה מערכת או אותה תשתית, ידאג הקבלן על חשבונו לתיקון המערכת ו/או התשתית על ידי הגורם המוסמך לכך.

## **26. מניעת הפרעות לתנועה**

הקבלן אחראי לכך שהובלת מטענים אל מקום האתר וממנו תיעשה, ככל האפשר, בדרך שלא תגרום הפרעה לתנועה השוטפת, ואם יש צורך בהיתרים מיוחדים להובלת מטענים חורגים יהא על הקבלן להצטייד בהיתרים הדרושים מטעם הרשויות המוסמכות על חשבונו.

## **27. אספקת חומרים, ציוד וכוח אדם**

27.1. התמורה עבור כל הזמנת עבודה כוללת את התשלום עבור כל העבודות, החומרים וחומרי העזר הנדרשים לביצוע העבודות, לרבות, עלות הציוד, ההובלה, פיגומים, פינוי פסולת, כלי העבודה, ביטוחים, ייעוץ משפטי, וכן כל הוצאה מכל סוג שהוא וכל דבר אחר הנדרש כדי להשלים את ביצוע העבודות.

27.2. הקבלן מתחייב לספק לאתר בו מבוצעות עבודות מכוח הזמנת עבודה, על חשבונו ועל אחריותו הבלעדית, את כל הציוד, החומרים, המוצרים והכלים הדרושים לצורך ביצוע העבודות ולאחסנם בהתאם להוראות שיינתנו על ידי העירייה או המפקח.

- 27.3. לעירייה תהא בעלות מלאה על כל החומרים ו/או האבירים ו/או והמוצרים (או חלקים של כל אחד מאלה), אשר יובאו על ידי הקבלן לאתר, ואסור לקבלן להוציא כל חומר שהוא מן האתר, אלא אם נתקבל אישורה בכתב ומראש של העירייה.
- 27.4. כל החומרים הנועדים לביצוע העבודות, ואשר על הקבלן לספק לפי הסכם זה יהיו מאיכות ומסוג מעולים ויתאימו לדרישות התקנים הישראליים ולהוראות ההסכם. העירייה ו/או המפקח יהיו רשאים לפסול חומרים ומוצרים שלא התאימו לדרישות.
- 27.5. כל חומר או מוצר אשר הובאו לאתר ואשר לדעת העירייה או לדעת המפקח, אינם מתאימים לדרישות ההסכם, יורחק מיד על ידי הקבלן, על חשבונו ועל אחריותו הבלעדית.
- 27.6. על-אף האמור בכל דין, ומבלי לגרוע מיתר הוראות הסכם זה, לקבלן לא תהיה זכות עיכבון מכל סוג שהוא על האתר ו/או הפרויקט ו/או החומרים ו/או ציוד ו/או חלקי עבודות שיבוצעו על-ידו, וכן לא תהא לו זכות עיכבון על האתר או כל חלק ממנו.
- 27.7. הקבלן ישלם על חשבונו ועל אחריותו הבלעדית, את כל ההוצאות הכרוכות באספקת כח האדם אשר יועסק על-ידו בביצוע העבודות, אמצעי התחבורה הדרושים להובלת כוח האדם כאמור, וכן, כל דבר אחר הכרוך בכך, לרבות תשלום מלוא שכר העובדים, כל תשלומים החובה על-פי הדין הנוגעים להעסקת עובדים (כגון: מס הכנסה, ביטוח לאומי וכיו"ב), ובמידה והדיון מחייב, הוא ינכה משכר העובדים את תשלומי החובה על-פי דין ויעבירם לרשויות הנוגעות בדבר.
- 27.8. הקבלן מתחייב להקפיד על כך שכח האדם המועסק על-ידו לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה ובהתאם לעבודה הנדרשת בכל הזמנת עבודה, יועסק על-פי הוראות כל דין הנוגע להעסקת עובדים.
- 27.9. העירייה תהיה רשאית לדרוש כי הקבלן יסדיר נקודת מים לגבול האתר לצורך ביצוע העבודות, וזאת על אחריותו ועל חשבונו. הקבלן יתקין מונה על חשבונו וישלם את החשבוניות שיומצאו לו מעת לעת עבור צריכת המים כאמור. במידת הצורך, הקבלן מתחייב לפנות לכל הגורמים המוסמכים על מנת להסדיר חיבור מים כאמור.
- 27.10. הקבלן יסדיר על חשבונו ועל אחריותו חיבור חשמל זמני לגבול האתר לצורך ביצוע העבודות והוצאות צריכת החשמל יחולו על הקבלן. במידת הצורך, הקבלן מתחייב לפנות לכל הגורמים המוסמכים על מנת להסדיר חיבורי חשמל זמניים כאמור.
- 27.11. על-פי דרישת העירייה, הקבלן יקים באתר על חשבונו ועל אחריותו, אתר אשר ישמש כמשרד לניהול העבודות באתר, וכן, מקום מתאים לשימוש של המפקח. כמו כן, ידאג הקבלן לסידורים סניטריים מתאימים אשר ישמשו את עובדי הקבלן, נציגיו ואת המפקח. ככל שלא יינתנו הוראות לפי סעיף זה, מתחייב הקבלן להודיע בתוך 7 ימים מיום חתימת הסכם זה, היכן ימוקם המשרד אשר ישמש אותו לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה.
- 27.12. אכיפת דיני העבודה על הקבלן
- 27.12.1. הקבלן מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 (להלן: "החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה"), ככל שהללו יחולו על העבודות נשוא חוזה זה.
- 27.12.2. על מנת לאפשר לעירייה לקיים את הוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תהיה העירייה רשאית לדרוש מן הקבלן למסור לה את כל הנתונים הנדרשים על-פי החוק הנ"ל לצורך ביצוע חובות העירייה על-פי החוק, כל זאת בתוך 7 ימים מן המועד שבו תימסר לקבלן דרישה בכתב המפרטת מעת לעת את הנתונים המבוקשים על-ידה.
- 27.12.3. למען הסר כל ספק, במידה והעירייה תיתבע לשלם סכום כלשהו מן הקבלן ו/או מעובדיו, שמקורם בטענת יחסי עובד ומעביד ו/או בגין תישא בתשלום כלשהו בגין הפרת הוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, והקבלן מתחייב לשפותה בגין כל סכום כאמור, זאת על-פי דרישתה הראשונה של העירייה.

27.12.4. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי סירובו או מחדלו של הקבלן למסור את הפרטים המפורטים לעיל ו/או במידה והוא יפר את הוראות סעיף זה תהווה הפרה יסודית של הסכם זה, וככל שהקבלן לא יתקן את ההפרה בתוך 7 ימים מן המועד שבו יידרש לכך על-ידי העירייה, תהיה העירייה רשאית לבטל הסכם זה ללא צורך בהודעה או התראה נוספת.

## 28. קבלני משנה

- 28.1. הקבלן לא רשאי למסור ביצוע אתר או חלק ממנו לידי קבלני משנה אלא בהסכמתה בכתב ומראש של העירייה.
- 28.2. ניתנה הסכמה כאמור להעסקת קבלן משנה, יחולו על העסקה כאמור ההוראות הבאות:
- 28.2.1. קבלני המשנה חייבים להיות רשומים בתחום עיסוקם ככל שקיים רישום שכזה בסיווג ובהיקף המתאימים לעבודה או לכלל העבודות שבכוונת הקבלן להטיל עליהם בביצוע האתר.
- 28.2.2. הקבלן מתחייב, כי בהסכמים בינו לבין קבלני המשנה לא ייקבעו הוראות שאינן עולות בקנה אחד עם חוזה זה או עם ביצועו.
- 28.2.3. אין בהעסקת קבלן משנה כדי לגרוע מאחרותו הבלעדית של הקבלן מכוח הסכם זה או הזמנת עבודה מסוימת, ובכל מקרה, הקבלן הנו האחראי הבלעדי על ביצוע האתר כלפי העירייה, גם בגין אותם חלקים בעבודה המבוצעים על-ידי קבלני המשנה. אין בהסכמתה של העירייה להעסקתו של קבלן-משנה או של קבלני משנה כדי לפטור את הקבלן מאחריותו הכוללת לביצוע העבודות.
- 28.2.4. קבלן משנה יהיה בעל סיווג שלא פחות מסיווג הקבלן.
- 28.2.5. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הקבלן והוא בלבד יהיה אחראי כלפי קבלני המשנה בגין תמורת עבודתם וכי אין לראות בחוזה זה הסכם לטובת צד שלישי ביחס לקבלני-המשנה.

## 29. אספקת כוח-אדם ותנאי עבודה על-ידי הקבלן

- 29.1. הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו, את כוח-האדם הדרוש לביצוע האתר, את ההשגחה על כוח-אדם זה, את אמצעי התחבורה עבורם אל מקום האתר וממנו, וכל דבר אחר הכרוך בכך.
- 29.2. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים, מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע האתר שהועבר לאחריותו תוך התקופה שנקבעה בהזמנת עבודה. בעבודה שלביצועה או ביחס לעובדים שלגביהם יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר כאמור, לפי העניין. כן מתחייב הקבלן לדאוג לכך שבא-כוחו המוסמך יהיה נוכח במקום ביצוע האתר במשך כל שעות העבודה.
- 29.3. לביצוע האתר יעסיק הקבלן עובדים על-פי הוראות חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959, ו/או על-פי הוראות כל חוק אחר בדבר העסקת עובדים, ישלם שכר עבודה ויקיים את תנאי העבודה, הכל בהתאם לקבוע בהסכמים הקיבוציים החלים עליהם ועל-פי כל דין.
- 29.4. הקבלן מתחייב לשלם בעד כל עובד, שהועסק על-ידו, את כל מיסים ותשלומי חובה לקרנות ביטוח סוציאלי בשיעור שייקבע לגבי אותו העובד על-פי ההסכמים הקיבוציים החלים עליו ועל-פי כל דין.
- 29.5. הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות וגהות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם, לרבות לקיים להם סידורי נוחיות ומקומות אכילה נאותים, ולמלא אחר ההוראות הנוגעות לבטיחות בעבודה על-פי כל דין, ובאין דרישה חוקית – כפי שיידרש על-ידי מפקחי העבודה כמשמעותם בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954.

29.6. אין בסמכות הפיקוח ו/או בסמכות למתן הוראות שבידי העירייה או מי מטעמה כדי לגרוע מאחריותו הכוללת של הקבלן לשלומם ורווחתם של עובדיו ואין בכל האמור כדי להעביר מאחריות זו אל כתפי העירייה ו/או מי מטעמה.

29.7. מבלי לגרוע מחובתו של הקבלן לנהוג ולפעול לפי כל דין, הקבלן מתחייב כי בהעסקת כוח אדם ביצוע האתר יקפיד על קיום הוראות כל דין הנוגע להעסקת עובדים.

### 30. תשלומי עבודה יומית (רג'י)

30.1. המפקח רשאי להורות בכתב לקבלן לבצע חלק מן השינויים ו/או התוספות בעבודה יומית.

30.2. מחירי עבודות יומיות ישולמו בהתאם לכתב הכמויות וככל ולא נקבע בכתב הכמויות על בסיס מחיר העבודה לפי ניתוח מחיר שיכלול את הוצאות של הקבלן, לרבות רווח, הוצאות, הבאת ציוד, סיווג פועלים ופועלים לאתר העבודה והסעתם ממנו, וכל הוצאה אחרת.

### 31. מנהל העבודה מטעם הקבלן

31.1. במשך תקופת ביצוע האתר ועד למסירתו לעירייה, מתחייב הקבלן להעסיק מנהל עבודה/ פרויקט מוסמך (להלן: "מנהל העבודה") שיהיה אחראי על הבטיחות באתר בו יבוצעו עבודות.

31.2. לעניין קיום הוראות הבטיחות בעבודה ישמש מנהל העבודה כגורם המוסמך מטעם הקבלן בעבודה שתבוצע בכל אתר. מנהל העבודה יקבל את ההודעות ו/או ההוראות הנוגעות לבטיחותו בעבודה, ומתן הוראות כאמור למנהל העבודה כמתקבלות על-ידי הקבלן.

31.3. הקבלן מסמיך בזאת את מנהל העבודה לפעול ולהתחייב בשמו.

31.4. הוראות סעיף זה באות בנוסף להוראות הקיימות ההליך בכל הנוגע להעסקת בעלי תפקידים מטעמו של הקבלן.

### 32. אספקת ציוד, מתקנים וחומרים

32.1. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו, את כל הציוד, המתקנים, החומרים, האביזרים, המים, החשמל, הדלק וכל הדברים האחרים הדרושים לביצועו היעיל של כל אתר בקצב הדרוש בהתאם להוראות הזמנת עבודה. במהלך כל תקופת ביצוע של אתר יראו את הקבלן כמי שכל הדברים הללו מצויים ברשותו. נדרשו חיבורים לרשתות המים והחשמל לשם ביצוע העבודה, יהא הקבלן לבדו אחראי להסדרת חיבורים כאמור על חשבונו לפי כל דין.

32.2. חומרים שסופקו למקום האתר למטרת ביצוע של אתר והשלמתו, יעברו לבעלות העירייה במועד השקעתם באתר.

32.3. עם סיום עבודות להקמת אתר, ובכפוף לקבלת אישור העירייה, מחויב הקבלן להוציא מהאתר את כל הציוד והמבנים הארעיים השייכים לו ואת עודפי החומרים, אלא אם וככל אשר הורתה העירייה אחרת.

32.4. המנהל רשאי ליתן הוראה לקבלן לפנות ציוד וחומרים מן האתר. נקבע בהוראה מועד להוצאת הציוד או החומרים, חייב הקבלן להוציאם בהקדם האפשרי ולא יאוחר מהמועד שנקבע כאמור. לא ציית הקבלן להוראה זו, רשאית העירייה להוציאם מהאתר לכל מקום שיראה בעיניה, על חשבון הקבלן, והעירייה לא תהיה אחראית לכל נזק או אובדן שייגרמו להם.

32.5. הקבלן אחראי לשמירתם הבטוחה של הציוד והחומרים.

32.6. המנהל (או המפקח), רשאי, אך לא חייב, על-פי שיקול דעתו, לפסול בכל עת חומרים שהביא הקבלן למקום האתר, כולם או חלקם, ולדרוש את החלפתם, אולם אין

בעובדה שנמנע מהפעלת סמכותו משום אישור מפורש או משתמע לחומרים שהביא הקבלן.

### 33. טיב החומרים והעבודה

33.1. הקבלן ישתמש בחומרים המיועדים לביצוע האתר בהתאם לאמור בהזמנת עבודה ונספחיה. כל החומרים למיניהם יתאימו לדרישות התקנים והמפרטים וכפי שנקבע בהזמנה.

33.2. חומרים שאין לגביהם תו תקן:

33.2.1. חומרים מתוצרת הארץ, אשר לגביהם לא קיימים תקנים מתאימים מטעם מכון התקנים הישראלי, יתאימו בתכונותיהם לתקני חוץ;

33.2.2. חומרים מיובאים יתאימו בתכונותיהם לתקני חוץ או לתקנים ישראליים;

33.2.3. נטל ההוכחה על ההתאמה כאמור לעיל, חלה על הקבלן.

33.3. חומרים שיש לגביהם תו תקן:

33.3.1. חומרים אשר לגביהם קיימים תקנים ישראליים, יישאו תו תקן;

33.3.2. נטל ההוכחה על ההתאמה כאמור לעיל, חלה על הקבלן.

33.4. הקבלן ישתמש בחומרים המיועדים לביצוע האתר רק לאחר שהחומרים אושרו על-ידי המנהל (או המפקח) וכן, על-ידי המעבדה - במקרים בהם דרוש אישור מעבדה. החומרים שישפק הקבלן למקום האתר יתאימו מכל הבחינות לאלה שאושרו ויהיו בכמות הדרושה לצורך התקדמות העבודה לפי לוח הזמנים שנקבע בהזמנת העבודה. נמצא כי החומרים אינם תואמים לחומרים שאושרו כאמור, יפסיק הקבלן את העבודה ויסלק ממקום האתר את החומרים שאינם תואמים אלא אם מנהל הפרויקט הורה אחרת.

33.5. הקבלן יבצע את פעולות האריזה, ההובלה, ההעמסה והפריקה, האחסנה וכל יתר הפעולות הכרוכות בהבאת החומרים למקום האתר, באופן שימנע את קלקולם, זיהומם או הפחתת ערכם בכל דרך אחרת. החומרים יאוחסנו בצורה אשר תימנע הפרעה לתנועה חופשית של כלי רכב והולכי רגל והפרעה מכל סוג אחר.

33.6. הקבלן יספק, לפי דרישת מנהל הפרויקט, דוגמאות של חומרים ואביזרים בטרם יזמין אותם או בטרם יחל בייצורם או בביצוע העבודות במפעל או במקום האתר;

33.7. על הקבלן למסור תעודות אחריות מקוריות מנופקות על-ידי יצרנים או יבואנים, של חומרים המסופקים למקום האתר, עבור כל אותם החומרים שלגביהם קיימת חובה על פי דין על מסירת תעודות אחריות לצרכן או אם הייתה דרישה כזו במפרט למרות שלא קיימת לגביהם חובה על-פי דין.

33.8. סופקו חומרים ו/או אביזרים ו/או ציוד כלשהו על-ידי העירייה – אין בעובדה זו כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן לטיב העבודה. אין באמור בסעיף זה כדי להטיל על העירייה חובה כלשהי לספק חומרים ו/או ציוד ו/או אביזרים כלשהם.

33.9. הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו ולפי הוראות המנהל, דגימות מהחומרים והעבודות שנעשו וכן את הכלים, כוח האדם וכל יתר האמצעים הדרושים לביצוע הבדיקות במקום האתר על-ידי אחרים או להעברתם של החומרים לבדיקת מעבדה, הכל כפי שיוורה מנהל הפרויקט.

### 34. חומרים במקום האתר

34.1. על הקבלן האחריות לכך כי במקום האתר יימצאו החומרים והמוצרים הדרושים לביצוע העבודה.

34.2. החומרים והמוצרים ייחשבו שנמסרו ושסופקו על ידי הקבלן רק כאשר הושקעו באתר והפכו למחבורים בו. בטרם השקעתם של החומרים והמוצרים באתר, יאפשר הקבלן למנהל ו/או למפקח לבחון אותם, הן לאיכות הן לכמות.

### 35. בדיקת חלקי האתר שנועדו להיות מכוסים

35.1. הקבלן מתחייב למנוע את כיסויו או הסתרתו של חלק כלשהו מהאתר שנועד להיות מכוסה או מוסתר, ללא הסכמתו של המנהל (או המפקח).

35.2. הושלם חלק מהאתר שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הקבלן למנהל (או למפקח) בכתב שהחלק האמור מוכן לבדיקה והקבלן יאפשר ויעזור לו לבדוק, לבחון ולמדוד את החלק האמור מהאתר לפני כיסויו או הסתרתו.

35.3. הקבלן יחשוף, יקדח קידוחים ויעשה חורים בכל חלק מהאתר, לפי הוראת המנהל, לצורך בדיקתו, בחינתו ומדידתו ולאחר מכן יחזירו לתיקנו, לשביעות רצונה של העירייה.

לא מילא הקבלן אחר הוראות מנהל הפרויקט לפי סעיף קטן זה, רשאי המנהל חשוף, לקדוח קידוחים ולעשות חורים בכל חלק מהאתר ולאחר מכן להחזירו לתיקנו, והכל על חשבונו ואחריותו של הקבלן.

35.4. הוצאות שחלות לפי סעיף זה על הקבלן והעירייה נשאה בהן, העירייה תהיה רשאית לנכותן מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

35.5. מובהר בזה, כי אין באמור בחוזה זה בדבר קיום בדיקות על ידי העירייה ו/או מי מטעמה כדי לשחרר את הקבלן מאחריותו הכוללת לטיב העבודה והאתר בהתאם לחוזה.

### 36. פסילת חומרים ועבודה וסילוקם

36.1. המנהל (או המפקח) יהיה רשאי להורות לקבלן בכתב, בכל עת, תוך כדי מהלך העבודה:

36.1.1. על סילוק חומרים כלשהם ממקום האתר, בתוך פרק זמן אשר ייקבע בהוראה, בכל מקרה שהחומרים אינם תואמים לדרישות הזמנת עבודה, ועל הבאת חומרים אחרים התואמים לדרישותיה;

36.1.2. על סילוקו, הריסתו והקמתו מחדש של חלק כלשהו מהאתר שהוקם על-ידי שימוש בחומרים או בעבודה שבוצעה בניגוד לדרישות הזמנת עבודה, והכל על חשבונו של הקבלן.

36.1.3. סעיף-קטן (1) זה לא יחול על חומרים שסופקו על ידי העירייה.

36.2. לא מילא הקבלן אחר הוראה שניתנה לפי סעיף זה, העירייה תהיה רשאית לבצעה על חשבון הקבלן. הקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראה והעירייה תהיה רשאית לנכות הוצאות אלה מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

36.3. אין בעבודה, כי המנהל או המפקח או כל בעל תפקיד אחר מטעם העירייה, לא הפעיל את סמכותו להורות על סילוק והחלפה של חומרים פסולים ועבודה פסולה, כדי למנוע מן העירייה לסרב לאשר את גמר העבודה ולדרוש בסיומה ביצוע עבודות נוספות ותיקונים, הכל עד להבאת האתר לרמה הנדרשת על-פי הסכם זה ו/או כל הזמנת עבודה שתינתן.

### 37. התחלת ביצוע האתר

37.1. הקבלן יתחיל בביצוע האתר בתאריך שייקבע בהזמנת עבודה, וימשיך בביצוע בקצב הדרוש להשלמת האתר תוך התקופה שנקבעה בהזמנה.

37.2. ככל שלהזמנת עבודה יצורף לוח זמנים, הקבלן יבצע את העבודה בהתאם למפורט בלוח הזמנים.

**38. העמדת מקום האתר לרשות הקבלן**

38.1. העירייה תעמיד לרשות הקבלן את האתר והאתר בו אמורות להתבצע העבודות, במועד שייקבע בהזמנת העבודה, ובהיעדר מועד כאמור, במועד הקבוע בהזמנה לתחילת ביצוע העבודות.

38.2. עם העמדת האתר לרשותו של הקבלן, הקבלן ישלט את המקום.

**39. מועד סיום העבודות**

39.1. הקבלן מתחייב להשלים את הפרויקט, לסלק את הציוד שלו, הפסולת ויתרת החומרים במועד הקבוע בהזמנת עבודה להשלמת האתר וסיום העבודות.

39.2. ניתנה על ידי העירייה הוראה בכתב המחייבת את ביצועה של עבודה נוספת או שונה מזו שהובאה בחשבון לצורך קביעת מועד השלמת האתר או המחייבת את ביטולה של חלק מהעבודה או הפסקתה, יעודכן מועד סיום העבודות בהתאם, וככל שלהזמנת עבודה יצורף לוח זמנים לביצוע העבודות, יעודכן גם לוח הזמנים בהתאם.

39.3. אם, בכל עת שהיא, ימצא כי הקבלן אינו עומד בלוח הזמנים שנקבע לעבודות ו/או שקצב ביצוע האתר איטי מכדי להבטיח את השלמת האתר במועד, העירייה תודיע לקבלן בכתב, והקבלן ינקוט בהקדם באמצעים הדרושים כדי להבטיח את השלמת האתר במועדים שנקבעו בהזמנת העבודה.

39.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, העירייה תהיה רשאית לתת לקבלן הוראות בדבר האמצעים שלדעתה על הקבלן לנקוט על מנת לעמוד במועדים שנקבעו להשלמת העבודות, והקבלן יפעל בהתאם.

39.5. אי עמידה בלוחות הזמנים להשלמת אתר כפי שנקבעו בהזמנת עבודה או עודכנו לאחר מכן, תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

**40. סילוק פסולת וניקוי מקום האתר עם השלמה העבודה**

40.1. הקבלן יסלק, מזמן לזמן ועל פי הנחץ, ממקום האתר את כל הפסולת שהצטברה במקום כתוצאה מפעילותו ופעילות קבלנים אחרים המועסקים ישירות על-ידי הקבלן, לרבות הפסולת כתוצאה מפעולות ניקוי השטח, הרחקת גרוטאות וכו' שקדמו לתחילת ביצוע העבודה, וכן הפסולת כתוצאה מפירוק, הריסה, עקירה או גדיעה של עצים, ככל שיידרש, וזאת מבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה לגבי סילוק של חומרים בעלי ערך ממקום האתר.

40.2. בסמוך לאחר עם גמר ביצוע העבודות, ינקה הקבלן את מקום האתר ויסלק ממנו את כל החומרים המיותרים, הפסולת והמבנים הארעיים מכל סוג שהוא, וימסור את האתר כשהוא נקי ומתאים למטרתו.

40.3. הקבלן יסלק את הפסולת אך ורק לאתר שאושר למטרה זו על-ידי הרשויות המוסמכות, והסילוק לאתר, כולל דרכי הובלת הפסולת אל אתר הסילוק, הוא באחריותו הבלעדית של הקבלן ועל חשבונו.

40.4. ניתנת הפסולת למחזור, יוכל הקבלן להעבירה על חשבונו למתקן בו מבוצע מחזור, והכל בכפוף לקבוע במפרט, ככל שנקבעו בו הוראות לעניין זה ובכפוף לכל דין.

40.5. לא מילא הקבלן אחר הוראה בכתב מאת המנהל לגבי סילוק פסולת, תהיה העירייה רשאית לסלקה על חשבון הקבלן. הקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בסילוק הפסולת, והעירייה תהיה רשאית לנכות הוצאות אלה מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

40.6. אם תוגש נגד העירייה דרישה ו/או תביעה בגין נזק ו/או הפרה

40.7. שנגרמו על ידי סילוק האשפה ועודפי החומרים ו/או הקשורים בהם, שלא על פי הוראתו המפורשת בכתב של המנהל, ישפה הקבלן את העירייה על כל סכום שיוציא

בקשר לאותה דרישה ו/או תביעה או לשם סילוקה. העירייה תאפשר לקבלן להתגונן באופן סביר בפני דרישה ו/או תביעה של צד שלישי כאמור.

#### 41. פיצויים מוסכמים וקבועים מראש על איחורים

- 41.1. מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה אחרים העומדים לעירייה על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין ומבלי לגרוע מן הפיצויים המוסכמים הקבועים בסעיפים אחרים בהסכם זה, בגין הפרות ההסכם המפורטות להלן, ישלם הקבלן לעירייה פיצוי מוסכם ומוערך מראש, בהתאם לטבלת הפיצויים המוסכמים, המצורפת לחוזה זה בנספח ד' ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 41.2. אם לא ישלם הקבלן את ביצוע האתר במועד הקבוע לסיום העבודות או לא ישלם במועד כל חלק מן האתר שנקבע לגביו בלוח זמנים שיינתן לקבלן, הוא ישלם לעירייה את הסכום שנקבע בהזמנת העבודה כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש על כל יום של איחור.
- 41.3. בהיעדר קביעה אחרת בהזמנת עבודה מסוימת, יהא הפיצוי המוסכם בגין איחור בהשלמת עבודה מסוימת, מחושב בשיעור של אחוז (1%) מהיקף הזמנת העבודה המעודכנת, בגין כל יום איחור בהשלמת העבודה, ולא פחות מ- 1,000 ₪ לכל יום איחור, ובסך הכל, לא יותר מחמישה עשר (15%) מהיקף הזמנת העבודה המעודכנת.
- 41.4. העירייה תהיה רשאית לנכות את סכום הפיצויים האמורים בסעיף קטן (1) מכל סכום שייגיע לקבלן בכל עת או לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת. תשלום הפיצויים, ניכויים או גבייתם אינם פוטרים את הקבלן מהתחייבותו להשלים את האתר או מכל התחייבות אחרת לפי החוזה.
- 41.5. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של העירייה לתבוע פיצויים בהתאם לסימן ג' לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 במקום הפיצוי המוסכם.
- 41.6. הוראות סעיף זה (למעט האמור בסעיף קטן (4) לעיל), לא יחולו על הזמנת עבודה דחופה, אלא בחלוף 76 מן המועד שבו הייתה העבודה אמורה להסתיים.

#### 42. הפסקת העבודה

- 42.1. המנהל יהא רשאי להורות לקבלן בכתב על הפסקה זמנית או הפסקה לצמיתות בביצוע האתר, כולו או מקצתו, ואם הורה כן, יפסיק הקבלן את ביצוע האתר, הכל כאמור בהוראה, בהתאם לתנאים ולמשך התקופה שיצינו בה, ולא יחדש את ביצוע האתר אלא אם ניתנה לו על ידי מנהל הפרויקט הוראה בכתב על כך.
- 42.2. הופסק ביצוע האתר כולו או מקצתו, ינקוט הקבלן באמצעים סבירים להבטחת האתר ולהגנתו לפי הצורך.
- 42.3. הופסקה העבודה בהתאם להוראות סעיף זה, לא יהיה הקבלן זכאי לכל פיצוי מכל סוג שהוא, למעט התמורה לה הוא זכאי בגין העבודה שבוצעה על-ידו בפועל.

#### 43. שינויים - אישורם, ביצועם והערכתם

- העירייה תהיה רשאית להורות בכל עת בכתב על כל שינוי לרבות צורתו, סגנונו, איכותו, סוגו, גודלו, כמותו, גובהו, מתאריו וממדיו של האתר וכל חלק הימנו, פרט לשינויים מהותיים באופי האתר, בין על דרך של הוראה לביצוע ובין על דרך של הוראה להימנע מביצוע, והקבלן מתחייב למלא אחר הוראותיו והכל בהתאם לאמור להלן:
- 43.1. הקבלן ימלא אחר כל הוראה שניתנה לו בכתב.
  - 43.2. סבר הקבלן כי להוראה בכתב שקיבל עשויה להיות השפעה על מועדים שנקבעו לעניין ביצוע האתר או לעניין התמורה שידרוש הקבלן, יודיע על כך לעירייה ללא דיחוי, ויצרף להודעה טיעונים ותחשיבים מפורטים בעניין זה.
  - 43.3. המנהל, לאחר שבדק את החומר שהגיש הקבלן בכתב, יקבע את השינוי במועדים ו/או בתמורה המגיעה לקבלן ויודיע על כך לקבלן במסמך שייקרא "פקודת שינויים". פקודת השינויים תכלול פירוט של העבודה הדרושה או השינוי הדרוש וכן את השינוי בתמורה לקבלן כתוצאה מביצועם, ואופן חישובו של השינוי.

פקודת השינויים תאושר על-ידי המנהל, ולאחר מכן, תיחתם על-ידי מרשי החתימה מטעם העירייה. לא יהיה תוקף לפקודת שינויים שלא אושרה על-ידי המנהל ואשר לא נחתמה על-ידי מרשי החתימה מטעם העירייה.

- 43.4. פקודת השינויים תיראה, בשינויים המחויבים, כאילו הייתה חלק מהזמנת העבודה.
- 43.5. למרות האמור, ככל אשר נדרשה פקודת השינויים בשל מעשה או מחדל של הקבלן או כתוצאה מאי קיום הסכם זה ו/או הזמנת עבודה שניתנה לו, לא יהא בשינוי כדי לזכות את הקבלן בתמורה נוספת או לפטור את הקבלן מחובה כלשהי המוטלת עליו.
- 43.6. שיעורו הכולל של סך כל השינויים לא יעלה על הקבוע בכל דין.
- 43.7. העתק מכל פקודת שינויים יצורף לדרישת התשלום של הקבלן בגין הזמנת העבודה הרלבנטית.
- 43.8. חישוב השינוי בתמורה המגיעה לקבלן בגין שינויים בכמויות שנדרשו מהקבלן ייעשה בהתאם לשווי הפריטים כאמור המצויים בהזמנת העבודה וכפי שהיו הצעת הקבלן שהייתה במסגרת הליך הצעות המחיר, ובהיעדר פריט כאמור בהזנת העבודה, לפי שווי של הפריט במחירון "דקל" העדכני.
- 43.9. בכל מקרה, התשלום בגין ביצועה של פקודת שינויים ייעשה על פי חישוב כמויות ו/או מדידות בפועל, לפי העניין, ויחולו ההוראות החלות על קביעת התמורה לקבלן כפי שחלות על יתר העבודה באתר.
- 43.10. על ביצועה של העבודה לפי פקודת השינויים יחולו כל יתר הוראות חוזה זה והזמנת העבודה הרלבנטית.
- 43.11. לא יהא תשלום החורג או השונה מן הקבוע בהזמנת העבודה, אלא לפי סעיף זה (על סעיפי המשנה שלו).
- 43.12. מובהר כי אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות תקנה 3 לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987.

#### 44. חישובי כמויות

- 44.1. התשלום בפועל לקבלן יהיה בהתאם לכמויות שנמדדו בפועל.
- 44.2. המדידות לצורך חישוב כמויות תבוצענה על ידי מודד מוסמך ועל חשבון הקבלן.
- 44.3. חישוב הכמויות יבוצע על חשבון הקבלן על-ידי חשב כמויות בעל ניסיון רלוונטי.
- 44.4. הקבלן ייתן למנהל (או למפקח) הודעה בכתב ובת 7 ימים מראש על כוונתו למדוד כמויות בפועל. המנהל יהא רשאי שלא לקבל תוצאות של מדידה שבוצעה ללא הודעה מראש לפי סעיף קטן זה.
- 44.5. המנהל יהא רשאי לדרוש מהקבלן פירוט שימצא לנכון ביחס למדידות ולחישובי הכמויות.

#### 45. גמר העבודות באתר

- 45.1. הושלם האתר, יודיע על-כך הקבלן למנהל והעירייה תתחיל בבדיקת האתר, תוך 10 ימים מיום קבלת ההודעה ותשלם את הבדיקה בתוך פרק זמן סביר.
- 45.2. בכפוף למילוי כל הדרישות המוטלות על הקבלן מכוח הוראות הזמנת עבודה, העירייה תמציא לידי הקבלן אישור אודות סיום העבודות באתר, בתוך פרק זמן סביר, זולת אם מצאה טעמים שלא לעשות כן. טעמים כאמור יימסרו לקבלן.
- 45.3. מצא המנהל כי האתר טרם הושלם, הוא ימסור לקבלן רשימת התיקונים ו/או עבודות ההשלמה הדרושים (להלן: "התיקונים הדרושים"), והקבלן חייב לבצעם תוך תקופה סבירה שתיקבע לכך בכתב על-ידי מנהל הפרויקט, ללא תמורה נוספת.

45.4. על-פי דרישה של המנהל, הקבלן יכין על ידי מודד מוסמך ועל חשבונו תכניות לאחר ביצוע (as made plans), על פי המתכונת המקובלת אצל העירייה. תכניות אלה יוכנו עם סיום העבודה ויימסרו למנהל תוך 30 יום מסיום העבודה. המנהל יהא רשאי לבדוק את התאמת התוכניות למציאות, ואם מצא אי התאמה יהא רשאי להורות על עריכתן מחדש על ידי הקבלן ועל חשבונו הקבלן.

45.5. מובהר בזה, כי זולת אם נקבע אחרת בכתב על ידי המנהל, העירייה לא תסכים לקבל את האתר לשיעורין אלא רק בסיומו.

45.6. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת, כי אין בשימוש בעבודה שבוצעה או בכל חלק ממנו על ידי העירייה כדי להוות אישור מכל סוג שהוא בדבר קבלת האתר או משום הודאה כי האתר הושלם בהתאם לחוזה זה או הזמנת עבודה, ולא יהיה בשימוש כאמור כדי לפטור את הקבלן מהתחייבויותיו לפי חוזה זה ומכוחו.

45.7. לא ביצע הקבלן את התיקונים הדרושים תוך התקופה שנקבעה על-ידי המנהל, ולאחר שניתנה לקבלן הודעה מוקדמת בת 14 יום על כוונתה לעשות כן, העירייה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לבצע את התיקונים הדרושים, בעצמה או בכל דרך אחרת שימצא לנכון.

45.8. הוצאות ביצוע התיקונים הדרושים יהיו על חשבון הקבלן והעירייה תנכה הוצאות אלה, בתוספת של 6% מהן כתמורה להוצאות משרדיות, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או יגבה אותן מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט ערבויות. הקבלן יהיה זכאי לקבל לעיונו את פירוט העלויות של השלמת האתר.

45.9. לא בוצעו התיקונים הדרושים כנדרש – לא יתקבל האתר.

#### 46. **בדק ותיקונים**

46.1. הגדרות

46.1.1. בחוזה זה "תקופת הבדק" פירושה:

בפרויקט לעבודות תשתית בלבד (סלילה, דרכים, עפר, כיכרות, גישור, ניקוז, תאורה, חשמל, תקשורת) או שדרוג של תשתיות או תוספת לתשתיות - תקופה של 24 (עשרים וארבעה) חודשים שמניינה מיום הוצאתה של תעודת גמר לאתר כולו (לרבות תעודת גמר מותנית כהגדרתה לעיל).

46.2. נתהווה או נתגלה באתר, תוך תקופת הבדק, נזק או פגם כלשהם, יהא הקבלן חייב לתקנם על פי הוראות בכתב של מנהל הפרויקט ויחולו הוראות אלה:

46.2.1. נזק או פגם, שאירעו עקב סיבות התלויות בקבלן, יתוקנו על ידי הקבלן ועל חשבונו ללא תוספת תמורה מצד העירייה;

46.2.2. נזק או פגם, שאירעו עקב סיבות שאינן התלויות בקבלן, יתוקנו על ידי הקבלן ויחולו הוראות חוזה זה, ביחס לאותה הוראה של המנהל וביחס לאותה עבודה; והכל ובלבד שדרישה כאמור תימסר לקבלן במהלך תקופת הבדק.

46.3. הוראות סעיף קטן(2) יחולו גם לגבי כל נזק או קלקול שנתהווה תוך תקופת הבדק בכל תיקון שבוצע לפי הסכם זה.

46.4. אין באמור בסעיף קטן (2) כדי לגרוע מכל חובה אחרת של הקבלן לפי החוזה או מכוחו.

46.5. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מחובתו של הקבלן בגין פגמים, ליקויים וקלקולים באתר, בהתאם לכל דין.

46.6. הקבלן יתקן את כל הנזקים ו/או הפגמים ו/או הליקויים שנתגלו, במהלך תקופת הבדק, בהתאם להוראות הסכם זה בדבר ביצוע העבודות, באופן רציף וקבוע, ללא

הפסקה עד להשלמתם המלאה, כל זאת בהתאם ללוחות הזמנים שייקבעו על-ידי המנהל. תשומת לב מיוחדת תינתן לעבודות שעתידות להיות מכוסות או מוסתרות.

46.7. דרכי הביצוע ו/או השיטות לתיקון הנזקים ו/או הפגמים בתקופת הבדק ייקבעו על-ידי המפקח ויאושרו על-ידי המנהל.

46.8. בעת ביצוע עבודות התיקון של הנזקים או הפגמים, יפעל הקבלן בהתאם להוראות הסכם זה בדבר הפחתת המטרדים או ההפרעות לציבור, והוא יימנע ככל האפשר מגרימת אי נוחות לציבור (בעיקר, באתרים הפתוחים לקהל הרחב).

46.9. עם השלמת העבודות לתיקון, יפעל הקבלן לקבלת כל האישורים הדרושים המצביעים על סיום העבודות ותיקון כל הנזקים ו/או הפגמים ו/או הליקויים שנתגלו, ורק לאחר מכן – יועברו לבדיקת המנהל.

46.10. עם תום תקופת הבדק הנקובה לעיל, ייקבע על-ידי העירייה מועד לקיומה של ביקורת בדק לבחינת השלמת האתר באופן סופי. הקבלן יוזמן להשתתף בביקורת הבדק, וזאת על-ידי מתן הודעה בכתב בת 7 (שבעה) ימים מראש.

#### 47. **ערבות בדק**

##### 47.1. ערבות בדק

47.1.1. לאחר מתן תעודת גמר, הקבלן יהא רשאי להחליף את הערבות שנתן להבטחת ביצוע העבודה בערבות לביצוע הבדק, שתוקפה יהא לכל תקופת הבדק (להלן: "ערבות הבדק").

47.1.2. סכומה הראשוני של ערבות הבדק יהא 7% מסך כל התשלומים ששולמו ו/או שיש לשלם לקבלן בגין הפרויקט. -

47.1.3. ערבות הבדק תהיה בנוסח שייקבע על-ידי החברה והמצ"ב כנספח ד', והיא תהיה צמודה למדד כהגדרתו בחוזה זה.

47.1.4. ערבות הבדק בהתאם על פי שיטת הקו הישר.

#### 48. **ביצוע במקום הקבלן**

48.1. אם לא ימלא הקבלן אחרי התחייבויותיו לפי חוזה זה, לרבות, לעניין תיקון ליקויים ו/או פגמים ו/או נזקים בתקופת הבדק, וזאת לאחר שניתנה לו הודעה מוקדמת בכתב של 14 יום בו נדרש להשלים או לבצע עבודות מסוימות, העירייה תהיה רשאית לבצע את העבודות האמורות על-ידי קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ואם ההוצאות הכרוכות במילוי התחייבויותיו כאמור חלות על הקבלן, העירייה תהיה רשאית לנכות את ההוצאות האמורות, בתוספת של 6% מהן כפיצוי מוסכם, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

48.2. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד אחר או נוסף העומד לרשות העירייה בגין הפרת ההסכם.

#### 49. **דרישת תשלום ותשלום התמורה**

49.1. התמורה שתשולם לקבלן בגין כל הזמנת עבודה, תהיה בהתאם להצעתו שהוגשה במסגרת המכרז ועל בסיס מחירון התקף וההנחה שניתנה על ידי הקבלן.

49.2. חשבון יוגש בכפוף להשלמת שלב זכאות לתשלום, כל חשבון ביניים יוגש בתחילת חודש, החל מה – 1 לחודש אך לא יאוחר מהיום ה- 5 לחודש, באופן המתחייב מהוראות הסכם זה.

49.3. כל חשבון שיוגש לאחר ה-5 לחודש ייחשב כאילו הוגש בחודש העוקב. לחשבון יצורפו דפי מדידות וכתב כמויות וכן כל המסמכים הנדרשים. החשבון ייערך על גבי תוכנת בנארית/דקל באופן כפי שיורה המפקח ויכלול עמודות כמויות חוזה ועמודות כמויות ביצוע. חשבון שיוגש מאוחר ממועד זה או בשונה מן האופן הנדרש לעיל, ייחשב כאילו

הוגש בראשון לחודש הקלנדרי לאחריו (להלן: "החודש העוקב") וישולם, ככל שיאושר על ידי המפקח לתשלום, בתנאי שוטף + 90 מיום אישור המפקח לשלב.

49.4. הקבלן יערוך את החשבונות החלקיים והסופיים כפי שיוורה לו המפקח. חשבון חלקי אשר לא יוגש בהתאם לרשום לעיל יוחזר לקבלן ויחשב כלא הוגש. כל חשבון יכלול עמודה של כמויות החוזה ולצידן עמודה של כמויות הביצוע.

49.5. חשבונות הביניים יהיו מצטברים, ויפורטו עפ"י העבודות שבוצעו, ואת החלק בתמורה שמגיע בגין הכל לפי הנחיות המפקח.

49.6. מודגש במפורש, כי, אף שלב משלבי הבנייה לא ייחשב כמושלם אלא אם ולאחר שהשלמתו על פי התוכניות, המפרטים וכל דרישות חוזה זה, אושרה בכתב על ידי המפקח.

49.7. לא הגיש הקבלן חשבון ביניים במועד הנקוב בחוזה תישלח לו ע"י המפקח התראה בכתב. לא הגיש הקבלן חשבון ביניים לאחר 30 יום מקבלת ההתראה תערוך החברה חשבון ביניים לפי מיטב הבנתה. במקרה זה מצהיר הקבלן כי החשבון שיערך ע"י החברה כאמור מקובל עליו וכי לא תהיינה לו תביעות נוספות לחברה. הוצאות הכנת החשבון – יחולו על הקבלן.

49.8. חשבון הביניים ייבדק על ידי המפקח תוך עשרים יום מיום מהגשתו, ואם, לדעת המפקח, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בוצעו כל העבודות הכרוכות בשלב/י הבנייה המפורט/ים בחשבון הביניים, יאשר המפקח בכתב בתוך אותו מועד את החשבון כולו או חלקו, כפי שימצא לנכון ובכפוף לאמור בסעיף זה כולו. אישורו בכתב של המפקח הוא תנאי מוקדם לביצוע כל תשלום.

49.9. תנאי תשלום של כל תשלום שאושר, כאמור, שוטף + 90 מיום אישור המפקח לשלב.

49.10. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מכל תשלום לקבלן ינוכו אלה:

49.10.1 סכומים שהמפקח יורה לחייב את הקבלן בגין תיקונים הנדרשים לדעת המפקח מאת הקבלן בעבודות שבוצעו בכל אחד משלבי הבנייה עד אותו מועד ו/או החזרים המגיעים למשתכנים.

49.10.2 כל ההוצאות בכל הנוגע לחיבור האתר למערכות החשמל והמים וכן בגין צריכת המים והחשמל באתר ותפעולם השוטף, שהקבלן אחראי לשלמם על פי חוזה זה.

49.10.3 מהיתרה שתישאר יופחתו - כשהם צמודים למדד - כל הסכומים ששולמו או שנזקפו כמשולמים ע"י חשבונות הביניים הקודמים וכל סכום שהחברה רשאית לקזז מהתשלומים לקבלן כמפורט בחוזה זה.

49.10.4 על אף האמור לעיל לא ישולם חשבון ביניים כלשהו אלא אם עמד הקבלן בכל הדרישות וכן ביחס לכלל העבודות, הגיש הקבלן לעירייה, את לוח הזמנים כמתחייב מהוראות חוזה זה, מינה מנהל עבודה על פי דרישות משרד העבודה ועל פי כל דין, דיווח על כך למשרד העבודה, המציא לעירייה, את ערבות הביצוע, את אישור הביטוח והעתקים חתומים של ביטוחי הקבלן כמפורט בחוזה זה והציב שילוט באתר על פי חוק. יתר על כן, לא ישולם כל חשבון ביניים נוסף אלא אם, הגיש הקבלן דו"ח על התקדמות ביצוע העבודות ועדכן את לוח הזמנים בהתאם להוראות החוזה ולשביעות רצון המפקח.

49.10.5 למניעת ספקות מוצהר במפורש כי כל עוד לא נמסרה לקבלן תעודת השלמה הרי כל תשלום יחשב כתשלום ע"י החשבון הסופי כמוגדר בחוזה זה וכי אישור המפקח לבצע תשלום של חשבון ביניים כלשהו, כולו ו/או חלקו, ו/או ביצוע איזה תשלום שהוא כאמור, לא יחשב כהודאה מטעם החברה שהעבודות שבגין הוגשו החשבונות ו/או בוצעו התשלומים בוצעו בהתאם להוראות חוזה זה אם יתברר במועד כלשהו כי חלק מהעבודות לא בוצעו בהתאם להוראות חוזה זה על נספחיו.

- 49.11 לא הגיש הקבלן חשבון סופי במועד הנקוב בחוזה תישלח לו ע"י המפקח התראה בכתב. לא הגיש הקבלן חשבון סופי לאחר 30 יום מקבלת ההתראה תערוך החברה את החשבון הסופי לפי מיטב הבנתה. במקרה זה מצהיר הקבלן כי החשבון הסופי שיערך ע"י החברה כאמור מקובל עליו וכי לא תהיינה לו תביעות נוספות לחברה. הוצאות הכנת החשבון – יחולו על הקבלן.
- 49.12 במקרה של פיגור בתשלומי הביניים לקבלן מעבר למועדים הנקובים בחוזה, יהיה הקבלן זכאי לריבית פיגורים על התשלום ששולם בפיגור, כפיצוי בגין הפיגור האמור. הריבית המגיעה לקבלן כאמור, תהיה לתקופה החל מתום המועד הנקוב בחוזה לתשלום הביניים ועד למועד תשלום הביניים בפועל.
- למען הסר ספק מובהר בזה כי במקרה של חילוקי דעות הקבלן מסכים מראש לעיכוב תשלום החשבון החלקי/הסופי, לרבות אותו חלק שאינו שנוי במחלוקת, אם יהיה כזה, עד ליישוב הסכסוך במלואו. הצדדים מסכימים כי דחיית התשלום כאמור הנה בטוחה סבירה לאינטרס החברה לסופיות החשבון הסופי ולוודאות.
- 49.13 עם השלמת ביצוע כל העבודות נשוא הזמנת עבודה, יגיש הקבלן לאישור המנהל חשבון סופי בצירוף כל המסמכים הקשורים בו (בחוזה זה: "החשבון הסופי").
- 49.14 חשבוניות המוגשים לעירייה יוגשו על תוכנת בנארית או ד.ק.ל או אקסל או כל תוכנה הנדסית אחרת עם מעבד מתמטי.
- 49.15 המפקח על העבודה יבדוק את הכמויות והמחירים ויתקן את החשבון במידה ויש אי התאמות, יחזיר את החשבון לקבלן על מנת שיערוך חשבון נקי וישלח למפקח בחזרה.
- 49.16 החשבון יוגש עם תמונות לפני ביצוע ואחרי ביצוע וחישוב כמויות חתום ע"י הנדסאי/מהנדס אזרחי עבודת חפירה או מילוי על בסיס חישוב ע"י מודד מוסמך ובדיקות תקינה הכל בהתאם למהות העבודה ולמפרט הכללי בן משרדי ותקנים, מיקום העבודה ותכנית אומד. בעבודת של תשתיות תת קרקעיות ו/או אספלטים ו/או ריצופים או בעבודות מעל 400,000 שקל, חשבון מעל 400,000 שקל - חישוב הכמויות יהיה ערוך על תכנית האומד וחתום על ידי מודד מוסמך. חשבון שיוגש לא בצורה הזאת לא יטופל ויחשב כאילו הקבלן לא הגיש חשבון.
- 49.17 דרישת התשלום והחשבון הסופי יתייחסו בנפרד לכל הזמנת עבודה שהוצאה לקבלן ואין לצרף לחשבון אחד או לדרישת תשלום אחת יותר מאשר דרישה בגין הזמנת עבודה אחת.
- 49.18 לחשבון הסופי יצורפו המסמכים, הרישומים, התעודות והתוכניות המתעדים את האתר ואת העבודות, לרבות, כל השינויים באתר שאושרו על-ידי העירייה, וכן, כל מסמך אחר שנאמר לגביו בהסכם זה כי יש לצרפו לדרישת התשלום של הקבלן.
- 49.19 החשבון הסופי יכלול רשימה סופית וממצה של תביעותיו ודרישותיו של הקבלן. כל דרישה, תביעה, זכות או צפייה שלא מצאו את ביטוייהן המפורש בחשבון הסופי ייראו כאילו הקבלן ויתר עליהן ולא יהא רשאי לתבוע בגינן.
- למען הסר כל ספק יובהר, כי חשבון סופי שישתמע ממנו שהקבלן שומר לעצמו זכויות ו/או תביעות ו/או דרישות שאינן מפורטות ומנויות בו, לא ייחשב כחשבון סופי והעירייה תהיה רשאית להתעלם ממנו ולהשיבו לקבלן.
- 49.20 דרישת התשלום והחשבון הסופי ייבדקו על-ידי המנהל או מי שייקבע על-ידו. המנהל יחשב ויקבע את הסכום המגיע לקבלן לסילוק סופי של כל דרישותיו בגין הזמנת העבודה, על פי הוראות החוזה ועל סמך כל החומר שנאסף בפניו בקשר לביצוע העבודה. מנהל הפרויקט יגיש את המלצותיו לעירייה והעירייה תקבע על פיהן את גובה התשלום הסופי, בניכוי כל סכום ששולם לקבלן כתשלומי ביניים במהלך ביצוע האתר וכל סכום המגיע לעירייה מהקבלן בקשר עם חוזה זה (להלן: "התשלום הסופי").
- 49.21 תנאי לתשלום החשבון הסופי הנו חתימה על כתב סילוק תביעות בנוסח כפי שיקבע על-ידי העירייה מעת לעת. סירב הקבלן לחתום על מסמך סילוק התביעות או ביקש

לסייג את האמור בו, אולם קיים את יתר הדרישות לשלב זה, תשלם העירייה לקבלן את הסכום שאינו שנוי במחלוקת מבחינתה.

49.22 התשלום הסופי ישולם בתוך 45 (ארבעים וחמישה) לאחר אישור סופי של דרישת התשלום והחשבון הסופי, ב-10 לחודש הקרוב ביותר מתום 45 (ארבעים וחמישה) הימים.

49.23 ביחס למחירוני "דקל" מובהר כי אלה יחושבו כ"דקל" ללא כל תוספות מכל מן וסוג שהוא ( לדוג' תוספת בגין ניהול, עבודות לילה, רווח קבלני, עבודות דחופות וכד' ), אלא אם אושר אחרת על ידי העירייה.

## 50 תשלומי יתר

50.1 אם יימצא לאחר אישורו של חשבון סופי ו/או של דרישת תשלום כלשהי, יתברר כי סך כל התשלומים שהועברו לקבלן, עולה על סך כל התמורה המגיעה לו בגין הזמנת עבודה, הרי שההפרש הוא תשלום ששולם ביתר לקבלן ועל הקבלן להחזירו לעירייה במזומן, תוך 15 יום ממועד שהתקבלה אצל הקבלן דרישתה בכתב של העירייה, בתוספת ריבית החשב הכללי, מיום היווצרות החוב ועד לתשלום בפועל.

50.2 אין באמור לעיל גורע מזכותה של העירייה לקזז את תשלומי היתר בתוספת ההצמדה כאמור, מכל סכום המגיע ממנה לקבלן או לגבותם באמצעות חילוט הערבויות שהקבלן המציא לחוזה זה או לכל הזמנת עבודה שהוצאה לקבלן מכוח הסכם זה או מכל חוזה אחר שבינו לבין העירייה, או לגבותם בכל דרך אחרת.

## 51 ביטול החוזה וסילוק יד הקבלן ממקום האתר

51.1 מבלי לגרוע מן האמור לעיל ו/או בהוראות ההליך, העירייה תהיה רשאית לבטל חוזה זה ו/או כל הזמנת עבודה שהוצאה מכוחו, וכן, לסלק את ידו של הקבלן ממקום האתר ולהשלים את האתר בעצמו או באמצעות קבלן אחר או בכל דרך אחרת ולהשתמש לשם כך בכל החומרים והמתקנים (כהגדרתם בסעיף-קטן (2) להלן) שבאתר לפי שיקול דעתו, בכל אחד מהמקרים המנויים להלן:

51.1.1 כשהקבלן לא התחיל בביצוע האתר במועד שנקבע בהזמנת עבודה או שהפסיק את ביצועו או כשהסתלק מביצוע האתר בכל דרך אחרת, והכל אם קיבל הוראה בכתב מהמנהל להתחיל או להמשיך בביצוע האתר, לפי העניין, ולא ציית לה תוך 14 יום מיום שקיבלה;

51.1.2 כשיש בידי המנהל הוכחות, שהקבלן אינו מבצע את האתר בהתאם לחוזה זה ו/או הזמנת עבודה, ולאחר שנתן על כך התראה מפורטת לקבלן, הקבלן לא תיקן את הליקוי בתוך פרק זמן שנקב בהתראה, ואם לא ננקב בה פרק זמן – בתוך 14 ימים מעת שנמסרה ההתראה;

51.1.3 כשהקבלן הסב את החוזה, כולו או כל חלק ממנו, ללא קבלת אישור העירייה בכתב ומראש;

51.1.4 כשהקבלן העסיק קבלן משנה שלא בהתאם להוראות חוזה זה ; ;

51.1.5 כשיש בידי המנהל הוכחות, להנחת דעתו, שהקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, בקשר לחוזה או לכל דבר הכרוך בביצוע הזמנת עבודה;

51.1.6 בהפרה שהוגדרה כהפרה יסודית בהתאם להסכם זה.

51.2 סולקה ידו של הקבלן ממקום האתר, באמצעות הודעה בכתב מהמנהל, רשאית העירייה לנהוג כדלהלן:

51.2.1 להשתמש בכל החומרים והמתקנים, או בכל חלק מהם, המצויים במקום האתר, לצורך השלמת האתר;

- 51.2.2 לדרוש מהקבלן, באמצעות הודעה בכתב מהמנהל, לסלק ממקום האתר את כל החומרים, הציוד והמתקנים או חלק מהם ולקצוב את המועדים לביצוע האמור. לא פעל הקבלן בהתאם להודעה זו, תהיה העירייה רשאית לסלק ממקום האתר לכל מקום שיראה בעיניה, על חשבון הקבלן, בתוספת 6%. העירייה לא תהיה אחראית לכל נזק או אבדן שייגרמו לחומרים ו/או ציוד ו/או מתקנים כאמור.
- 51.2.3 לממש כל בטוחה שנמסרה לידי העירייה מידי הקבלן ו/או מי מטעמו.
- 51.3 סילקה העירייה את ידו של הקבלן, הרי שמבלי לגרוע מן האמור, יחולו ההוראות שלהלן:
- 51.3.1 העירייה תהיה רשאית לתת הוראות להשלמת האתר על ידי קבלן אחר, לפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה ולקבלן לא תהיה כל טענה או זכות בעניין זה.
- 51.3.2 הוצאות השלמת האתר כאמור לעיל יהיו על חשבון הקבלן והוא יישא בנוסף להוצאות האמורות בתוספת של 6% מהן כתמורה להוצאות העירייה;
- 51.3.3 בגדר הוצאות השלמת האתר כאמור בסעיף קטן (2) יבואו גם הוצאות סילוקם של חומרים, ציוד ומתקנים אחרים שהותיר הקבלן ושהמנהל הורה על סילוקם כאמור, והללו לא סולקו.
- 51.3.4 נתפס מקום האתר, העירייה לא תהיה חייבת לשלם לקבלן סכום כלשהו בקשר לחוזה, אלא תשלום בגין העבודות שכבר בוצעו ושתמורתן טרם שולמה, בניכוי כל ההוצאות שהעירייה רשאית לנכות מן התמורה המגיעה לקבלן, לרבות כל נזקיה והוצאותיה בשל הפרת החוזה על ידי הקבלן.
- 51.4 תפיסת מקום האתר וסילוק ידו של הקבלן ממנו, אינם מפקיעים את זכויות העירייה על פי חוזה זה ועל פי כל דין.
- 51.5 הוראות סעיף זה באות להוסיף על זכויות העירייה לפי כל דין ולא לגרוע מהן.

## 52 קיזוז

- 52.1 העירייה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנו על-פי חוזה זה, כל חוב המגיע לה על-פי חוזה זה או על-פי כל חוזה אחר שבינה לבין הקבלן, וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן הקבלן לעירייה לפי כל חוזה ו/או הדין.
- 52.2 מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה, מובהר כי העירייה רשאית לנכות כל סכום שייגיע לו מהקבלן בהתאם להוראות ההסכם זה ו/או מכל סכום שייגיע לקבלן בכל זמן שהוא מאת העירייה מכוח התקשרות אחרת שבין הצדדים, כל פיצוי ו/או נזק ו/או חוב ו/או תשלום המגיעים לעירייה על-פי הסכם זה.
- 52.3 בנוסף, העירייה תהא רשאית לגבות מהקבלן כל פיצוי ו/או נזק ו/או חוב ו/או תשלום כאמור, בכל דרך אחרת כולל על-ידי מימוש כל בטוחה המצויה בידיה ואשר נמסרה בהתאם להוראות הסכם זה. תשלום הפיצויים או ניכויים אין בהם כשלעצמם משום שחרור הקבלן מהתחייבותיו להשלים את ביצוע העבודות או מכל התחייבות אחרת לפי ההסכם.
- 52.4 הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של העירייה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת.

## 53 חוסר אפשרות להמשיך את ביצוע העבודה באתר

- 53.1 אם יתגלה בכל עת, שאין אפשרות להמשיך בביצוע האתר, כולו או מקצתו, מפאת סיבה שאינה תלויה בקבלן, יפנה הקבלן לעירייה והעירייה תיתן לקבלן אישור בכתב,

כי אמנם אין אפשרות להמשיך בביצוע האתר, כולו או מקצתו, והקבלן ימלא אחר הוראות המנהל בכל הנוגע לאי המשכתו של ביצוע האתר כאמור.

53.2 נקבע כי אין אפשרות להמשיך בביצוע האתר, תשלם העירייה לקבלן את ערך העבודה שבוצעה עד לתאריך מתן האישור האמור, בהתאם לשיעורים ולמחירים הנקובים בכתב הכמויות ו/או בפקודות השינויים, לפי העניין.

53.3 תשלום הסכומים האמורים בסעיף-קטן (2) הוא לסילוק סופי ומוחלט של כל תביעות הקבלן, לרבות תביעות פיצויים ותביעות בגין הוצאות שנגרמו עקב אי-המשכתו של ביצוע האתר כאמור.

53.4 הורה המנהל לקבלן לסלק ממקום האתר חומרים, ציוד ומתקנים אחרים, והקבלן לא סילקם או שלא ביצע פעולה אחרת בהתאם להוראות המנהל לפי סעיף קטן (1) לעיל, העירייה רשאית לבצע את הפעולות האמורות על חשבון הקבלן, בין בעצמה ובין בכל דרך אחרת, והקבלן יישא בהוצאות הכרוכות בכך, בתוספת של 6%. העירייה לא תהיה אחראית לכל נזק או אבדן שייגרמו להם.

#### 54 היעדר זכות עיכבון וזכות קיזוז

למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי לקבלן לא תהיה זכות עיכבון ו/או זכות קיזוז מכל סוג שהן באתר ו/או בעבודות ו/או בכל חלק מהם ו/או בכל עניין אחר הקשור בחוזה זה, והוראות סעיף 5 לחוק הקבלנות, התשל"ה-1974 וסעיף 53 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג-1973 לא יחולו ביחס לקבלן. הפרת הוראות סעיף זה, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

#### 55 התיישנות חוזית

55.1 למרות האמור בכל דין, תביעות שיש לקבלן או מי מטעמו כנגד העירייה או מי מטעמה, בקשר עם חוזה זה ו/או כל הזמנת עבודה שתוצא מכוחו, יתיישנו בתום שלוש שנים ממועד היווצרות העילה לפי אותה הזמנת עבודה.

55.2 הקבלן מצהיר ומאשר כי עניינו של חוזה זה אינו במקרקעין וכי קביעתה של תקופת התיישנות מקוצרת כאמור בסעיף זה הנה בהתאם לסעיף 19 לחוק ההתיישנות, התשי"ח-1958.

55.3 אין באמור בסעיף זה כדי למנוע מן הקבלן להגיש כנגד העירייה הודעת צד שלישי בתביעות שהוגשו נגדו בקשר עם חוזה זה, אף לאחר תקופת ההתיישנות המקוצרת לפי סעיף זה.

#### 56 כניסה לתקף של החוזה

הסכם זה ייכנס לתוקפו עם חתימתו על-ידי מורשי החתימה מטעם העירייה ולאחר המצאת ערבות הביצוע הכללית.

#### 57 היעדר יחסי עובד ומעביד, היעדר יחסי שליחות, היעדר יחסי שמירה

57.1 הקבלן וכל מי מעובדיו, שלוחיו, יועציו או מי מטעמו לא ייחשב לעובד של העירייה. אם ייקבע בפסק דין כי מי מטעם הקבלן הוא עובד של העירייה, יהא על הקבלן לשפות את העירייה בגין כל עלות שתושט עליו בשל קביעה זו. העירייה תיתן לקבלן הזדמנות סבירה להתגונן בפני תביעה או דרישה כאמור.

57.2 חוזה זה כשלעצמו לא יוצר בין העירייה ו/או מי מטעמה לבין הקבלן ו/או מי מטעמו יחסי שליחות, סוכנות, נציגות וכיוצא באלה. אם תושט על העירייה ו/או מי מטעמה עלות או חבות בשל קביעה שיפוטית לפיה הציג עצמו הקבלן כסוכן, כשלוח או כנציג של העירייה, ישפה הקבלן את העירייה בגין כל עלות כאמור.

57.3 העירייה לא תחוב בכל צורה שהיא בחובות שמירה ביחס לציוד, חומרים ומוצרים שהותיר הקבלן באתר או במקום אחר, בין אם בזמן ביצוע העבודה, בין אם בזמן הפסקת עבודה ובין אם לאחר סיום העבודה או לאחר סילוק היד של הקבלן מהמקום, למעט חומרים ומתקנים שהעירייה עושה בהם שימוש בהתאם להוראות חוזה זה.

להסיר ספק מוצהר ומוסכם בזה מפורשות, כי כל אימת שבהסכם זה הוקנו או ניתנו לעירייה (לרבות באמצעות המפקח) תרופה ו/או סעד ו/או סמכות ו/או כוח כלשהם כלפי הקבלן, לא בא הדבר לגרוע מכל תרופה או סעד העומדים וגם /או שיעמדו לעירייה לפי כל דין, לרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970 וחוק הסכם הקבלנות, תשל"ד-1974, והעירייה תוכל, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לנקוט כנגד הקבלן בכל תרופה ו/או סעד ו/או סמכות ו/או כוח כפי שימצא לנכון.

## 59 חוזה ממצה

59.1 חוזה זה לא ניתן לשינוי אלא בכתב ומראש, בחתימת מורשי החתימה כדין של הצדדים.

59.2 לא יהא תוקף לכל הבנה, הבטחה, מצג, אישור, הצהרה, כוונה או הסכמה של הצדדים, בין לפני ובין אחרי חתימתו של חוזה זה, אשר אינם קבועים בחוזה ובמסמכיו, כפי שיהיו מזמן לזמן ובחתימת מורשי החתימה של העירייה. כיוצא בזה, כל הצעה, מסמך, מכתב, תוכנית, כתב כמויות ומחירים, מפרט, הצעת מחיר או חילופי דברים מכל סוג שהוא, בין בעל-פה בין בכתב, שהוחלפו בין הצדדים ו/או סוכניהם ו/או נציגיהם ו/או אחרים מטעמם, לפני חתימת חוזה זה, ואשר אינם מצורפים לחוזה זה, הנם בטלים ומבוטלים ולא יהא להם כל תוקף מחייב כלפי הצדדים.

## 60 תחולת דין ושיפוט

60.1 למען הסר ספק כל ספק, מובהר כי על הסכם זה יחול הדין החל במדינת ישראל.

60.2 כל סכסוך בקשר עם הסכם זה, לרבות לעניין כריתתו, קיומו, הפרתו ו/או ביטולו, ידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בסכסוך, ואשר מקום מושבו הוא בעיר תל אביב בלבד.

## 61 כתובות והודעות

61.1 כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן כמופיע במבוא להסכם.

61.2 כל הודעה שצד אחד צריך לתת למשנהו לפי ההסכם זה, למעט הודעות שיש לרשמן ביומן העבודה, תינתן בכתב בלבד, באחת הדרכים הבאות:

61.2.1. משלוח מכתב רשום לפי כתובת הצד השני כנגד אישור קבלה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה כעבור שלושה ימי עסקים מזמן מסירתה בדואר.

61.2.2. משלוח באמצעות פקסימיליה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה בתוך יום עסקים אחד ממועד משלוחה.

61.2.3. במסירה ידנית, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה במועד המסירה.

## ולראיה באנו על החתום:

הקבלן  
באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה  
ת.ז. \_\_\_\_\_  
ו. \_\_\_\_\_

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר כי  
חוזה זה נחתם בשם הקבלן ע"י המורשים  
לחתום בשמו על חוזה זה.

העירייה  
באמצעות מורשי החתימה מטעמה.

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר כי  
חוזה זה נחתם בשם העירייה על-ידי  
המורשים לחתום בשמה.

עו"ד, \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

דן שוץ, עו"ד

תאריך: \_\_\_\_\_

נספח א'

**תעודת גמר/תעודת השלמת פרויקט (סופית/חלקית/מותנית)**  
**חוזה מס' \_\_\_\_\_ ("החוזה")**  
**(מכרז מס' 05/2026)**

פרטי זיהוי של הפרויקט

| <u>מחלקה</u> | <u>שכונה/אזור</u> | <u>אתר</u> | <u>שם הקבלן</u> | <u>הערות*</u> |
|--------------|-------------------|------------|-----------------|---------------|
|              |                   |            |                 |               |
|              |                   |            |                 |               |

\* במסגרת ההערות יש לציין במפורש האם התעודה היא סופית, או שמא היא חלקית (ואז לציין את חלק הפרויקט בגינו נתנה התעודה), או שמא היא מותנית (ואז לציין את התנאים למתן התעודה).

תיאור הפרויקט וייעודו: \_\_\_\_\_.

בהתאם להוראות החוזה, הרינו לאשר את השלמת הפרויקט (במלואו/באופן חלקי – כמפורט לעיל/בתנאים – כמפורט לעיל), ומבלי לגרוע מכל יתר התחייבויות הקבלן שלפי החוזה ו/או האחריות המלאה המוטלת עליו להשלמת הפרויקט (כהגדרתו במסמכי המכרז) באופן מלא ולשביעות רצונה של העירייה, ניתן בזה אישור להשלמת הפרויקט בהתאם לאמור לעיל.

מתן תעודה זו מעיד על תחילת תקופת הבדק כהגדרתה בחוזה, החל מיום \_\_\_\_\_ (תאריך השלמת הפרויקט באופן סופי/חלקי/בתנאים הנקובים לעיל).

הערות מנהל הפרויקט:

\_\_\_\_\_

הערות המפקח:

\_\_\_\_\_

שם + חתימת מקבל הפרויקט  
 מטעם העירייה  
 \_\_\_\_\_ תאריך:

שם + חתימת מוסר  
 הפרויקט מטעם הקבלן  
 \_\_\_\_\_ תאריך:

חתימת מנהל הפרויקט  
 \_\_\_\_\_ תאריך:

נספח ב' לחוזה

תעודת סיום פרויקט  
חוזה מס' \_\_\_\_\_ ("החוזה")

(מכרז מס' 05/2026)

פרטי זיהוי של הפרויקט

| <u>מחלקה</u> | <u>שכונה/אזור</u> | <u>אתר</u> | <u>שם הקבלן</u> | <u>תאריך ביקורת בדק</u> |
|--------------|-------------------|------------|-----------------|-------------------------|
|              |                   |            |                 |                         |

בהתאם להוראות החוזה, הריני לאשר כי העבודה כמפורט בחוזה, שעניינה: \_\_\_\_\_  
 בוצעה והושלמה בהתאם לחוזה וכי כל העבודות לתיקון ליקויים ו/או פגמים ו/או נזקים בוצעו  
 לשביעות רצוני המלאה.

ניתן להשיב לקבלן את ערבות הבדק.

בכבוד,

\_\_\_\_\_  
 (המנהל)

נספח ג' לחוזה

לכבוד:  
עיריית קלנסווה  
(להלן: "העירייה")  
ג.א.נ.

הנדון: חוזה מס'  
(מכרז מס' 05/2026)  
הצהרה על היעדר תביעות

1. החוזה שבנדון נחתם ביום \_\_\_\_\_.
2. הזמנת עבודה נמסרה ביום \_\_\_\_\_.
3. מוגש בזאת חשבון סופי של העבודות בגין החוזה שבנדון (להלן: "החשבון הסופי").
4. הרינו להצהיר ולאשר כדלקמן:
  - 4.1 הסכום הכולל והסופי שאנו מבקשים תמורת כל העבודות שביצענו מכוח החוזה או בקשר אליו, ותמורת כל התחייבויותינו שלפי החוזה הינו הסכום המפורט בחשבון הסופי: \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_) (להלן: "התמורה הסופית"). בתמורה הסופית כלולים חשבונות ביניים מס' \_\_\_\_\_, אשר הוגשו אך טרם אושרו.
  - 4.2 על חשבון התמורה הסופית קיבלנו עד כה תשלומים שונים במסגרת חשבונות ביניים, ואנו מאשרים כי עד כה קיבלנו לידנו סך של \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_) (להלן: "התמורה ששולמה"); התמורה ששולמה כוללת חשבונות ביניים שאושרו אך טרם שולמו בפועל.
  - 4.3 הרינו לאשר כי עם פרט לתמורה הסופית, אין לנו ולא יהיו לנו כל תביעות ו/או טענות ו/או דרישות ו/או זכות תביעה ו/או זכות קיזוז מכך סוג ומין שהוא כלפי העירייה ו/או כל גורם הפועל מטעמה בכל דבר ועניין הקשור בחוזה ו/או בעבודות שבוצעו מכוחו, בין במישרין ובין בעקיפין, למעט, הדרישות המפורשות המפורטות בנספח המצורף למכתבי זה (להלן: "רשימת התביעות הסופית של הקבלן").
  - 4.4 בכפוף לאמור ברשימת הדרישות הסופית של הקבלן, הרינו לאשר כי אנו מוותרים בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כאמור, בין שידועה לנו במועד החתימה על הצהרה הזו, ובין שאיננה ידועה במועד חתימת הצהרה זו, ולרבות, על כל זכות לתביעה שכנגד ו/או זכות קיזוז כנגד תביעה שתוגש כנגדי על-ידי העירייה, ולרבות על כל זכות תביעה כאמור כנגד כל עובד ציבור שפעל מטעם העירייה.
  - 4.5 ידועות לי הוראות החוזה בדבר התיישנות תביעות.
5. מובהר כי אין באמור בהצהרה זו כדי לגרוע מכל יתר ההתחייבויות המוטלות עלינו מכוח החוזה, לרבות, לעניין השלמת תקופת הבדק ותיקון הליקויים ו/או הפגמים ו/או הנזקים במהלך תקופת האחריות כאמור.

ולראיה באנו על החתום:

|         |       |        |           |
|---------|-------|--------|-----------|
| הקבלן   |       |        |           |
| באמצעות | מורשי | החתימה | מטעמו ה"ה |
| _____   | _____ | _____  | _____     |
| _____   | _____ | ת.ז.   | _____     |
| _____   | _____ | ת.ז.   | _____     |

אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר כי חוזה זה נחתם בשם הקבלן ע"י המורשים לחתום בשמו על חוזה זה.

\_\_\_\_\_ עו"ד,

\_\_\_\_\_ תאריך:

נספח ד' לחוזהטבלת פיצויים מוסכמים

| מס' סעיף | תיאור הפגם                                                                                                                                   | סכום הפיצוי בש"ח                                                                     |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | ביצוע עבודה ללא צו התחלת עבודה/התר                                                                                                           | 2,500 ₪ לכל יום                                                                      |
| 2        | ביצוע עבודה בניגוד להנחיות הבטיחות                                                                                                           | 2,500 ₪ לכל מקרה                                                                     |
| 3        | בגין כל מקרה של ביצוע עבודה / פעולה שלא בתאום עם הגורמים עמם מתחייב תאום לפי כל דין ו/או מסמכי המכרז ו/או הוראות המפקח.                      | 500 ₪ לכל מקרה                                                                       |
| 4        | אי שימוש ביומן עבודה חתום מאושר ע"י הפיקוח                                                                                                   | 1,000 ₪ לכל שבוע                                                                     |
| 5        | בגין כל מקרה של אי דיווח מיידי על מפגע או נזק שנוצר / נגרם במהלך העבודה / פעולה לרכוש ציבורי ו/או פרטי.                                      | 1,000 ₪ לכל מקרה                                                                     |
| 6        | היעדרות מנהל פרויקט                                                                                                                          | הפסקת עבודה במידי ופיצוי המזמין עבור כל הנזקים הנגרמים מכך ושלא יפחתו מ-5,000 ₪ ליום |
| 7        | אי ציות להוראות המנהל או המפקח                                                                                                               | 2,000 ₪ לכל מקרה                                                                     |
| 8        | אי ביצוע תיקון לאחר מסירת העבודות ע"פ לוי"ז שנקבע                                                                                            | פיצוי בשווי 15% ממחיר התיקון הנדרש מעבר לעלות לכל יום מעבר ללוי"ז שנקבע              |
| 9        | אי ציות להוראות המנהל / המפקח בקשר למועדי תיקון                                                                                              | 500 ₪ לכל יום                                                                        |
| 10       | אי פינוי פסולת/מפגעים מאתר העבודה בגמר יום עבודה                                                                                             | 1,000 ₪ לכל יום איחור                                                                |
| 11       | אי מילוי אחר הוראות המנהל בקשר לסילוק חומרים שאינם מתאימים לעבודה, או סילוקו של כל חלק מהעבודה שהוקם בחומרים בלתי מתאימים                    | 500 ₪ לכל מקרה                                                                       |
| 12       | איחור במסירת העבודה במועד הקבוע לסיום העבודה                                                                                                 | כאמור בסעיף 39.3 לחוזה.                                                              |
| 13       | בגין כל מקרה של השארת אתר עבודה, לאחר יום עבודה או לאחר פינוי באופן שלפי דעת המפקח מהווה סכנה לשלום הציבור ו/או שלמות רכוש ציבורי ו/או פרטי. | 1,000 ₪ למקרה                                                                        |
| 14       | אי תיקון נזק לתשתיות ציבוריות                                                                                                                | 5,000 ₪ לכל מקרה                                                                     |
| 15       | אי ביצוע תיקון ליקויים שנתגלו בתקופת האחריות                                                                                                 | פיצוי בשווי 30% ממחיר התיקון הנדרש מעבר לעלות                                        |

אין באמור בסכומי הפיצוי מלגרוע מכל סעד אחר הנתון לעירייה.

נספח ה'ערבות בדק

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

עיריית קלנסווה

הנדון: כתב ערבות מס

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן – "המבקש") ח.פ. \_\_\_\_\_ בקשר לטיב ביצוע שלב \_\_\_\_\_ למכרז מס' \_\_\_\_\_ לביצוע \_\_\_\_\_ הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_ ל- \_\_\_\_\_ (במילים: \_\_\_\_\_ ש"ח) השווה לבלבד, בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן, כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן – "המדד") בין מדד הבסיס במכרז/הסכם לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות.
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 7 ימי עסקים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות פקסימיליה, חתומה ע"י עיריית קלנסווה וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה או העתקו (במידה שיועבר אלינו באמצעות פקסימיליה).
4. מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
5. התשלום כאמור בסעיף 1 לעיל, ייעשה על ידינו בדרך של העברה בנקאית לחשבונכם על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידינו לפקודתכם על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
6. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום \_\_\_\_\_ ועד בכלל או עד ליום העסקים שלאחריו וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו.
7. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ בנק

\_\_\_\_\_ סניף

## מאגר מחירים

מצורף על דרך הפנייה  
המאגר הנו מאגר מחירי  
"דקל" בניה ותשתיות  
התקף ליום פרסום המכרז

## הוראות ומפרטים טכניים במהדורה המעודכנת ליום פרסום המכרז.

"המפרט הכללי לעבודות סלילה" – ("הספר הצהוב")  
המפרט הכללי לביצוע עבודות סלילה וגישור  
(במהדורה העדכנית במועד האחרון להגשת ההצעות  
במכרז);

"המפרט הכללי לעבודות בנייה" – ("הספר הכחול")  
המפרט הכללי לעבודות בנייה בהוצאת הוועדה  
הבינמשרדית בהשתתפות משרד הביטחון/אגף פיתוח,  
משרד הפיתוח והשיכון/מינהל התכנון וההנדסה  
וחברת "נתיבי ישראל" (לשעבר: מע"ץ ו/או העירייה  
הלאומית לדרכים) (במהדורה העדכנית ביותר במועד  
האחרון להגשת ההצעות במכרז; בסעיף זה: "מפרט  
הוועדה");

## מצורף על דרך הפנייה

-

# מפרטים טכניים של מכון התקנים מצורף על דרך הפנייה

לכבוד :  
ועדת המכרזים  
עיריית קלנסווה  
א.נ.,

**הנדון : מכרז 05/2026 - לביצוע עבודות פיתוח ואחזקה שוטפת של תשתיות ברחבי העיר קלנסווה**

**טופס הצעה למכרז**

סכום לחישוב הנחה לפני מע"מ : ..... ש"ח .

הנחה בשיעור של % ( אחידה לכל סעיפי כתב הכמויות ) : .....

סכום ההצעה לפני מע"מ ולאחר הנחה : .....

מע"מ % .....

סכום ההצעה כולל מע"מ ולאחר הנחה : .....

( במילים : .....

מובהר ומודגש כי המחיר הנ"ל עבור ביצוע כל העבודות נשוא המכרז , מהווה מחיר סופי וכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות , מכל סוג ומין שהוא הכרוכות בביצוען , על פי תנאי המכרז וחובה הקבלנות ונספחיהם ומהווה כיסוי מלא להתחייבויותיו הנ"ל , לרבות תשלומי עובדים , זכויות סוציאליות, ביטוחים , ערבויות , מיסים , ביטוח לאומי , רווח קבלני וכל הוצאה אחרת מכל מין וסוג .

הערה :  
מציע שלא ינקוב הנחה ביחס למחיר הנ"ל אז הצעתו תיפסל ( הנחה 0% איננה מהווה הנחה לצרכי מכרז )

בכבוד רב וברכה

.....  
שם המציע